



Choszczno, dnia 14 czerwca 2013 r.

**Zarząd Powiatu
w Choszcznie**

Nasz Znak: IZP.272.17.2013

**INFORMACJA
O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa artykułów biurowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Choszcznie”.

Zarząd Powiatu w Choszcznie informuje, iż na podstawie art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) w przedmiotowym postępowaniu wybrano najkorzystniejszą ofertę na Dostawę podręczników w ramach projektu złożoną przez firmę :

**„RODAN” Sp.z o.o
ul. Górecka 17, 60-201 Poznań
ODDZIAŁ
ul. Szczecińska 30
73-108 Kobylanka**

W/w oferta została uznana za najkorzystniejszą i uzyskała największą liczbę punktów przyznanych na podstawie kryterium – cena 100%.

W ustalonym terminie wpłynęły następujące oferty:

Lp.	Nazwa (firma) i adres Wykonawcy	Cena (brutto)	Liczba punktów
1.	PELIKAN Sp. Jawna Józef Błauciak, Andrzej Kapłon ul. Kosynierów Gdyńskich 44, 66-400 Gorzów Wlkp.	24 004,97 zł	85,33
2.	Eurooffice Sp.zo.o ul. Pomorska 58-60, 70-812 Szczecin	23 106,90 zł	88,64
3.	Dragon Sandra Szymczak ul. Osiedlowa 13B/1, 41-710 Ruda Śląska	30 697,47 zł	66,72
4.	Główna Księgarnia Szkolna Gajewicz Gawin Widłak Sp. Jawna al. Daszyńskiego 16, 31-534 Kraków	39 962,47 zł	51,25
5.	RODAN Sp. zo.o ul. Górecka 17, 60-201 Poznań	20 484,00 zł	100

6.	PPHU „VIKA” Renata Musielska Lubanów 28B, 98-235 Błaszki	31 847,80 zł	64,31
7.	BiuArt Sp. zo.o ul. Myśluborska 25, 66-400 Gorzów Wlkp.	23 386,20 zł	87,59
8.	„Biuro Plus- Kitta i Spółka” Spółka Jawna Ul. Królowej Korony Polskiej 25, 70-485 Szczecin	23 019,57 zł	88,98

Jednocześnie Zamawiający informuje, że termin zawarcia umowy zostanie określony zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prosimy o czytelne potwierdzenie w dniu dzisiejszym odbioru niniejszego pisma faksem na numer telefonu: 95 765 24 34 lub e-mailem na adres : amazurczak@powiatchoszczno.pl

W razie braku wyraźnego potwierdzenia z Państwa strony w postępowaniu dowodowym zamawiający przedłoży dowód nadania faksu lub pisma przesłanego pocztą elektroniczną.

STAROSTA

/-/ Lesław Śliżewski

WICESTAROSTA

/-/ Tadeusz Puczyński

Sporządziła:

A. Mazurczak