

EK. 425. 15. 2013

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY

LUBIANA 6
73-260-PEŁCZYCE
KANCELARIA OGÓLNA
2013-02-28 EK
pdx. 134
Skierowane
L.dz. 1787/ROB

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE KULTURY FIZYCZNEJ

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**MISTRZOSTWA POWIATU IGRZYSK MŁODZIEŻY SZKOLNEJ,
W MINI PIŁCE SIATKOWEJ DZIEWCZĄT I CHŁOPCÓW KL. IV**

(tytuł zadania publicznego)

w dniu 19.03.2013r.

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

ZARZĄD POWIATU

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Wyceniono na 1000 zł
oprac. 28.02.2013r.

Mpk. 28.02.2013r.
Magdalena Prudkowska

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY W LUBIANIE**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna... Uczniowski Klub Sportowy w Lubianie.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
Ewidencja Stowarzyszeń Kultury Fizycznej- Wojewoda Gorzowski KS i T 2/98

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 12.02.1998r

5) nr NIP: 594-14-67-738

nr REGON: 812007781

6) adres:

miejsowość: **Pełczyce** ul.: **LUBIANA 6**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **PEŁCZYCE** powiat:⁸⁾ **CHOSZCZNO**

województwo: **ZACHODNIOPOMORSKIE**

kod pocztowy: **73-260** poczta: **PEŁCZYCE**

7) tel.: 957685721. faks: . 957685721.....

e-mail: poczta@szkolalubiana.pl http:// www.szkolalubiana.pl

8) numer rachunku bankowego: 52835500090098201620000001...

nazwa banku: **GBS Pełczyce**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Paweł Wilk**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Uczniowski Klub Sportowy, Lubiana 6 73-260 Pełczyce, tel. 957685721

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Paweł Wilk, tel. 957685721

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) **działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -----
b) przedmiot działalności gospodarczej

Oferent nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Statut Uczniowskiego Klubu Sportowego w Lubianie

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

*Organizacja Mistrzostw Powiatu Igrzysk Młodzieży Szkolne, w Mini Siatkowej Dziewcząt i Chłopców kl.IV
W imprezie weźmie udział około 280 osób z 6 gmin powiatu choszczeńskiego.*

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

*Zadanie wynika z kalendarza imprez Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego.
Jego realizacja przyczyni się do upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym, rozwijanie zainteresowań sportowych młodzieży szkolne, rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży zdrowym stylem życia.*

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczniowie szkół podstawowych z 6 gmin powiatu choszczeńskiego.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

*Rozwijanie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym.
Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
Rozwijanie zainteresowań sportowych młodzieży szkolnej.
Rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży zdrowym stylem życia.
Organizowania imprez i zawodów sportowych*

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) ... Posiłek, napoje dla zawodników, opiekunów i kibiców (200 osób).....	1	800.00	zł	800.00	400.00	200.00	200.00
IV	Ogółem:	2	2000.00	zł	2000.00	760.00	700.00	540.00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	760.00 zł	38%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	500.00 zł	25%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	200.00 zł	10%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	--- zł	--- %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	--- zł	--- %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	--- zł	--- %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	540.00 zł	27%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2000.00zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
---	---	TAK/NIE ¹⁾	---
---	---	TAK/NIE ¹⁾	---
---	---	TAK/NIE ¹⁾	---
---	---	TAK/NIE ¹⁾	---

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Nauczyciele ze szkół startujących w zawodach

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Zespół Szkół w Lubianie od 11 lat organizuje Zawody w Duathlonie współpracując z UMiG w Pelczycach oraz Starostwem Powiatowym w Choszczynie.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES UCZNIOWSKI
.....Uczniowski Klub Sportowy.....**KLUB SPORTOWY**
„LUBIANA”
„LUBIANA”
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....