



*E. K...*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

**Załącznik nr 1**

*poz. 402*

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	<b>Klub Plastyka „Impresja” Choszczeńskiego Domu Kultury</b>			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	<b>Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji</b>			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	<b>Plener malarski pn. „Choszczno i okolice”</b>			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	<b>24.06.2016 r.</b>	Data zakończenia	<b>20.08.2016 r.</b>

**II. Dane oferenta (-ów)**

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	
<b>Klub Plastyka „Impresja” Choszczeńskiego Domu Kultury 73 – 200 Choszczno, ul. Bohaterów Warszawy 17</b>	
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	<b>Jolanta Ziółkowska – Prezes</b> kom. 691734406 e-mail: jolaziolkowska@op.pl <b>Edmund Pokorniecki – Instruktor, komisarz pleneru</b> kom. 663218378

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
Plener malarski „Choszczno i okolice” jest imprezą cykliczną odbywającą się corocznie od prawie czterdziestu lat. W plenerze wezmą udział członkowie Klubu Plastyka „Impresja” oraz artyści z województw zachodniopomorskiego i lubuskiego. W tym roku baza noclegowa będzie mieścić się w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Suliszewie. Plener odbędzie się dniami 24 – 30 czerwca 2016 r. Zwieńczeniem imprezy będzie wystawa poplenerowa, która odbędzie się w „małej galerii” w Choszczeńskim Domu Kultury. Wernisaż z udziałem uczestników pleneru oraz zaproszonych gości i sponsorów odbędzie się w połowie września br.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

*Npł. 25.05.2016  
Celińska  
Huma Dępińska*

### CELE PLENERU:

- kreowanie i promocja regionu choszczeńskiego, jako atrakcyjnego krajobrazowo, turystycznie i rekreacyjnie,
- promocja naszej gminy i powiatu wśród artystów z różnych rejonów,
- ukazanie i utrwalenie oryginalnego pejzażu, urody i piękna ziemi Choszczeńskiej,
- popularyzacja sztuki malarskiej,
- integracja środowisk artystycznych i twórczych,
- wymiana doświadczeń w zakresie form pracy warsztatowej,
- rozwijanie zainteresowań artystycznych,
- stworzenie możliwości kontaktu mieszkańców ze sztuką i jej twórcami,
- nawiązanie kontaktów partnerskich między artystami,
- pozyskanie ciekawych i wartościowych prac,
- odkrycie i promocja talentów plastycznych,
- zorganizowanie wystawy poplenerowej promującej naszą okolicę.

### 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- pozyskanie ciekawych i wartościowych prac przedstawiających Ziemię Choszczeńską,
- doskonalenie warsztatu plastycznego oraz wymiana doświadczeń,
- umożliwienie mieszkańcom bezpośredniego kontaktu ze sztuką i jej twórcami,
- zorganizowanie wernisażu z udziałem uczestników pleneru,
- wystawa prace powstałych na plenerze promujących naszą gminę i powiat.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
	<b>Materiały:</b> podobrazia, farby artystyczne olejne i akrylowe, papier dyplomowy, materiały biurowe	1700,00	500,00	1200,00
	<b>Usługi:</b> zwrot kosztów wyżywienia i zakwaterowania uczestników	3500,00	1000,00	2500,00
	<b>Koszty ogółem:</b>	5200,00	1500,00	3700,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

PREZES  
Klub Plastyka „IMPRESJA”  
*Jołanta*  
mgr Jołanta Ziolkowska

KLUB PLASTYKA  
„IMPRESJA”  
Domu Kultury w Choszcznie  
fax. (095) 765 72 96 tel. (095) 765 72 97

.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data *24 maja 2016r.*.....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

