

poz 728

<p>W P Ł Y N Ę Ł O STAROSTWO POWIATOWE w CHOSZCZYNIE ul. Nadbrzeżna 2. 73-200 Choszczno KANCELARIA OGÓLNA</p> <p style="text-align: center;">2012 -10- 2 9</p> <p>Skierowano..... L.dz. 9211/2012.....</p>
--

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

EX



OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

.....
 Data i miejsce złożenia oferty
 (wypełnia organ administracji publicznej)

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST.
 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
 I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
 REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
 (rodzaj zadania publicznego²⁾)

Powiatowy Turniej Unihokeja SZS - chłopów.
 (tytuł zadania publicznego)

w okresie od 18.12.2012 do 18.12.2012

W FORMIE
 POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
 PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Starosto w Powiatowe w Choszczynie
 (organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Wpłynęło 30.10.2012, p
 Michał Rudoliana

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzimy działalności gospodarczej.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Podstawą są zasady określone w statucie Klubu oraz ustawie o stowarzyszeniach.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W zawodach będą uczestniczyć dzieci i młodzież ucząca się w szkołach podstawowych i gimnazjach z terenu powiatu choszczeńskiego w kat. chłopców. Zawody zostaną przeprowadzone w grupach wiekowych: szkoły podstawowe kl. V-VI i gimnazja kl. I-III.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

- wynajem obiektu
- wynajem nagłośnienia
- zakup pucharów, medali, dyplomów, nagród i upominków rzeczowych dla zwycięzców
- zakup słodczy

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie adresowane jest do chłopców ze szkół podstawowych kl. I-VI i gimnazjum kl. I – III z gmin: Gminy Krzęcin, Choszczna, Drawna, Pełczyce i Bierzwnika

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie otrzymaliśmy dotacji na dofinansowanie inwestycji.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- popularyzacja unihokeja
- wyłonienie mistrza powiatu w kat. szkół podstawowych i gimnazjum chłopców w celu reprezentowania powiatu choszczeńskiego na szczeblu rejonu SZS
- zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Turniej odbędzie się w hali sportowej w Bierzwniku ul. KRN 18, w dniu 18 grudnia 2012.
 Przyjazd ekip i rejestracja zawodników godz. 9,15 – 9,45,
 otwarcie zawodów i rozpoczęcie gier godz. 10,00.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Zakup napojów chłodzących.
2. Zakup pucharów, dyplomów i medali.
3. Zakup nagród, poczęstunku dla uczestników turnieju.
4. Przeprowadzenie i organizacja turnieju.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 18.12.2012 do 18.12.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Opracowanie regulaminu turnieju oraz rozesłanie do szkół i gmin. Wypełnienie wniosku i odesłanie do Starostwa. Zakup pucharów, medali i nagród. Organizacja i przeprowadzenie turnieju.	październik	MULKS ORZEŁ Bierzwnik
	październik	MULKS ORZEŁ Bierzwnik
	grudzień	MULKS ORZEŁ Bierzwnik
	18 grudzień	MULKS ORZEŁ Bierzwnik

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- podniesie poziomu gry w unihokeja
- wdrożenie około 100 dzieci do aktywnych form spędzania czasu wolnego
- wyłonienie reprezentacji powiatu do rozgrywek na szczeblu województwa
- zapobieganie patologii społecznej
- wychowanie przez sport
- promocja aktywnych form wypoczynku

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego
1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego 17) (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczonych wolontariuszami (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie (nazwa Oferenta): <u>MULKS ORZEL Bierzwnik</u>	8	52	szk.	416	300	116	0
		48	8	szk.	384	0	184	200
		100	7	szk.	700	300	400	0
		10	10	Szk.	200	200	0	0
II	Koszty obsługi zadania publicznego w tym koszty administracyjne po stronie (nazwa Oferenta): 1.							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Oferenta (nazwa): 1.							
IV	Ogółem:				1700	800	700	200

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

L.P.	Źródło finansowania	zł	%
1	Wnioskowana kwota dotacji	800	47
2	Środki finansowe własne	0	0
3	Środki finansowe własne z innych ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3)	700	41
3.1	<i>Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego</i>	100	6
3.2	<i>Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)</i>	500	30
3.3	<i>Pozostałe</i>	100	6
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczna członków)	200	12
5	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1-4)	1700	100,00

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
GOK w Bierzwniku	200	TAK/ NIE ¹⁾	
Zespół Szkolno Przedszkolny w Bierzwniku	300	TAK/ NIE ⁴⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Przy realizacji zadania uczestniczyć będą nauczyciele ZSZ-P w Bierzwniku przy współpracy z MULKS ORZEŁ Bierzwnik. Osoby, które zajmą się organizacją, sędziowaniem i ochroną bezpieczeństwa realizowanego zadania, mają przygotowanie merytoryczne do tego typu działań.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Hala sportowa w Bierzwniku.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W latach ubiegłych w/w zadanie było realizowane przy współpracy ze Starostwem w Choszcznie.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się zlecenia realizacji zadania innym podmiotom, całość zadania zostanie przeprowadzona samodzielnie przez wnioskodawcę.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
"OWIENKOWY UCZNIOWSKI ZUDOWY KLUB SPORTOWY"
"ORZEŁ" BIERZWNIK
ul. Koperska 2, 73-240 Bierzwnik
.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data: Bierzwnik 28.10.2012r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
 2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
- Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾