

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

W P L Y N Ę Ł O
STAROSTWO POWIATOWE w CHOSZCZNI
ul. Nadbrzeżna 2, 73-200 Choszczno
KANCELARIA OGÓLNA

2014 -12- 22

Skierowano.....
L. dz. 12707/2014

Ek
Budwig
27.12.

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

poz. 698

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Powiatowy Halowy Turniej Piłki Nożnej
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15 stycznia 2015 do 15 stycznia 2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Starostwo Powiatowe w Choszcznie
(organ administracji publicznej)

Składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.
O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Mpi. 24.12.2014
M. Pnolakiemis

I. Dane oferenta/offerentów¹³⁾

1) nazwa: Młodzieżowy – Uczniowski – Ludowy – Klub – Sportowy ORZEŁ Bierzwik

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
Ewidencja Stowarzyszeń Kultury Fizycznej Wydział Kultury i Sportu

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

5) nr NIP: nr REGON:

6) adres:

miejsowość: Bierzwik ul.: Kopernika 1

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: .Bierzwik powiat:⁸⁾ choszczeński

województwo: zachodniopomorskie

kod pocztowy: 73 – 240 poczta: Bierzwik.

7) tel.: 60885996, faks: .brak

e-mail: brak http:// brak

8) numer rachunku bankowego:

nazwa banku: GBS Barlinek Oddział Bierzwik

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Mirosław Janczarski - Prezes

b) Janusz Krynicki – członek Zarządu

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Janusz Krynicki Tel. ~~60885996~~ **608 620 951**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- | |
|---|
| a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
- zagospodarowanie czasu wolnego
- wychowanie przez sport
- promocja aktywnych form wypoczynku
b) działalność odpłatna pożytku publicznego
- nie prowadzimy |
|---|

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
 b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzimy działalności gospodarczej.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Podstawą są zasady określone w Statucie Klubu.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W turnieju będą uczestniczyć drużyny złożone z zawodników reprezentujących szkoły gimnazjalne z terenu powiatu choszczeńskiego. Przewiduje się udział 8 drużyn chłopięcych – 80 zawodników.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

- zakup nagród, pucharów
- zakup wody mineralnej
- wynajem obiektu
- wynajem nagłośnienia

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

zadanie jest adresowane do uczniów szkół gimnazjalnych z terenu gmin, Gminy: Krzęcin, Pełczyce, Drawno, Recz, Choszczno i Bierzwinka.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie otrzymaliśmy dotacji na dofinansowanie inwestycji.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

- dalsza popularyzacji piłki nożnej
- wyłonienie mistrza powiatu w halowej piłce nożnej w kat. szkoły gimnazjalne
- zagospodarowanie czasu wolnego

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Turniej odbędzie się 12 lutego 2014r. w hali sportowej w Bierzwniku. Przyjazd ekip godz. 9,15 – 9, 45, otwarcie zawodów i rozpoczęcie gier godz. 10,00

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W zawodach wystratują reprezentacje szkół gimnazjalnych wyłonione w trakcie eliminacji szkolnych. Zawodnicy biorący udział w turnieju będą mieli możliwość: zaprezentowania swoich umiejętności piłkarskich i dalszego ich rozwijania, poznania rówieśników z innych miejscowości, nawiązania nowych kontaktów.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od..... do.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
opracowanie regulaminu turnieju i rozesłanie do szkół.	styczeń 2014	MULKS ORZEŁ Bierzwnik
Wypełnienie wniosku i odesłanie do Starostwa	styczeń 2014	MULKS ORZEŁ Bierzwnik
Zakup pucharów, wody i nagród	luty 2014	MULKS ORZEŁ Bierzwnik
Przeprowadzenie zawodów	12 lutego	MULKS ORZEŁ Bierzwnik

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- podniesie poziomu gry w piłkę nożną
- zapobieganie patologii społecznej
- wyłonienie reprezentacji powiatu do rozgrywek PIŁKARSKA KADRA CZEKA

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L.P.	rodzaj kosztów	Ilość jednostek	koszt jednostki w zł	rodzaj miary	koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszów (w zł)
	Koszty merytoryczne po stronie (Nazwa Oferenta): MULKS ORZEL Bierzwnik				678	400	118	160
I	1) Dyplomy	8	4	szt.	32	0	32	0
	2) Puchary i statuetki	6	45	szt.	270	270	0	0
	3) Woda mineralna niegazowana	80	1,2	szt.	96	96	0	0
	4) Nagrody (rękawice bramkarskie, piłki nożna)	1	120	kom.	120	34	86	0
	5) Delegacje sędziowskie	2	80	osoby	160	0	0	160
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie (Nazwa Oferenta): MULKS ORZEL Bierzwnik				95	0	95	0
	1) korespondencja do adresatów zadania	6	2,5	szt.	15	0	15	0
	2) dojazd po nagrody (delegacja pracownicza)	80	1	km	80	0	80	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Oferenta (Nazwa): MULKS ORZEL Bierzwnik ⁹⁾ :				210	0	210	0
	1) Wynajem Sali	3	50	godz.	150	0	150	0
	2) Wynajem nagłośnienia	1	60	kom.	60	0	60	0
IV	Ogółem:				983	400	423	160

2. przewidywane źródła finansowania zadania publicznego.

L.P.	Źródło finansowania	zł	%
1	Wnioskowana kwota	400	40,69
2	Środki finansowe własne	73	7,43
3	Środki finansowe własne z innych źródeł ogółem wymienione w pkt. 3.1-3.3	350	35,61
3.1	<i>Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego</i>	0	0,00
3.2	<i>Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)</i>	350	35,61
3.3	<i>pozostałe</i>	0	0,00
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	160	16,28
5	Ogółem środki wymienione w pkt. 1 - 4)	983	51,88

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Gmina Bierzwnik	200	TAK/NIE ⁴⁾	
GKRPA	150	TAK/NIE ⁴⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Przy realizacji zadania uczestniczyć będą nauczyciele ZSz-P w Bierzwniku oraz pracownicy GOK W Bierzwniku

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Klub zabezpieczy odpowiedni sprzęt sportowy potrzebny do realizacji zadania w postaci: wynajmie halę, nagłośnienie zapewni piłki oraz siatki na bramki

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub organizował wiele imprez sportowo – rekreacyjnych na szczeblu powiatu i województwa:
 - Mistrzostwa Powiatu w Unihokeju
 - Finał Regionalny i Wojewódzki w UNIHOKEJU w ramach Gimnazjady – przy współpracy z WSZ w Szczecinie i Gminą Bierzwik.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się zlecenia realizacji zadania innym podmiotom.

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów¹⁾)

Data: Bierzwik, ~~17~~ GRUDZIEŃ 2014r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru. - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾