

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY

LUBIANA 6

73-260 PEŁCZYCE

W P L Y N Ę Ł O
STAROSTWO POWIATOWE w CHOSZCZYNIE
ul. Nadbrzeżna 2, 73-200 Choszczyno
KANCELARIA OGÓLNA

2013 -02- 18

Skierowano.....
L.dz. 1409/2013

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

EK

.....
Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE KULTURY FIZYCZNEJ

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**MISTRZOSTWA POWIATU IGRZYSK MŁODZIEŻY SZKOLNEJ,
W MINI PIŁCE SIATKOWEJ CHŁOPCÓW KL. VI**

(tytuł zadania publicznego)

w dniu 28.02.2013r.

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

ZARZĄD POWIATU

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY W LUBIANIE**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna
Lubianie.....

inna... Uczniowski Klub Sportowy w

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Ewidencja
KS i T 2/98

Stowarzyszeń

Kultury

Fizycznej-

Wojewoda

Gorzowski

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 12.02.1998r

5) nr NIP: 594-14-67-738

nr REGON: 812007781

6) adres:

miejsowość: *Pełczyce* ul.: *LUBIANA 6*

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: *PEŁCZYCE* powiat:⁸⁾ *CHOSZCZNO*

województwo: *ZACHODNIOPOMORSKIE*

kod pocztowy: *73-260* poczta: *PEŁCZYCE*

7) tel.: 957685721. faks: . 957685721.....

e-mail: poczta@szkolalubiana.pl http:// www.szkolalubiana.pl

8) numer rachunku bankowego: 52835500090098201620000001...

nazwa banku: *GBS Pełczyce*

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) *Paweł Wilk*

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Uczniowski Klub Sportowy, Lubiana 6 73-260 Pełczyce, tel. 957685721

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Paweł Wilk, tel. 957685721

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) **działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -----

b) przedmiot działalności gospodarczej

Oferent nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Statut Uczniowskiego Klubu Sportowego w Lubianie

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Organizacja Mistrzostw Powiatu Igrzysk Młodzieży Szkolnej w Mini Piłce Siatkowej Chłopców kl.VI. W imprezie wezmą udział Szkoły Podstawowe z Powiatu Choszczeńskiego(SP Lubiana, SP Pelczyce, SP Będargowo, SP Recz, SP Bierzwnik, SP Krzęcin, SP nr 1 w Choszczynie, SP nr 3 w Choszczynie, SP Chrapowo, SP Sławęcín, SP Drawno).

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zadanie wynika z kalendarza imprez Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego. Jego realizacja przyczyni się do upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym, rozwijanie zainteresowań sportowych młodzieży szkolne, rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży zdrowym stylem życia.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczniowie Szkół Podstawowych z Powiatu Choszczeńskiego(Choszczeńskiego(SP Lubiana, SP Pelczyce, SP Będargowo, SP Recz, SP Bierzwnik, SP Krzęcin, SP nr 1 w Choszczynie, SP nr 3 w Choszczynie, SP Chrapowo, SP Sławęcín, SP Drawno).

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

*Rozwijanie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym.
Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
Rozwijanie zainteresowań sportowych młodzieży szkolnej.
Rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży zdrowym stylem życia.
Organizowania imprez i zawodów sportowych*

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Sala Gimnastyczna w ZS w Lubianie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

*Przygotowanie sali oraz piłek siatkowych
Opieka medyczna
Obsługa sędziowska
Zakup pucharów i dyplomów
Przygotowanie napojów i poczęstunku dla uczestników*

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie 2012r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<i>Przygotowanie 2 boisk i oznaczenie na nich linii</i>	<i>27.01.2013r.</i>	<i>Organizator zawodów – Uczniowski Klub Sportowy</i>
<i>Obsługa sędziowska</i>	<i>28. 01.2013r.</i>	<i>Uczniowie Zespołu Szkół w Lubianie + wolontariusze</i>
<i>Opieka Medyczna</i>	<i>28 .01.2013r.</i>	<i>Uczniowski Klub Sportowy w Lubianie</i>
<i>Zabezpieczenie napojów i poczęstunku dla zawodników</i>	<i>28.01.2013r.</i>	<i>Organizator zawodów</i>

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

*Wyłonienie Mistrzów Powiatu w kategorii Szkół Podstawowych .
Propagowanie sportu jako aktywnej formy spędzania czasu wolnego. Wywołanie prawidłowych nawyków higieniczno – zdrowotnych – dbania o harmonijny rozwój własnego ciała i ducha. Wychowanie poprzez szeroko pojęty sport. Rywalizacja w duchu „fair play”.*

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ . 1)Uczniowski Klub Sportowy w Lubianie	I	1200.00	---	1200.00	360.00	500.00	340.00

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	---	---	---	---	---	---	---
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) ... Posiłek, napoje dla zawodników, opiekunów i kibiców (200 osób).....	1	800.00	zł	800.00	400.00	200.00	200.00
IV	Ogółem:	2	2000.00	zł	2000.00	760.00	700.00	540.00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	760.00 zł	38%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	500.00 zł	25%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	200.00 zł	10%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	--- zł	--- %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	--- zł	--- %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	--- zł	--- %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	540.00 zł	27%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2000.00zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
--	----------------------	--	---

		rozpatrzony(-a)	
---	---	TAK/NIE¹⁾	---
---	---	TAK/NIE¹⁾	---
---	---	TAK/NIE¹⁾	---
---	---	TAK/NIE¹⁾	---

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Nauczyciele ze szkół startujących w zawodach

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Zespół Szkół w Lubianie od 11 lat organizuje Zawody w Duathlonie współpracując z UMiG w Pelczycach oraz Starostwem Powiatowym w Choszcznie.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES UKS W LUBIANY

Pawel Nedy

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....