

102.37  
 STAROSTWO POWIATOWE w CHOSZCZCIE  
 ul. Nadbrzeżna 2, 73-200 Choszczno  
 KANCELARIA  
 2017-01-19  
 Skierowano.....  
 L.dz.....

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	<b>ZARZĄD POWIATU</b>			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	<b>WSPIERANIE KULTURY FIZYCZNEJ</b>			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	<b>MISTRZOSTWA POWIATU IGRZYSK MŁODZIEŻY SZKOLNEJ W MINI PIŁCE KOSZYKOWEJ DZIEWCZĄT – ENERGA CUP</b>			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	<b>08.02.2017r.</b>	Data zakończenia	<b>08.02.2017r.</b>

**II. Dane oferenta (-ów)**

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	
<b>POWIATOWY SZKOLNY ZWIĄZEK SPORTOWY W CHOSZCZCIE - stowarzyszenie UL. OBROŃCÓW WESTERPLATTE 1A, 73-200 CHOSZCZNO</b>	
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	<b>Artur WELS tel. 503 866 204 e-mail: <a href="mailto:prezes@sp1.choszczno.edu.pl">prezes@sp1.choszczno.edu.pl</a></b>

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
Celem organizacji zadania publicznego jest wyłonienie <b>MISTRZA POWIATU w MINI PIŁCE KOSZYKOWE DZIEWCZĄT</b> , który reprezentował będzie ziemię choszczeńską w <b>MISTRZOSTWACH REGIONU</b> , trzecim etapie imprezy (ćwierćfinale). Zawody odbędą się w Choszcznie, w Sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej Nr1, a udział w nich wezmą uczniowie szkół podstawowych powiatu choszczeńskiego. Przewiduje się udział około 70 uczennic z sześciu gmin, ponadto imprezę wspierać będą nauczyciele pełniący funkcje sędziów oraz uczniowie i rodzice - wolontariusze.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.  
<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Wpłynęło 10.01.2017r.  
 A. Dominiak

wyq. 10.01.2017r.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zadanie wynika z kalendarza imprez sportowych Szkolnego Związku Sportowego, a jej finał ogólnopolski objęła patronatem firma ENERGA (pełna nazwa to ENERGA BASKET CUP). Powiatowy SZS w Choszczynie wspólnie ze Szkołą Podstawową Nr1 organizuje te zawody nieprzerwanie od 16 lat. Ich realizacja przyczyni się do upowszechnienia kultury fizycznej i sportu a także do rozwijania zainteresowań sportowych oraz prozdrowotnych wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym. Organizatorzy liczą na wzrost popularności dyscypliny sportowej jaką jest piłka koszykowa.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Wkład osobowy organizatora (wolontariusze, praca członków SZS)	150,00	---	150,00
2.	Przygotowanie protokołów zawodów, list startowych	50,00	---	50,00
3.	Prowiant dla uczestników	100,00	---	100,00
4.	Opieka medyczna	100,00	---	100,00
5.	Nagrody dla uczestników (puchary, medale)	150,00	150,00	---
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>550,00</b>	<b>150,00</b>	<b>400,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data **09.01.2017r.**

### Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.