

W P L Y N Ę Ł O
 STAROSTWO POWIATOWE w CHOSZCZU
 ul. Nadbrzeżna 2, 73-200 Choszczno
 KANCELARIA OGÓLNA

2012-11-22 EK

Skierowano.....
 L.dz. 9999/2012

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
 Data i miejsce złożenia oferty
 (wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
 I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
 REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE I WPOWSZECHNIANIE.....KULTURY FIZYCZNEJ
 (rodzaj zadania publicznego²⁾)

DRUZYNOWY TENIS STÓŁOWY DZIECIĘCY I CHŁOPCÓW SZKÓŁ GIMNAZJALNYCH
 (tytuł zadania publicznego)

w okresie od 12.12. do 12.12.

W FORMIE
 POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
 PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

ZARZĄD POWIATU W CHOSZCZynie
 (organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

poz. 491

Mpl. 23.11.2012.
 elchak Dudakiewicz

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: VKS „PEŁCZ” W PEŁCZYCACH

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

2/157/1995

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 22.11.1995r.

5) nr NIP: 594-153-53-22 nr REGON: 210289044

6) adres:

miejsowość: PEŁCZYCE ul.: KOŚCIELNA 3

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: PEŁCZYCE powiat:⁸⁾ CHOSZCZNO

województwo: ZACHODNIO-POMORSKIE

kod pocztowy: 73-260 poczta: PEŁCZYCE

7) tel.: 95 768 54 29 faks: 95 768 54 29

e-mail: ZSPEŁCZYCE@http://w.p.pl

8) numer rachunku bankowego: 91 8355 0009 0103 5713 2000 0001

nazwa banku: GBS BARLINEK ODDZIAŁ PEŁCZYCE

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) URBANOWICZ JERZY

b) DIAKÓW MICHAŁ

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

608 739 247

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

JERZY URBANOWICZ 608 739 247

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

ORGANIZACJA I PRZEZ SPOZTOWYCH NA TERENIE
GMINY I POWIATU

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

STATUT VKS „REKCY” REKCYCE

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

ZORGANIZOWANIE MISTRZOSTW DZUZYNDWYCH W TENISIE
STOLEWYM DLA DZIEWCZĄT I CHŁOPCÓW SZKÓŁ
GIMNAZJALNYCH POWIATU CHOŚCIEŃSKIEGO

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

WYKONANIE MISTRZÓW POWIATU /DZIEWCZĘTA I CHŁOPCY/
REPREZENTANTÓW NA ZAWODY REGIONALNE
POPULARYZACJA ZDROWEGO STYLU ŻYCIA I AKTYWNEGO
WYPOCZYWKU.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

ADRESATAMI ZADANIA SĄ UCZNIOWIE WSZYSTKICH
SZKÓŁ GIMNAZJALNYCH /7/ Z POWIATU
CHOSZCZEŃSKIEGO

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

DLAKIĘ POZYSKANYM ŚRODKOM Z ZARZĄDU POWIATU
BĘDZIEM W STANIE W GRANIŻY ZREALIZOWAĆ ZADANIE
(ZAKUP 6 PUCHARÓW).

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

ZARZĄD POWIATU WSPÓŁORGANIZOWAŁ DOFINANSOWUJĄC
WSZYSTKIE ZADANIA ORGANIZOWANE PRZEZ
JKS, PIELCZ, PIELCZYCE

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

WYKONANIE ZWYCIĘZCÓW - REPREZENTANTÓW
POWIATU NA ZAWODY REGIONALNE

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

HALA SPORTOWA ZESPÓŁU SZKÓŁ W PEŁCZYKACH

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. ZODESKANIE DO SZKÓŁ ZAPROSZEŃ
2. PRZYGOTOWANIE DYPLOMÓW
3. PRZYGOTOWANIE ROCZYSTUNKU
4. PRZEPROWADZENIE ZADANIA
5. PRZYGOTOWANIE SPRAWOZDANIA I INFORMACJI NA STRONIE INTERNETOWA,

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 12.12.12... do 12.12.12...		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. ZODESKANIE ZAPROSZEŃ	9.XI.2012.	
2. PRZYGOTOWANIE DYPLOMÓW	30.XI.2012.	
3. PRZYGOTOWANIE ROCZYSTUNKU	11.XII.2012.	
4. PRZEPROWADZENIE ZADANIA	12.XII.2012.	
5. SPRAWOZDANIE Z ZADANIA	13.XII.2012.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

WYKONANIE I NAGRODZENIE ZWYCIĘZCÓW
W KLASYFIKACJI DRUZYNOWEJ
INTEGRACJA UCZNIÓW SZKÓŁ GIMNAZJALNYCH
POWIATU CHOSZCZEŃSKIEGO

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	1	600	-	600,-	300,-	300,-	—
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	—	—	—	—	—	—	—
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	—	—	—	—	—	—	—
IV	Ogółem:	1	600,-	-	600,-	300,-	300,-	—

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	300 zł	50%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	300 zł	50%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	— zł	—%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	— zł	—%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	— zł	—%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	— zł	—%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	— zł	—%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	600 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
	—	TAK/NIE ¹⁾	
	—	TAK/NIE ¹⁾	
	—	TAK/NIE ¹⁾	
	—	TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W REALIZACJE ZADANIA WEACZA SIĘ NAUCZYCIELE
ZS PIELCZYCE ORAZ WOLONTARIUSZE POSIADAJĄCY
PRZESZKOLENIE DO UDZIELANIA PIERWSZEJ
POMOCY PRZEDMEDYCZNEJ

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

POMIESZCZENIA I SPRZĘTU NIEODPOWIEDNIE
UŻYCZY ZESPÓŁ SZKÓŁ W PIELCZYCACH

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

DOTYCHCZAS PRZEPROWADZONO WIELE
I MPREZ SPOŁTOWYCH WE WSPÓŁPRACY
Z ADMINISTRACJĄ PUBLICZNĄ,

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
"PEŁCZ"
ul. Kościelna 3, 74-330 Pelczyce
Regon 210289044

Jana Młocznik
Diana Młocznik

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 20. XI 2022.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.