

W P L Y N Ę Ł O
 STAROSTWO POWIATOWE w CHOSZCZNI
 ul. Nadbrzeżna 2. 73-200 Choszczno
 KANCELARIA OGÓLNA

2015 -11- 02

Skierowano.....
 L.dz..... 9128/2015

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
 Data i miejsce złożenia oferty
 (wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
 I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
 REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
 (rodzaj zadania publicznego²⁾)

Mistrzostwa Powiatu w Unihokeju Szkół Gimnazjalnych – chłopcy i dziewczęta
 (tytuł zadania publicznego)

w okresie od 09 grudnia 2015 do 09 grudnia 2015 r

W FORMIE
 POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
 PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Starostwo Powiatowe w Choszcznie
 (organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Młodzieżowy – Uczniowski – Ludowy – Klub – Sportowy ORZEŁ Bierzwnik

2) forma prawna:⁴⁾

- (X) stowarzyszenie () fundacja
 () kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
 () spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
 Ewidencja Stowarzyszeń Kultury Fizycznej Wydział Kultury i Sportu

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

5) nr NIP: 594 – 157 – 87 – 16 nr REGON: 320622834

6) adres:

miejsowość: Bierzwnik ul.: Kopernika 1

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: .Bierzwnik powiat:⁸⁾ choszczeński

województwo: zachodniopomorskie

kod pocztowy: 73 – 240 poczta: Bierzwnik.

7) tel.: ~~60885996~~, faks: .brak

e-mail: brak http:// brak

8) numer rachunku bankowego:

nazwa banku: GBS Barlinek Oddział Bierzwnik

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

- a) Janusz Krynicki – członek Zarządu 608620951
 b)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Janusz Krynicki Tel.60885996

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
 - zagospodarowanie czasu wolnego
 - wychowanie przez sport
 - promocja aktywnych form wypoczynku
 b) działalność odpłatna pożytku publicznego
 - nie prowadzimy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzimy działalności gospodarczej.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Podstawą są zasady określone w Statucie Klubu.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Popularyzacja aktywnych form rekreacji a w szczególności gry w unihokeja na terenie powiatu choszczeńskiego wśród dzieci młodzieży, promocja pozytywnych zachowań w sporcie w ramach idei FAIR PLAY. Zapobieganie agresji i patologii wśród dzieci i młodzieży przez sport.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zadanie wynika z kalendarza Imprez Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego. Jego realizacja przyczyni się do upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży oraz umożliwi rywalizację sportową drużyn z naszego powiatu z drużynami z sąsiednich powiatów.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie jest adresowane do chłopców ze szkół gimnazjalnych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie otrzymaliśmy dotacji na dofinansowanie inwestycji.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- dalsza popularyzacji unihokeja
- wyłonienie mistrza powiatu w unihokeju w kat. chłopców i dziewcząt szkół gimnazjalnych
- zagospodarowanie czasu wolnego
- wychowanie przez sport
- rozwijanie zdolności zainteresowań sportowych

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Turniej odbędzie się 09 grudnia 2015r. w hali sportowej w Bierzwniku. Przyjazd ekip godz. 9,15 – 9,45, otwarcie zawodów i rozpoczęcie gier godz. 10,00

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Przygotowanie hali, ustawienie band. Obsługa sędziowska i medyczna. Zaproszenie drużyn biorących udział w zawodach. Promocja turnieju w lokalnych mediach.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 09 grudnia br. do 09 grudnia br.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
opracowanie regulaminu turnieju i rozesłanie do szkół.	wrzesień 2015	MULKS ORZEŁ Bierzwnik
Wypełnienie wniosku i odesłanie do Starostwa	październik 2015	MULKS ORZEŁ Bierzwnik
Zakup pucharów, wody i nagród	listopad 2015	MULKS ORZEŁ Bierzwnik
Przeprowadzenie zawodów	09 grudnia 2015	MULKS ORZEŁ Bierzwnik

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- podniesie poziomu gry w unihokeja
- zapobieganie patologii społecznej
- wyłonienie reprezentacji powiatu do rozgrywek na szczeblu regionu
- wywołanie prawidłowych nawyków higieniczno-zdrowotnych,
- dbanie o harmonijny rozwój własnego ciała i ducha
- wychowanie przez sport

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L.P.	rodzaj kosztów	ilość jednostek	koszt jednostki w zł	rodzaj miary	koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie (Nazwa Oferenta): MULKS ORZEL Bierzwonik				678	400	118	160
	1) Dyplomy	8	4	szt.	32	0	32	0
	2) Puchary i statuetki	6	45	szt.	270	270	0	0
	3) Woda mineralna niegazowana	80	1,2	szt.	96	96	0	0
	4) Nagrody rzeczowe	1	120	kom.	120	34	86	0
	5) Delegacje sędziowskie	2	80	osoby	160	0	0	160
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie (Nazwa Oferenta): MULKS ORZEL Bierzwonik ¹⁹				95	0	95	0
	1) korespondencja do adresatów zadania	6	2,5	szt.	15	0	15	0
	2) dojazd po nagrody (delegacja pracownicza)	80	1	km	80	0	80	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Oferenta (Nazwa): MULKS ORZEL Bierzwonik ⁹⁾ :				210	0	210	0
	1) Wynajem Sali	3	50	godz.	150	0	150	0
	2) Wynajem nagłośnienia	1	60	kom.	60	0	60	0
IV	Ogółem:				983	400	423	160

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L.P.	rodzaj kosztów	ilość jednostek	koszt jednostki w zł	rodzaj miary	koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariatuszy (w zł)
	Koszty merytoryczne po stronie (Nazwa Oferenta): MULKS ORZEL Bierzwnik				678	400	118	160
I	1) Dyplomy	8	4	szt.	32	0	32	0
	2) Puchary i statuetki	6	45	szt.	270	270	0	0
	3) Woda mineralna niegazowana	80	1,2	szt.	96	96	0	0
	4) Nagrody rzeczowe	1	120	kom.	120	34	86	0
	5) Delegacje sędziowskie	2	80	osoby	160	0	0	160
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie (Nazwa Oferenta): MULKS ORZEL Bierzwnik ¹⁹⁾				95	0	95	0
	1) korespondencja do adresatów zadania	6	2,5	szt.	15	0	15	0
	2) dojazd po nagrody (delegacja pracownicza)	80	1	km	80	0	80	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Oferenta (Nazwa): MULKS ORZEL Bierzwnik ⁹⁾ :				210	0	210	0
	1) Wynajem Sali	3	50	godz.	150	0	150	0
	2) Wynajem nagłośnienia	1	60	kom.	60	0	60	0
IV	Ogółem:				983	400	423	160

2. przewidywane źródła finansowania zadania publicznego.

L.P.	Źródło finansowania	zł	%
1	Wnioskowana kwota	400	40,69
2	Środki finansowe własne	73	7,42
3	Środki finansowe własne z innych źródeł ogółem wymienione w pkt. 3.1-3.3	350	35,61
3.1	<i>Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego</i>	0	0,00
3.2	<i>Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)</i>	350	35,61
3.3	<i>pozostałe</i>	0	0,00
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	160	16,28
5	Ogółem środki wymienione w pkt. 1 - 4)	983	100,00

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Gmina Bierzwnik	200	TAK/NIE ¹⁾	
GKRPA	150	TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Przy realizacji zadania uczestniczyć będą nauczyciele ZSz-P w Bierzwniku oraz pracownicy GOK w Bierzwniku

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Klub zabezpieczy odpowiedni sprzęt sportowy potrzebny do realizacji zadania w postaci: wynajmie halę, nagłośnienie, zapewni bandy oraz bramki zgodne z przepisami gry w unihokeja.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub organizował wiele imprez sportowo – rekreacyjnych na szczeblu powiatu i województwa:
 - Mistrzostwa Powiatu w Unihokeju w latach 2000/2014
 - Finał Regionalny i Wojewódzki w UNIHOKEJU w ramach GIMNAZJADY – przy współpracy z WSZ w Szczecinie i Gminą Bierzwnik w 2014 r.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się zlecenia realizacji zadania innym podmiotom.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

WŁAŚCIWOŚĆ URZĘDOWA SĄDOWY REJESTR
 GMINA BIERZWNIK
 ul. Rewolucja 2, 55-240 Bierzwnik
 NIP: 09-16-78-716 REGON: 320622834

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

Data: Bierzwnik, 25 października 2015r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾