

*Pr. Kalinowski*  
*03.10.2011*  
*IPR* 440/2011  
*Organizacja*

**W P Ł Y N Ę Ł O**  
Kancelaria Ogólna  
2011-09-30  
Ilość załączników.....  
Skierowano.....  
Podpis.....

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**WSPIERANIE KULTURY FIZYCZNEJ**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**MISTRZOSTWA POWIATU GIMNAZJADY  
I LICEALIADY W PIŁCE NOŻNEJ CHŁOPCÓW**

(tytuł zadania publicznego)  
w dniu 12.10.2011r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**ZARZĄD POWIATU**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>

1) nazwa: **POWIATOWY SZKOLNY ZWIĄZEK SPORTOWY**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie**                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
**NIE DOTYCZY**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> -----

5) nr NIP: -----                      nr REGON: -----

6) adres:

miejscowość: **CHOSZCZNO** ul.: **OBROŃCÓW WESTERPLATTE 1A**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: **CHOSZCZNO** powiat:<sup>8)</sup> **CHOSZCZNO**

województwo: **ZACHODNIOPOMORSKIE**

kod pocztowy: **73-200** poczta: **CHOSZCZNO**

7) tel.: **503 866 204**      faks: .....

e-mail: **awels@sp1.choszczno.edu.pl** http:// -----

8) numer rachunku bankowego: -----

nazwa banku: -----

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

- a) **Artur Wels**
- b) **Mateusz Rynkiewicz**
- c) **Roman Turatajcio**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**Prezes PSZS Artur Wels, tel. 503 866 204**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Artur Wels, 503 866 204**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) **działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

b) **działalność odpłatna pożytku publicznego**

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -----
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Oferent nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Statut Szkolnego Związku Sportowego

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Organizacja Mistrzostw Powiatu Gimnazjady w Piłce Nożnej Chłopców  
W imprezie weźmie udział około 120 osób z 7 szkół i 6 gmin powiatu choszczeńskiego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zadanie wynika z kalendarza imprez Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego.  
Jego realizacja przyczyni się do upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym, rozwijanie zainteresowań sportowych młodzieży szkolne, rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży zdrowym stylem życia.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczniowie gimnazjów z 6 gmin powiatu choszczeńskiego.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereńci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Rozwijanie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym.  
 Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.  
 Rozwijanie zainteresowań sportowych młodzieży szkolnej.  
 Rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży zdrowym stylem życia.  
 Organizowania imprez i zawodów sportowych

#### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Stadion Miejski w Pełczycach

#### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Przygotowanie tras dla poszczególnych kategorii wiekowych  
 Opieka medyczna  
 Obsługa sędziowska  
 Zakup pucharów i dyplomów  
 Przygotowanie napojów i poczęstunku dla uczestników

#### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie 6 października 2011r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przygotowanie boiska	11.10.2011r.	Organizator zawodów – UKS „PEŁCZ” Pełczyce
Obsługa sędziowska	12.10.2011r.	Nauczyciele Szkół Podstawowych uczestniczących + wolontariusze
Opieka Medyczna	12.10.2011r.	
Zabezpieczenie napojów i poczęstunku dla zawodników	12.10.2011r.	Gimnazjum w Pełczycach

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>16)</sup>

Wyłonienie Mistrza Powiatu w kategorii Gimnazjów – reprezentantów Powiatu na Finał Wojewódzki  
 Propagowanie sportu jako aktywnej formy spędzania czasu wolnego. Wywołanie prawidłowych nawyków higieniczno – zdrowotnych – dbania o harmonijny rozwój własnego ciała i ducha. Wychowanie poprzez szeroko pojęty sport. Rywalizacja w duchu „fair play”.

### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

#### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) Powiatowy Szkolny Związek Sportowy	1	350.00	---	350.00	150.00	80.00	120.00

II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....	---	---	---	---	---	---	---
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....	---	---	---	---	---	---	---
IV	Ogółem:	<b>1</b>	<b>350.00</b>	<b>---</b>	<b>350.00</b>	<b>150.00</b>	<b>80.00</b>	<b>120.00</b>

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	<b>150.00 zł</b>	<b>42%</b>
2	Środki finansowe własne <sup>16)</sup>	<b>80.00 zł</b>	<b>23%</b>
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	<b>80.00 zł</b>	<b>23%</b>
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	<b>---</b> zł	<b>---</b> %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	<b>---</b> zł	<b>---</b> %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	<b>20.00 zł</b>	<b>6%</b>
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	<b>20.00 zł</b>	<b>6%</b>
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	<b>350.00zł</b>	<b>100%</b>

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofer) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
---	---	<b>TAK/NIE<sup>1)</sup></b>	---
---	---	<b>TAK/NIE<sup>1)</sup></b>	---
---	---	<b>TAK/NIE<sup>1)</sup></b>	---
---	---	<b>TAK/NIE<sup>1)</sup></b>	---

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

*Nauczyciele ze szkół startujących w zawodach*

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

*Nie dotyczy*

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

*PSZS i UKS „PEŁCZ” Pelczyce jest organizatorem tej imprezy nieprzerwanie od 7-ciu lat. Ponadto szkoła ta organizowała Mistrzostwa Powiatu w Lidze Lekkoatletycznej. Wszystkie te imprezy organizowane były we współpracy i przy wsparciu Starostwa Powiatowego. Impreza cieszy się ogromnym zainteresowaniem – startują szkoły gimnazjalne ze z wszystkich sześciu gmin powiatu choszczeńskiego.*

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

*Nie*

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;

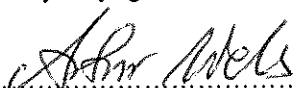
3) oferent/offerenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/offerenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data.....