

Starosta Choszczeński
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY
Podinspektor

w Wydziale Inwestycji i Zamówień Publicznych
w Starostwie Powiatowym w Choszcznie

1. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

- a) wykształcenie wyższe;
- b) znajomość zagadnień i przepisów z zakresu zamówień publicznych;
- c) obsługa komputera w zakresie pakietu MS Office;
- d) niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- e) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku;
- f) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- g) nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) doświadczenie w realizacji i rozliczaniu projektów finansowanych ze środków zewnętrznych;
- b) umiejętność pracy w zespole, opanowanie i odporność na stres, zdyscyplinowanie, dokładność, samodzielność.

2. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) Aktualizacja i monitorowanie stanu realizacji Strategii Rozwoju Powiatu Choszczeńskiego.
- b) Udzielanie informacji o możliwościach wykorzystania środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej oraz innych źródeł w celu realizacji zadań statutowych.
- c) Współdziałanie z samorządem gospodarczym, agencjami gospodarczymi oraz innymi organizacjami w zakresie rozwoju gospodarczego powiatu.
- d) Organizacja konferencji, seminariów itp. umożliwiających nawiązywanie kontaktów z podmiotami służącymi rozwojowi przedsiębiorczości na terenie powiatu choszczeńskiego.
- e) Przygotowanie projektów oraz opracowanie wniosków o dofinansowanie zadań na potrzeby powiatu.
- f) Udzielanie wsparcia merytorycznego wydziałom Starostwa oraz jednostkom organizacyjnym powiatu na etapie przygotowania dokumentacji aplikacyjnej i realizacji projektów.
- g) Koordynacja współpracy ze Stowarzyszeniem „Lider Pojezierza” oraz Lokalną Grupą Rybacką „Partnerstwo Jezior”.
- h) Prowadzenie spraw związanych z członkostwem powiatu w Stowarzyszeniu Gmin Polskich Euroregionu Pomerania oraz Kontraktem Samorządowym.
- i) Przygotowanie i organizacja postępowań o udzielenie zamówień publicznych w porozumieniu z wydziałami merytorycznymi.
- j) wykonywanie innych zadań uzasadnionych potrzebami Wydziału zleconych przez bezpośredniego przełożonego.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- a) wymiar czasu pracy: 1 etat;
- b) umowa o pracę;
- c) miejsce świadczenia pracy: Starostwo Powiatowe w Choszcznie.

5. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV);
- b) list motywacyjny;
- c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy;
- d) wypełniony kwestionariusz osobowy (załącznik do ogłoszenia - do pobrania ze strony BIP);
- e) oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na ww. stanowisku;
- f) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- g) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- h) osoby, które zamierzają skorzystać z uprawnień odnośnie zatrudniania osób niepełnosprawnych zobowiązane są do złożenia dokumentów potwierdzających niepełnosprawność;

- i) zgoda na przetwarzanie danych osobowych (załącznik do ogłoszenia - do pobrania ze strony BIP).

Kserokopie dokumentów należy poświadczyć za zgodność z oryginałem.

6. Do oferty mogą być dołączone inne dokumenty, w tym: opinie lub referencje z poprzednich miejsc pracy.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy dostarczyć w terminie 14 dni od daty opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej tj. **do dnia 27 stycznia 2022 r.**, w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: **„Dotyczy naboru na stanowisko Podinspektora w Wydziale Inwestycji i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Choszcznie”**, na adres Starostwo Powiatowe w Choszcznie, ul. Nadbrzeżna 2, 73-200 Choszczno. Dokumenty można składać osobiście w kancelarii ogólnej Starostwa przy ul. Nadbrzeżnej 2, w godzinach pracy urzędu 7:30-15:30.

7. Aplikacje, które wpłyną do tutejszego Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa przy ul. Nadbrzeżnej 2.

Informuję, iż w miesiącu grudniu 2021 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

STAROSTA
mgr Wioletta Kaszak

Choszczno, dnia 13 stycznia 2022 r.