

Diagnoza zapotrzebowania

**Zespołu Szkół Nr 1
im. Bolesława Krzywoustego
w Choszczynie
dotycząca wsparcia w zakresie
szkolnictwa zawodowego
w ramach projektów
dofinansowanych ze środków
Europejskiego Funduszu
Społecznego
na lata 2016 – 2020**

Choszczno 2016 r.

Spis treści

1. Opis obszaru problemowego	3
2. Opis procedury diagnozy	4
3. Wyniki diagnozy potrzeb	5
4. Wnioski i rekomendacje	73
Wskaźnik 1: Liczba uczniów w szkole w podziale na płeć, miejsce zamieszkania	73
Wskaźnik 2: Średnia ocen półrocznych i rocznych w klasach I i II z przedmiotów zawodowych	74
Wskaźnik 3: Wyniki egzaminów maturalnych.....	74
Wskaźnik 4: Wyniki egzaminów zawodowych.....	75
Wskaźnik 5: Liczba absolwentów na przestrzeni ostatnich 3 lat z podziałem na płeć.....	76
Wskaźnik 6: Opis zaplecza dydaktycznego szkoły	76
Wskaźnik 7 - 28: Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni.....	77
Wskaźnik 29: Zapotrzebowanie na dodatkowe zajęcia	81
Wskaźnik 30: Analiza zawodów deficytowych.....	85
Wskaźnik 31: Dodatkowa działalność szkoły w okresie ferii zimowych i wakacji w okresie ostatnich 3-lat	85
Wskaźnik 32: Organizacja wydarzeń promujących naukę.....	85
Wskaźnik 33: Specjalne potrzeby edukacyjne uczniów	86
Wskaźnik 34: Doradztwo edukacyjno –zawodowe.....	86
Wskaźnik 35: Rodzaj i liczba zajęć pozalekcyjnych realizowanych w ramach budżetu szkoły na przestrzeni ostatnich 3 lat	86
Wskaźnik 36: Rodzaj i liczba zajęć pozalekcyjnych realizowanych przez nauczycieli w ramach KN na przestrzeni ostatnich 3 lat.....	86
Wskaźnik 37: Rodzaj i liczba zajęć pozalekcyjnych finansowanych ze źródeł innych niż budżet szkoły na przestrzeni ostatnich 3 lat (w tym współfinansowanych ze środków unijnych)	87
Wskaźnik 38: Zalecenia zewnętrzne dotyczące dostosowania szkoły do obowiązujących standardów.....	87
Wskaźnik 39: Zapotrzebowanie na doskonalenie kadry kierowniczej.....	87

1. Opis obszaru problemowego

Zespół Szkół Nr 1 im. Bolesława Krzywoustego w Choszcznie położony jest na terenie gminy miejsko-wiejskiej Choszczno, powiat choszczeński, na terenie województwa zachodniopomorskiego. Zarówno Gmina jak i cały Powiat ma charakter rolniczy, w sferze gospodarczej rolnictwo uzupełnione jest przemysłem drzewnym. Stopa bezrobocia w powiecie wyniosła 22,2% (listopad 2015 r.), i jest wyższa od średniej województwa zachodniopomorskiego 13,0% i kraju 9,6% (dane GUS; Liczba bezrobotnych zarejestrowanych oraz stopa bezrobocia według województw, podregionów i powiatów z dnia 23 grudnia 2015 r.).

W ostatnim roku nastąpił wyraźny spadek liczby osób bez pracy, zarówno w kraju, jak i w Powiecie choszczeńskim. W porównaniu do listopada 2014 r. zanotowano spadek osób bezrobotnych o 224 osoby. Na rynku powiatu wpływ na to miały głównie wyjazdy za pracą za granicę, rozwój lokalnych firm oraz realizacja projektów unijnych udzielających wsparcia finansowego na rozpoczęcie działalności gospodarczej otwieranych przez osoby bezrobotne i nieaktywne zawodowo. W związku ze znacznymi wyjazdami mieszkańców powiatu za granicę pojawił się problem tzw. euro sieroctwa, gdzie dzieci są pozostawiane pod opieką dziadków. Kolejnym zjawiskiem jaki występuje w powiecie to syndrom tzw. wsi popegeerowskiej oraz dziedziczenie bezrobocia z pokolenia na pokolenie.

Powyższa sytuacja nakłada na szkołę dodatkowe wyzwania związane z przygotowaniem uczniów do startu w dorosłe życie na takim samym poziomie jak dzieci znajdujących się w lepszej sytuacji życiowej.

Grupą docelową objętą wsparciem w ramach planowanych działań projektowych są:

- a) uczniowie Technikum Gastronomicznego, Technikum Ekonomicznego, Technikum Informatycznego oraz Technikum Zawodowego w zawodzie: technik pojazdów samochodowych oraz technik logistyk,
- b) nauczyciele Zespołu Szkół.

Wsparcie w ramach projektów powinno pomóc osiągnięciu założonych celów w Koncepcji Funkcjonowania i Rozwoju Zespołu Szkół Nr 1 im. Bolesława Krzywoustego w Choszcznie na lata 2013-2017, tj.:

- a) szkoła realizuje koncepcję pracy ukierunkowaną na rozwój uczniów,
- b) procesy edukacyjne są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się,
- c) uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
- d) uczniowie są aktywni,
- e) respektowane są normy społeczne,
- f) szkoła wspomaga rozwój uczniów, z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji,
- g) nauczyciele współpracują w planowaniu i realizowaniu procesów edukacyjnych,
- h) promowana jest wartość edukacji,
- i) rodzice są partnerami szkoły,

- j) wykorzystywane są zasoby szkoły oraz środowiska lokalnego na rzecz wzajemnego rozwoju,
- k) szkoła, organizując procesy edukacyjne, uwzględnia wnioski z analizy egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego, egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz innych badań zewnętrznych i wewnętrznych,
- l) zarządzanie szkołą służy jej rozwojowi.

Zakres diagnozy obejmuje:

- a) analizę wyników osiągniętych przez uczniów,
- b) analizę zapotrzebowania na staże zawodowe,
- c) analizę zapotrzebowania na dodatkowe zajęcia specjalistyczne, z uwzględnieniem pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego oraz programów kształcenia zawodowego,
- d) analizę zapotrzebowania wsparcia w zakresie zdobywania dodatkowych uprawnień zwiększających ich szanse na rynku pracy,
- e) analizę bazy wyposażenia szkoły pod kątem szczegółowego katalogu wyposażenia pracowni lub warsztatów szkolnych dla 190 zawodów opracowanego przez MEN (www.koweziu.edu.pl),
- f) analizę zapotrzebowania nauczycieli na doskonalenie zawodowe.

Celem ogólnym diagnozy jest określenie zapotrzebowania szkoły na wsparcie w zakresie szkolnictwa zawodowego, a w szczególności w ramach osi 8 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego.

2. Opis procedury diagnozy

Diagnoza problemu została oparta na analizie danych zastanych i badań ankietowych. Analizie danych zastanych tzw. desk research, wykorzystująca przede wszystkim dokumenty opracowane w szkole oraz raporty Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej. Ankiety natomiast były wypełniane przez nauczycieli poszczególnych zawodów i uczniów.

Wykaz źródeł:

- a) koncepcja pracy Zespołu Szkół Nr 1 im. Bolesława Krzywoustego w Choszcznie na lata 2013-2018,
- b) roczny plan rozwoju szkoły 2015/2016,
- c) analiza liczby uczniów,
- d) analiza średnich ocen półrocznych i rocznych,
- e) analiza wyników maturalnych,
- f) analiza absolwentów,
- g) zaplecze dydaktyczne szkoły
- h) badanie ankietowe – zdiagnozowanie zapotrzebowania na wyposażenie poszczególnych pracowni,

- i) badanie ankietowe – zapotrzebowanie na dodatkowe zajęcia, kursy, itp.,
- j) analiza zawodów deficytowych,
- k) badanie ankietowe – dodatkowa aktywność szkoły w okresie wakacyjnym,
- l) badanie ankietowe – organizacja wydarzeń promujących naukę,
- m) badanie ankietowe – rodzaje specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów,
- n) badanie ankietowe – doradztwo edukacyjno-zawodowe,
- o) badanie ankietowe – zajęcia pozalekcyjne prowadzone przez Szkołę,
- p) badanie ankietowe – zalecenia zewnętrzne,
- q) badanie ankietowe – stopień przygotowania nauczycieli.

3. Wyniki diagnozy potrzeb

Wskaźnik 1: Liczba uczniów w szkole w podziale na płeć, miejsce zamieszkania

Tabela 1. Rok szkolny 2013/2014 stan na 30.09.2013 r.

Lp.	Typ szkoły	Liczba uczniów	Płeć		Miejsce zamieszkania	
			Kobieta	Mężczyzna	Miasto	Wieś
1.	Technikum Ekonomiczne	35	29	6	15	20
2.	Technikum Gastronomiczne	55	38	17	23	32
3.	Technikum Zawodowe	132	23	109	68	64
4.	Technikum Informatyczne	101	13	88	60	41
RAZEM		323	103	220	166	157

Tabela 2. Rok szkolny 2014/2015 stan na 30.09.2014 r.

Lp.	Typ szkoły	Liczba uczniów	Płeć		Miejsce zamieszkania	
			Kobieta	Mężczyzna	Miasto	Wieś
1.	Technikum Ekonomiczne	33	28	5	15	18
2.	Technikum Gastronomiczne	77	57	20	32	45
3.	Technikum Zawodowe	148	37	111	67	81
4.	Technikum Informatyczne	90	9	81	50	40
RAZEM		348	131	217	164	184

Tabela 3. Rok szkolny 2015/2016 stan 30.09.2015 r.

Lp.	Typ szkoły	Liczba uczniów	Płeć		Miejsce zamieszkania	
			Kobieta	Mężczyzna	Miasto	Wieś
1.	Technikum Ekonomiczne	37	32	5	16	21
2.	Technikum Gastronomiczne	79	60	19	31	48
3.	Technikum Zawodowe	147	42	105	68	79
4.	Technikum Informatyczne	79	5	74	34	45
RAZEM		342	139	203	149	193

Tabela 4. Liczba uczniów niepełnosprawnych na przestrzeni ostatnich 3 lat.

Rok szkolny	liczba osób z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	niepełnosprawność	w tym kobiet
2013/2014	TE – 1 osoba	słabosłysząca	1
	TI – 1 osoba	słabosłysząca	0
2014/2015	TE – 1 osoba	słabosłysząca	1
	TI – 1 osoba	słabosłysząca	0
2015/2016	TE – 1 osoba	słabosłysząca	1

Wskaźnik 2: Średnia ocen półrocznych i rocznych w klasach I i II z przedmiotów zawodowych

Tabela 5. Średnia ocen semestralnych z przedmiotów zawodowych w klasach I i II Technikum Logistycznego

Rok szkolny	Przedmiot/klasa		Średnia ocen	
			I sem.	II sem.
2012/2013	Klasa I	Logistyka w procesach produkcji	2,86	3,33
		Dystrybucja	2,86	3,25
		Zapasy i magazynowanie	3,07	3,67
		Język obcy (angielski) w logistyce	3,21	3,67
	Klasa II	Planowanie logistyczne	3,19	3,06
		Transport i spedycja	3,69	4
		Systemy logistyczne	3,5	3,38
		Gospodarka elektroniczna	3,38	3,25
		Ekonomia logistyki	3,69	3,5
		Gospodarka zapasami i magazynem	3,38	3,69
2013/2014	Klasa I	Logistyka w procesach produkcji	3,44	3,63
		Dystrybucja	2,84	2,5
		Zapasy i magazynowanie	2,81	3,09
		Przedsiębiorstwo logistyczne w gospodarce rynkowej	2,97	3
		Język angielski w logistyce	2,59	3
	Klasa II	Procesy transportowe w logistyce	2,25	2,42
		Język angielski w logistyce	4,33	4,36
		Laboratorium magazynowe	2,75	3,09
		Planowanie produkcji i dystrybucji	2,5	2,73
		Laboratorium transportowo - spedycyjne	3,83	3,82
Przedsiębiorstwo logistyczne w gospodarce rynkowej		3,42	3,18	
2014/2015	Klasa I	Logistyka w procesach produkcji	4	4
		Dystrybucja	3,39	3,42
		Zapasy i magazynowanie	3	3,21

		Przedsiębiorstwo logistyczne w gospodarce rynkowej	3,29	3,21
	Klasa II	Procesy transportowe w logistyce	3,32	3
		Język angielski w logistyce	3,18	3,28
		Laboratorium magazynowe	2,71	3,17
		Laboratorium transportowo - spedycyjne	3,25	3,46
		Planowanie produkcji i dystrybucji	2,64	2,86
		Przedsiębiorstwo logistyczne w gospodarce rynkowej	2,79	2,86

Tabela 6. Średnia ocen semestralnych z przedmiotów zawodowych w klasach I i II Technikum Ekonomicznym

Rok szkolny	Przedmiot/klasa		Średnia ocen	
			I sem.	II sem.
2012/2013	Klasa I	Działalność Gospodarcza	3,0	3,0
		Planowanie i sprawozdawczość w organizacji	3,9	2,8
		Pracownia ekonomiczna	3,4	3,0
	Klasa II	Podstawy ekonomii	2,9	3,4
		Pracownia ekonomiczna	4,1	3,5
		Prawo	3,5	3,5
Rachunkowość		3,0	3,1	
	Ekonomika	3,7	3,5	
2013/2014	Klasa II	Działalność Gospodarcza	2,4	2,8
		Planowanie i sprawozdawczość w organizacji	2,5	2,9
		Pracownia ekonomiczna	2,5	2,9
		Pracownia rachunkowości	3,6	3,1
		Rachunkowość i analiza finansowa	3,1	2,8
2014/2015		x	x	x
		x	x	x
		x	x	x

Tabela 7. Średnia ocen semestralnych z przedmiotów zawodowych w klasach I i II Technikum Informatycznego

Rok szkolny	Przedmiot/klasa		Średnia ocen	
			I sem.	II sem.
2012/2013	Klasa I	Urządzenia Techniki Komputerowej	2,8	2,7
		Systemy operacyjne	2,5	2,8
		Diagnostyka i naprawa urządzeń techniki komputerowej	3,8	3,9
	Klasa II	Urządzenia techniki komputerowej	3,5	3,7
		Oprogramowanie biurowe	4,6	4,3
		Systemy operacyjne i sieci komputerowe	2,9	3,1

		Programowanie strukturalne i obiektowe	3,6	3,8
2013/2014	Klasa I	Urządzenia Techniki Komputerowej	2,3	2,4
		Systemy operacyjne	2,8	2,8
		Diagnostyka i naprawa urządzeń techniki komputerowej	2,7	2,8
		Urządzenia Techniki Komputerowej	2,3	2,5
	Klasa II	Systemy operacyjne	3,4	3,3
		Diagnostyka i naprawa urządzeń techniki komputerowej	3,2	3,2
		Sieci komputerowe	3,7	3,5
		Witryny i aplikacje internetowe	3,9	3,8
		Administracja sieciowymi systemami operacyjnymi	3,2	2,9
		Projektowanie i montaż lokalnych sieci komputerowych	3,0	2,6
2014/2015	Klasa I	Urządzenia Techniki Komputerowej	2,1	2,3
		Systemy operacyjne	2,7	2,8
		Diagnostyka i naprawa urządzeń techniki komputerowej	3,0	3,5
	Klasa II	Urządzenia Techniki Komputerowej	1,8	2,1
		Systemy operacyjne	2,5	2,6
		Diagnostyka i naprawa urządzeń techniki komputerowej	2,7	3,2
		Sieci komputerowe	1,9	2,3
		Witryny i aplikacje internetowe	2,8	3,4
		Administracja sieciowymi systemami operacyjnymi	3,2	3,3
		Projektowanie i montaż lokalnych sieci komputerowych	2,5	2,6

Tabela 8. Średnia ocen semestralnych z przedmiotów zawodowych w klasach I i II Technikum Samochodowego

Rok szkolny	Przedmiot/klasa		Średnia ocen	
			I sem.	II sem.
2012/2013	Klasa I	Podstawy konstrukcji maszyn	2,7	2,3
		Techniczne podstawy zawodu (kształcenie praktyczne)	3,7	3,0
	Klasa II	Podstawy konstrukcji maszyn i urządzeń	2,9	2,6
		Technologia mechaniczna	2,3	2,6
		Przepisy ruchu drogowego	2,7	2,4
		Układy sterowania i regulacji	3,2	2,4
Zajęcia praktyczne (kształcenie praktyczne)	3,9	3,7		
2013/2014	Klasa I	Podstawy konstrukcji maszyn	2,6	2,0
		Techniczne podstawy zawodu (kształcenie praktyczne)	3,6	3,7

	Klasa II	Podstawy konstrukcji maszyn	2,6	2,8
		Silniki pojazdów samochodowych	2,9	3,0
		Podwozia i nadwozia pojazdów samochodowych	2,4	2,7
		Podwozia i nadwozia pojazdów samochodowych (kształcenie praktyczne)	3,7	3,8
		Elektryczne i elektroniczne wyposażenie pojazdów samochodowych	2,5	2,6
2014/2015	Klasa I	Podstawy konstrukcji maszyn	2,2	2,7
		Techniczne podstawy zawodu (kształcenie praktyczne)	3,9	4,0
	Klasa II	Podstawy konstrukcji maszyn	2,4	2,5
		Silniki pojazdów samochodowych	3,0	2,8
		Elektryczne i elektroniczne wyposażenie pojazdów samochodowych	2,5	2,4
		Podwozia i nadwozia pojazdów samochodowych	2,9	2,8
		Podwozia i nadwozia pojazdów samochodowych (kształcenie praktyczne)	3,4	3,3

Tabela 9. Średnia ocen semestralnych z przedmiotów zawodowych w klasach I i II Technikum Gastronomicznego

Rok szkolny	Przedmiot/klasa		Średnia ocen	
			I sem.	II sem.
2012/2013	Klasa I	Technologia gastronomiczna z towaroznawstwem	2,86	3,22
		Wyposażenie i zasady bezpieczeństwa w gastronomii	2,68	2,61
		Zasady żywienia	2,40	2,72
		Pracownia gastronomiczna	4,18	4,33
	Klasa II	Technologia gastronomiczna z towaroznawstwem	2,84	3,22
		Wyposażenie i zasady bezpieczeństwa w gastronomii	2,78	2,61
		Pracownia gastronomiczna	4,47	4,3
		Podstawy żywienia człowieka	2,95	2,72
2013/2014	Klasa I	Technologia gastronomiczna z towaroznawstwem	2,68	2,89
		Wyposażenie i zasady bezpieczeństwa w gastronomii	2,89	3,11
		Zasady żywienia	2,47	2,63
		Pracownia gastronomiczna	3,05	4,16
	Klasa II	Technologia gastronomiczna z towaroznawstwem	2,70	2,58
		Wyposażenie i zasady bezpieczeństwa	2,52	2,70

		w gastronomii		
		Działalność gospodarcza w gastronomii	2,29	2,58
		Zasady żywienia	2,58	2,76
		Usługi gastronomiczne	2,82	3,00
		Pracownia gastronomiczna	4,47	4,35
		Pracownia obsługi klienta	3,11	2,76
2014/2015	Klasa I	Technologia gastronomiczna z towaroznawstwem	2,40	2,48
		Pracownia gastronomiczna	3,07	3,19
		Wyposażenie i zasady bezpieczeństwa w gastronomii	3,03	3,00
	Klasa II	Technologia gastronomiczna z towaroznawstwem	3,06	2,94
		Wyposażenie i zasady bezpieczeństwa w gastronomii	2,76	3,06
		Zasady żywienia	2,53	2,69
		Działalność gospodarcza w gastronomii	3,94	3,75
		Usługi gastronomiczne	2,35	2,89
		Pracownia gastronomiczna	4,29	4,38

Wskaźnik 3: Wyniki egzaminów maturalnych

Tabela 10. Analiza wyników - Język polski poziom podstawowy

Język polski – poz. podst.	2013				2014				2015			
	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ
Przystąpiło do egzaminu pisemnego	11	16	19	7	1	0	29	19	15	10	15	25
Średni wynik (%)	45,36	51,56	42,32	35,57	21	0	43,41	36,37	42,13	64,90	53,27	47,24
Zdawalność (%)	100	100	94,74	71,43	0	0	89,66	84,21	93,33	100	100	84
Przystąpiło do egzaminu ustny	10	16	18	7	1	0	27	18	13	10	15	22
Średni wynik (%)	41	66,25	79,71	65	30	0	72,78	41,61	47,31	60	64,00	53,64
Zdawalność (%)	90	100	100	100	100	0	100	100	69,23	100	100	81,82

Tabela 11. Analiza wyników – Matematyka poziom podstawowy

Matematyka – poz. podst.	2013				2014				2015			
	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ
Przystąpiło do egzaminu	11	16	18	7	1	0	29	19	15	10	15	24

Średni wynik (%)	36,18	57,50	54,22	48,86	14	0	40,28	24,84	23,20	46,80	52,67	34,33
Zdawalność (%)	81,82	100	100	85,71	0	0	72,41	31,58	26,67	70	93,33	50

Tabela 12. Analiza wyników – Język angielski poziom podstawowy

Język angielski – poz. podst.	2013				2014				2015			
	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ
Przystąpiło do egzaminu pisemnego	10	10	14	6	0	0	27	14	8	8	14	20
Średni wynik (%)	38	55,10	60,50	47	0	0	60,63	38,29	26,13	49,75	64,64	53,35
Zdawalność (%)	70	100	92,86	100	0	0	85,19	64,29	37,50	62,50	78,57	75
Przystąpiło do egzaminu ustnego	9	10	14	6	0	0	27	13	5	8	14	19
Średni wynik (%)	26,67	45,30	52,50	29,50	0	0	55,33	33	22,60	42	58	43,32
Zdawalność (%)	66,67	90	92,86	83,33	0	0	92,58	69,23	60	87,50	92,86	84,21

Tabela 13. Analiza wyników - Język niemiecki poziom podstawowy

Język niemiecki – poz. podst.	2013				2014				2015			
	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ
Przystąpiło do egzaminu pisemnego	1	6	4	1	1	0	2	5	7	2	1	4
Średni wynik (%)	23	55,67	56	69	56	0	64	46,40	43,86	49,50	57	50,50
Zdawalność (%)	0	100	100	100	100	0	100	100	85,71	100	100	100
Przystąpiło do egzaminu ustnego	1	6	4	1	1	0	2	5	7	2	1	4
Średni wynik (%)	23	46,67	68,25	87	30	0	46,50	31,40	40	33,50	83	46,75
Zdawalność (%)	0	83,33	100	100	100	0	100	80	71,43	100	100	100

Tabela 14. Analiza wyników – Geografia poziom podstawowy

Geografia – poz. podst.	2013				2014				2015			
	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ
Przystąpiło do egzaminu	1	6	8	5	0	0	13	12	3	3	5	9
Średni wynik (%)	40	38	45,25	44,80	0	0	46,31	37,17	26,37	47,33	32	36,22

Tabela 15. Analiza wyników – WOS poziom podstawowy

WOS – poz. podst.	2013				2014				2015			
	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ
Przystąpiło do egzaminu	6	15	3	3	0	0	2	5	1	1	1	10
Średni wynik (%)	30	39,6	38,33	33,33	0	0	38	3,2	20	35	16	30,5

Tabela 16. Analiza wyników – Biologia poziom podstawowy

Biologia – poz. podst.	2013				2014				2015			
	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ	TG	TE	TI	TZ
Przystąpiło do egzaminu	6	1	0	0	0	0	0	0	2	0	2	2
Średni wynik (%)	25	74	0	0	0	0	0	0	24	0	31	42

Wskaźnik 4: Wyniki egzaminów zawodowych**Tabela 17. Analiza wyników egzaminów zawodowych „stare egzaminy”**

EGZAMIN ZAWODOWY				
Lp.	Nazwa szkoły	Zdawalność 2013 r. [%]	Zdawalność 2014 r. [%]	Zdawalność 2015 r. [%]
1.	Technikum Informatyczne	33	35	48
2.	Technikum Gastronomiczne	69	Brak egzaminu	86
3.	Technikum Ekonomiczne	50	Brak egzaminu	75
4.	Technikum Samochodowe (zawodowe)	63	63	50

Tabela 18. Analiza wyników egzaminów zawodowych „nowe” – stan na 01.09.2015 r.

TECHNIKUM INFORMATYCZNE					
Klasa/kwalifikacja	E.12	E.13	E.14		
ZDAWALNOŚĆ [%]					
III	90				
IV	96	41			
TECHNIKUM GASTRONOMICZNE					
Klasa/kwalifikacja	T.6	T.15			
ZDAWALNOŚĆ [%]					
III					
IV	75				
TECHNIKUM EKONOMICZNE					
Klasa/kwalifikacja	A.35	A.36			
ZDAWALNOŚĆ [%]					
III	67				
IV					
TECHNIKUM SAMOCHODOWE					
Klasa/kwalifikacja	M.18	W.12	M.42		
ZDAWALNOŚĆ [%]					
III	91	73			
IV					
TECHNIKUM LOGISTYCZNE					
Klasa/kwalifikacja	A.30	A.31	A.32		
ZDAWALNOŚĆ [%]					
III	61				
IV	100	90			

Wskaźnik 5: Liczba absolwentów na przestrzeni ostatnich 3 lat z podziałem na płeć

Tabela 19. Rok szkolny 2012/2013 stan na 31.08.2013 r.

Lp.	Typ szkoły	Liczba absolwentów	Płeć	
			Kobieta	Mężczyzna
1.	Technikum ekonomiczne	16	12	4
2.	Technikum Gastronomiczne	12	9	3
3.	Technikum Zawodowe (TS+TL)	15 (tylko TS)	0	15
4.	Technikum Informatyczne	19	0	19
RAZEM		62	21	41

Tabela 20. Rok szkolny 2013/2014 stan na 31.08.2014 r.

Lp.	Typ szkoły	Liczba absolwentów	Płeć	
			Kobieta	Mężczyzna
1.	Technikum Ekonomiczne	0	0	0
2.	Technikum Gastronomiczne	0	0	0
3.	Technikum Zawodowe (TS+TL)	17 (tylko TS)	0	17

4.	Technikum Informatyczne	31	4	27
RAZEM		48	4	44

Tabela 21. Rok szkolny 2014/2015 stan na 31.08.2015 r.

Lp.	Typ szkoły	Liczba absolwentów	Płeć	
			Kobieta	Mężczyzna
1.	Technikum Ekonomiczne	11	9	2
2.	Technikum Gastronomiczne	15	11	4
3.	Technikum Zawodowe (TS+TL)	30	10	20
4.	Technikum Informatyczne	18	4	14
RAZEM		74	34	40

Wskaźnik 6: Opis zaplecza dydaktycznego szkoły

Zaplecze dydaktyczne szkoły stanowi:

- 2 budynki dydaktyczne połączone łącznikiem,
- 2 hale sportowe, w tym jedna pełnowymiarowa,
- kompleks boisk sportowych Orlik,
- internat,
- Międzyszkolny Ośrodek Sportów Wodnych,
- biblioteka, w której zgromadzono 22 863 egzemplarzy książek i broszur w postaci papierowej oraz 269 dokumentów elektronicznych, głównie w postaci płyt CD.
- 42 sale lekcyjne, w tym 6 w pełni wyposażone pracownie komputerowe,
- 2 siłownie,
- Muzeum Ziemi Choszczeńskiej,
- gabinet opieki medycznej,
- 1 Pracownia Technikum Gastronomiczne, którą szkoła pozyskała w roku 2014, w ramach projektu „Najlepszy w zawodzie”.
- Warsztaty Szkolne

Wskaźnik 7: Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni

Na podstawie opisu projektu systemowego „Doskonalenie podstaw programowych kluczem do modernizacji kształcenia zawodowego” opracowanego przez Krajowy Ośrodek Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej (KOWEZiU) na potrzeby MEN współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego opracowano indywidualne zdiagnozowanie zapotrzebowania Zespołu Szkół Nr 1 w Choszczynie.

- a) **Pracownia komunikacji w języku obcym – język angielski** sala 8
- b) **Technikum Ekonomiczne**
 - Pracownia ekonomiczno – rachunkowa i techniki biurowej sala 58
- c) **Technikum Informatyczne**
 - Pracownia urządzeń techniki komputerowej sala 53

- Pracownia lokalnych sieci komputerowych i sieciowych systemów operacyjnych sala 55
 - Pracownia aplikacji internetowych sala 44
- d) Technikum Logistyczne**
- Pracownia logistyki i gospodarki materiałowej sala 42
 - Pracownia logistyki i środków transportu sala 43
- e) Technikum Gastronomiczne**
- Pracownia technologii gastronomicznej *(nowa pracownia) sala 45 Nr 3 (I piętro)
 - Pracownia planowania żywienia i produkcji gastronomicznej sala 1 (parter)
 - Pracownia obsługi gości sala 2 (piwnica)
- f) Technikum Samochodowe**
- Pracownia rysunku technicznego sala 32
 - Pracownia pojazdów samochodowych Warsztaty Raduń
 - Pracownia przepisów ruchu drogowego sala 32
 - Plac manewrowy Plac szkolny
 - Pracownia obróbki ręcznej i maszynowej Warsztaty Raduń
 - Pracownia montażu i obsługi maszyn i urządzeń Warsztaty Raduń
 - Pracownia budowy i eksploatacji pojazdów samochodowych Warsztaty Raduń
 - Pracownia elektrotechniki i elektroniki samochodowej Warsztaty Raduń
 - Pracownia mechatroniki samochodowej Warsztaty Raduń
 - Pracownia diagnostyki samochodowej Warsztaty Raduń
 - Pracownia metrologii technicznej Warsztaty Raduń

*(nowa pracownia) – pracownie, których brak w Zespole Szkół Nr 1, zgodnie z wytycznymi są niezbędne do prowadzenia zajęć.

Wskaźnik 8: Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni komunikacji w języku angielskim (sala 8)

Tabela 22. Wykaz zapotrzebowania pracowni komunikacji w języku angielskim

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Wymagane (potrzebna liczba szt.)
Wyposażenie ogólnodydaktyczne pracowni			
1.	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym z dostępem do internetu	0	16
2.	Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4	0	1
3.	Projektor multimedialny	0	1
4.	Telewizor	0	1
5.	Ekran projekcyjny	0	1
6.	Tablica szkolna biała suchościerna	0	1
7.	Tablica flipchart	0	1

8.	Słuchawki z mikrofonem	0	16
9.	System do nauczania języków obcych	0	1
10.	Apteczka zaopatrzona w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy wraz z instrukcją o zasadach udzielenia pierwszej pomocy	0	1

Zapotrzebowanie na wyposażenie sal w Technikum Ekonomicznym – zawód technik ekonomista

Tabela 23. Wymagania wg KOWEziU

Symbol cyfrowy zawodu:	331403	
Nazwa kwalifikacji w zawodzie:	K1. Planowanie i prowadzenie działalności w organizacji	K2. Prowadzenie rachunkowości
Nazwa pracowni dla kwalifikacji w zawodzie:	I. Pracownia komunikacji w języku obcym II. Pracownia ekonomiczno - rachunkowa II. Pracownia techniki komputerowej	I. Pracownia komunikacji w języku obcym II. Pracownia ekonomiczno - rachunkowa

Wskaźnik 9: Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni ekonomiczno –rachunkowej i techniki biurowej (sala 58)

Tabela 24. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni ekonomiczno – rachunkowej i techniki biurowej

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
Wyposażenie ogólnodydaktyczne pracowni			
1.	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym z dostępem do Internetu	12 –nie spełniają wymagań	16
2.	Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarkąA4	1	1
3.	Pakiet programów do tworzenia prezentacji oraz min. do wspomagania operacji finansowo-księgowych, kadrowo – płacowych, obsługi sprzedaży i gospodarki magazynowej, prowadzenia księgi przychodów i	9	16

	rozchodów, obliczania podatków, sporządzania sprawozdań statystycznych, obsługi zobowiązań wobec ZUS		
4.	Projektor multimedialny	0	1
5.	Ekran projekcyjny	0	1
6.	Tablica szkolna biała suchościerna	0	1
7.	Tablica flipchart	0	1
8.	Program do tworzenia prezentacji oraz programy specjalistyczne do obsługi sekretariatu	0	16
9.	Telefon z automatyczną sekretarką i faksem	0	1
10.	Kserokopiarka	0	1
11.	Niszczarka	0	1
12.	Bindownica	0	1
13.	Urządzenia techniki korespondencyjnej do otwierania kopert, składania pism, kopertowania, frankowania	1	1
14.	Apteczka zaopatrzona w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy wraz z instrukcją o zasadach udzielania pierwszej pomocy	0	1

Zapotrzebowanie na wyposażenie sal w Technikum Informatycznym – zawód technik informatyk

Tabela 25. Wymagania wg KOWEziU

Symbol cyfrowy zawodu:	351203		
Nazwa kwalifikacji w zawodzie:	K1. Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	K2. Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	K3. Tworzenie aplikacji internetowych i baz danych oraz administrowanie bazami
Nazwa pracowni dla kwalifikacji w zawodzie:	I. Pracownia komunikacji w języku obcym II. Pracownia urządzeń techniki komputerowej	I. Pracownia komunikacji w języku obcym II. Pracownia lokalnych sieci komputerowych i sieciowych systemów operacyjnych	I. Pracownia komunikacji w języku obcym II. Pracownia aplikacji internetowych

Wskaźnik 10: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia urządzeń techniki komputerowej (sala 53)

Tabela 26. Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia urządzeń techniki komputerowej

- urządzenia techniki komputerowej - diagnostyka naprawa urządzeń techniki komputerowej - sieci komputerowe			
LP.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba sztuk)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
Wyposażenie ogólnodydaktyczne pracowni			
1.	<p>Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym z dostępem do Internetu.</p> <p>Zalecane parametry komputera klasy PC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - procesor – min. dwurdzeniowy, 2,5 GHz, - RAM – min. 4 GB, - HDD - 500 GB, - karta sieciowa 100/1000 Mbit/s, - karta dźwiękowa, - napęd - Multi DVD+/-RW/RAM, - klawiatura, mysz, monitor minimum 19”, - system operacyjny umożliwiający współpracę z urządzeniami peryferyjnymi. - pakiet biurowy komercyjny w licencji edukacyjnej, lub bezpłatny w licencji Open 	<p>1</p> <p><i>(Komputer z 2007 roku, którego parametry techniczne są zbyt słabe do obsługi programów wymaganych w podstawie programowej)</i></p>	1
2.	Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4	0	1
3.	Projektor multimedialny z różnymi portami komunikacji, porty/złącza wejścia/wyjścia: D-Sub, RCA (video), S-Video, HDMI, stereo mini Jack	0	1
4.	Telewizor	0	1
5.	Ekran projekcyjny	0	1
6.	Tablica szkolna biała suchościerna	0	1
7.	Tablica flipchart	0	1
8.	Słuchawki z mikrofonem	0	1
9.	Apteczka zaopatrzona w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy wraz z instrukcją o zasadach udzielania pierwszej pomocy	0	1
Wyposażenie stanowisk dydaktycznych			
1.	Komputery osobiste, przeznaczone do konfigurowania testowania, demontażu, montażu itp.	0	15

	Zestawy komputerowe stacjonarne i przenośny, zróżnicowany ze względu na rodzaj, zaawansowanie technologiczne i przeznaczenie oraz systemy operacyjne		
2.	Miernik uniwersalny Mierzący napięcie, natężenie, rezystancję, częstotliwość, temperaturę	2	13
3.	Urządzenie do detekcji, analizy stanów logicznych Karta diagnostyczna	6	9
4.	Zestaw komputerowy Komputer stacjonarny, przenośny lub urządzenie pozwalające na współpracę z urządzeniami peryferyjnymi. Zalecane parametry komputera klasy PC: - procesor – min. dwurdzeniowy, 2,5 GHz, - RAM – min. 4 GB, - HDD - 500 GB - karta sieciowa 100/1000 Mbit/s, - karta dźwiękowa, - napęd - Multi DVD+/-RW/RAM, - klawiatura, mysz, monitor minimum 19” - system operacyjny umożliwiający współpracę z urządzeniami peryferyjnymi. - pakiet biurowy komercyjny w licencji edukacyjnej lub bezpłatny w licencji Open.	15 <i>(Komputer z 2007 roku, którego parametry techniczne są zbyt słabe do obsługi programów wymaganych w podstawie programowej)</i>	15
5.	Drukarka laserowa, czarno-biała	0	6
6.	Drukarka laserowa, kolorowa	0	6
7.	Drukarka atramentowa	0	6
8.	Drukarka igłowa	0	6
9.	Urządzenie wielofunkcyjne Urządzenie wielofunkcyjne laserowe lub atramentowe z funkcją skanera, faksu	0	6
10.	Skaner Skaner płaski A4	0	6
11.	Ploter Do nauki obsługi używany lub nowy dowolnego formatu (najlepiej min. A4), atramentowy, z podajnikiem papieru zwykłego i w rolce, z automatycznym odcinaniem papieru	0	6
12.	Tablica interaktywna Przekątna min 57"	0	1
13.	Czytnik kart podpisu elektronicznego W zestawie: czytnik kart, karta kryptograficzna, certyfikat kwalifikowany, oprogramowanie	0	6
14.	Adapter Bluetooth Adapter Bluetooth USB	6	9
15.	Odkurzacz Odkurzacz antystatyczny do czyszczenia układów elektronicznych z kurzu	0	6
16.	Palmtop PDA (Personal Digital Assistant) do nauki obsługi	0	6

17.	Klawiatura i mysz bezprzewodowa Bluetooth lub radiowa	0	15
18.	Tablet z obsługą GSM	0	6
19.	Mata antystatyczna stołowa z opaską około 0,7 m2	6 szt.	9
20.	Zestaw pojemników do przechowywania komponentów	0	15
21.	Zestaw narzędzi monterskich	6szt.	9
22.	Wykaz materiałów, surowców, półfabrykatów i innych środków niezbędnych w procesie kształcenia - płyty główne ze sterownikami, - karty graficzne ze sterownikami, - karty dźwiękowe ze sterownikami, - karty sieciowe ze sterownikami, - napędy CD/DVD-R/Blu-ray, - czytniki różnych standardów kart pamięci, - dyski twarde, - procesory, - moduły pamięci RAM, - puste obudowy komputerów, - zasilacze przeznaczone do montowania, - Inne elementy do montowania we wnętrzu komputera przewyższające ilość stanowisk, - płyty do CD-RW, DVD, Blu-ray, - karty pamięci w różnych standardach, - pasta termoprzewodząca, - materiały montażowe - tonery do drukarek laserowych, - pojemniki z tuszem do drukarki atramentowej, - taśmy do drukarek igłowych, - papier do drukarek, - paski transmisyjne do drukarek, - bębny do drukarek laserowych, - pisaki lub noże do ploterów, - odpowiedni papier lub folia do ploterów.	0	Po 15 każdego elementu

Wskaźnik 11: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia lokalnych sieci komputerowych i sieciowych systemów operacyjnych (sala 55)

Tabela 27. Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia lokalnych sieci komputerowych i sieciowych systemów operacyjnych

- administrowanie sieciowymi systemami operacyjnymi - systemy operacyjne - projektowanie i montaż lokalnych sieci komputerowych			
Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba sztuk)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
Wyposażenie ogólnodydaktyczne pracowni			

1.	komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym z dostępem do Internetu Zalecane parametry komputera: - procesor – min. czterordzeniowy, 64 Bit 3.3 GHz, - RAM – 2x4 GB Dual 1333 MHz DDR3, - HDD - 500 GB S-ATA, - 2 x karta sieciowa 100/1000 Mbit/s, - złącze RS232, - karta dźwiękowa, - napęd - Multi DVD+/-RW/RAM, - klawiatura, mysz, monitor LCD 24” , - karta graficzna 1GB DDR3 - system operacyjny 64-bit. pakiet biurowy komercyjny w licencji edukacyjnej, lub bezpłatny w licencji Open	1 <i>(Komputer z 2007 roku, którego parametry techniczne są zbyt słabe do obsługi programów wymaganych w podstawie programowej)</i>	1
2.	drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4	0	1
3.	projektor multimedialny z różnymi portami komunikacji, porty/złącza wejścia/wyjścia: D-Sub, RCA (video), S-Video, HDMI, stereo mini Jack	0	1
4.	telewizor	0	1
5.	ekran projekcyjny	0	1
6.	tablica szkolna biała suchościerna	0	1
7.	tablica flipchart	0	1
8.	słuchawki z mikrofonem	0	1
9.	apteczka zaopatrzona w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy wraz z instrukcją o zasadach udzielania pierwszej pomocy	0	1
1.	Komputer PC Komputer stacjonarny lub przenośny, pozwalający na komfortową pracę z podanym poniżej oprogramowaniem. Zalecane parametry komputera: - procesor – min. czterordzeniowy, 64 Bit 3.3 GHz, - RAM – 2x4 GB Dual 1333 MHz DDR3, - HDD - 500 GB S-ATA, - 2 x karta sieciowa 100/1000 Mbit/s - złącze RS232, - karta dźwiękowa - napęd - Multi DVD+/-RW/RAM, - klawiatura, mysz, monitor LCD 24” - karta graficzna 1GB DDR3 - system operacyjny 64-bit - pakiet biurowy komercyjny w licencji edukacyjnej, lub bezpłatny w licencji Open	12 <i>(Komputer z 2007 roku, którego parametry techniczne są zbyt słabe do obsługi programów wymaganych w podstawie programowej)</i>	15
2.	Drukarka A3 Drukarka sieciowa, atramentowa generująca wydruki w formacie A3	0	6

3.	Serwer stelażowy z kontrolerem pamięci masowej Serwer stelażowy – komputer w obudowie typu RACK 19", umieszczony w szafie krosowniczej wykorzystywany do podstawowych usług sieciowo-plikowych w pracowni, wraz z kontrolerem pamięci masowej chronionej macierzą RAID	0	6
4.	Taśmowy system archiwizacji danych (Streamer) Urządzenie do automatycznego lub ręcznego zapisu newralgicznych danych jako kopia bezpieczeństwa wykonywana w cyklu min. tygodniowym	0	6
5.	Zasilacz awaryjny (UPS) Stelażowy zasilacz awaryjny, podtrzymujący zasilanie wszystkich urządzeń aktywnych w szafie krosowniczej, zarządzający wyłączeniem systemów operacyjnych serwera, w przypadku braku zasilania podstawowego	0	6
6.	Programowalny przełącznik (switch) z możliwością zarządzania przez port szeregowy, telnet, ssh, www, SNMP co najmniej 8 portowy z obsługą: <ul style="list-style-type: none"> - ruting w warstwie trzeciej z możliwością definiowania reguł filtrowania ruchu ACL, - VLAN -802.1q, TRUNK, Load balancing – protokół LACP, Quality of Service – możliwość ustawienia priorytetów transmisji dla protokołów warstw wyższych (802.1p, adres IP, itd), możliwość ograniczania przepustowości dla portu przełącznika lub adresu MAC stacji, 802.1s – multiple spanning tree, 802.1x – kontrola dostępu do medium i autentykacja użytkownika - GVRP (VTP) automatyczne uczenie się i przydzielanie VLAN-ów przez przełącznik Auto-MDIX Dokumentacja dotycząca przeprowadzania konfiguracji przełącznika (manual) wymagana w języku polskim	7	8
7.	Koncentrator ADSL <ul style="list-style-type: none"> - 24 porty dla linii abonenckich ADSL / ADSL2 / ADSL2+ z wbudowanym splitterem POTS - Przepustowość DMT: do abonenta 25 Mbps / do 3Mbps - Interfejs uplink 1000Base-T - Graficzny sieciowy interfejs zarządzania - Zarządzanie lokalne poprzez port RS-232 oraz zdalne przez sieć Ethernet z wykorzystaniem SNMP / Telnet / SSH - Możliwość aktualizacji oprogramowanie firmware poprzez FTP - Kopia zapasowa konfiguracji poprzez TFTP - Obsługa IPSec / L2TP / PPTP VPN pass-through - Tablica adresów MAC 4K wpisów 	0	15

	<ul style="list-style-type: none"> - Obsługa IEEE 802.1q Tag-based VLAN oraz VLAN bazujący na portach - Filtrowanie w warstwie 2/3 według MAC / IP / protokół/ port - Lista kontroli dostępu ACL w oparciu o adresy MAC oraz IP, protokół, port - Priorytetyzacja ruchu (802.1p) - Obsługa IGMP snooping / proxy per IGMP v1, v2, v3 - Alarm nieprawidłowej pracy wentylatora - Monitorowanie temperatury 		
8.	<p>Ruter z modemem ADSL do współpracy z koncentratorem ADSL</p> <p>Ruter z modemem ADSL, funkcją punktu dostępowego (access point), portami Ethernet i usługami: NAT, DHCP, Firewall, filtrowanie MAC itp.</p>	6	9
9.	<p>Bezprzewodowy punkt dostępowy (Access Point)</p> <p>Bezprzewodowy punkt dostępowy, pracujący w wielu trybach (AP, Client, Bridge, Repeater, WDS, Range Extender itp.), z szyfrowaniem WPA/WPA2 lub mocniejszym, kontrolą dostępu bezprzewodowego, pracującego w standardzie 802.11a/b/g/n.</p>	2	13
10.	<p>Telefon internetowy do realizacji połączeń głosowych VoIP w sieciach komputerowych. Możliwość korzystania z niego zarówno w sieci LAN przedsiębiorstwa, tam gdzie fizycznie zainstalowana jest centrala telefoniczna jak i dowolnym innym miejscu po warunkiem dostępności tam łącza internetowego o niezbędnych parametrach.</p> <p>Parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - protokół SIP - konfiguracja aparatu z poziomu przeglądarki internetowej - zasilanie 230 V/50 Hz - obsługa kilku (co najmniej 2) kont VoIP 2 szt. na jedno stanowisko 	2	13
11.	<p>Tester okablowania sieciowego</p> <ul style="list-style-type: none"> - port wejściowy: RJ-45 - rodzaj testowanego okablowania: UTP, FTP, STP - testy parametrów okablowania: mapa połączeń, nieciągłość, zwarcie, pary odwrócone, pary skrzyżowane, pary rozdzielone 	6	9

12.	<p>Analizator sieciowy z funkcją testera okablowania sieciowego</p> <ul style="list-style-type: none"> - port wejściowy: RJ-45 - rodzaj testowanego okablowania: UTP, FTP, STP - testy parametrów okablowania: mapa połączeń, nieciągłość, zwarcie, pary odwrócone, pary skrzyżowane, pary rozdzielone - test parametrów propagacyjnych i związanych z kompatybilnością elektromagnetyczną: tłumienie linii, rezystancja pętli, przenik zbliżny i zdalny, opóźnienie propagacji - wykrywane rodzaje sieci: telefoniczna, Ethernet, Token Ring, przewód niezakończony urządzeniem - identyfikowane parametry sygnału sieciowego: przepływność bitowa, rodzaj transmisji, poziom sygnału, polaryzacja sygnału - opcje dodatkowe: wbudowany reflektometr pracujący w dziedzinie czasu – TDR, interfejsy szeregowo: RS-232 albo USB, możliwość sporządzania wykresów w funkcji czasu i częstotliwości, oprogramowanie umożliwiające sporządzanie raportów certyfikacyjnych 	0	15
13.	<p>Szafa dystrybucyjna</p> <ul style="list-style-type: none"> - szafa 19" 46U min. 800x1000 mm (szer, gł), drzwi szklane - patch panele 	0	15
14.	<p>Komputer klasy PC Komputer stacjonarny lub przenośny pozwalające na komfortową pracę z podanym poniżej oprogramowaniem. Zalecane parametry komputera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - procesor - min. czterordzeniowy, 64 Bit 3.3 GHz, - RAM – 2x4 GB Dual DDR3, - HDD - 500 GB, - 2 x karta sieciowa 100/1000 Mbit/s, - karta dźwiękowa, - napęd - Multi DVD+/-RW/RAM, - klawiatura, mysz, monitor minimum 19", - system operacyjny 64-bit. - pakiet biurowy komercyjny w licencji edukacyjnej, lub bezpłatny w licencji Open 	0	15
15.	narzędzia instalatorskie niezbędne do wykonywania i modernizacji sieci lokalnych	6	9
16.	stół monterski z matą i opaską antystatyczną	0	15

Wskaźnik 12: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia aplikacji internetowych (sala 44)

Tabela 28. Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracowni aplikacji internetowych

- witryny i aplikacje internetowe - systemy baz danych - administracja bazami danych - projektowanie aplikacji internetowych			
Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba sztuk)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
Wyposażenie ogólnie dydaktyczne pracowni			
1.	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym z dostępem do Internetu Zalecane parametry komputera: - procesor – min. dwurdzeniowy, 2,5GHz, - RAM – min. 4 GB, - HDD - 500 GB, - karta sieciowa 100/1000 Mbit/s, - karta dźwiękowa, - napęd - Multi DVD+/-RW/RAM, - klawiatura, mysz, monitor minimum 19”, - system operacyjny 64-bit. - pakiet biurowy komercyjny w licencji edukacyjnej lub bezpłatny w licencji Open	1	0
2.	Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4	0	1
3.	Projektor multimedialny z różnymi portami komunikacji, porty/złącza wejścia/wyjścia: D-Sub, RCA (video), S-Video, HDMI, stereo mini Jack	0	1
4.	Telewizor	0	1
5.	Ekran projekcyjny	0	1
6.	Tablica szkolna biała suchoscieralna,	0	1
7.	Tablica flipchart	0	1
8.	Słuchawki z mikrofonem	0	1
9.	Apteczka zaopatrzona w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy wraz z instrukcją o zasadach udzielania pierwszej pomocy	0	1
Wyposażenie stanowisk dydaktycznych			
1.	Zestaw komputerowy-Komputer stacjonarny lub przenośny. Zalecane parametry komputera: - procesor – min. dwurdzeniowy, 2,5GHz, - RAM – min. 4 GB, - HDD - 500 GB, - karta sieciowa 100/1000 Mbit/s, - karta dźwiękowa, - napęd - Multi DVD+/-RW/RAM,	24	0

	- klawiatura, mysz, monitor minimum 19", - system operacyjny 64-bit. - pakiet biurowy komercyjny w licencji edukacyjnej, lub bezpłatny w licencji Open.		
2.	Urządzenie wielofunkcyjne Sieciowe urządzenie wielofunkcyjne umożliwiające skanowanie i drukowanie dokumentów, najlepiej w formacie A3.	0	6
3.	Tablet graficzny Tablet graficzny A4, umożliwiający pracę zbliżoną do pracy na papierze	0	15
4.	Aparat fotograficzny Cyfrowy aparat fotograficzny, wykonujący zdjęcia w dużej rozdzielczości i zapisujący w formacie dogodnym do wykorzystania w tworzeniu stron internetowych oraz zapisujący, w wysokiej jakości HD, materiał video, w formacie przydatnym przy tworzeniu stron internetowych	0	1

Zapotrzebowanie na wyposażenie sal w Technikum Logistycznym – zawód technik logistyk

Tabela 29. Wymagania wg KOWEZiU

Symbol cyfrowy zawodu:	333107		
Nazwa kwalifikacji w zawodzie:	K1. Organizowanie i monitorowanie przepływu zasobów i informacji w procesie produkcji, dystrybucji i magazynowania	K2. Zarządzanie środkami technicznymi podczas realizacji procesów transportowych	K3. Organizowanie i monitorowanie przepływu zasobów i informacji w jednostkach organizacyjnych
Nazwa pracowni dla kwalifikacji w zawodzie:	I. Pracownia komunikacji w języku obcym II. Pracownia gospodarki materiałowej II. Pracownia logistyki	I. Pracownia komunikacji w języku obcym II. Pracownia środków transportu II. Pracownia logistyki	I. Pracownia komunikacji w języku obcym II. Pracownia logistyki

Wskaźnik 13: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia logistyki i gospodarki materiałowej (sala 42)* (nowa pracownia)

Tabela 30. Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracowni logistyki i gospodarki materiałowej

L p.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba sztuk)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
Wyposażenie ogólnodydaktyczne pracowni			
1.	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym z dostępem do internetu Wymagania techniczne jak dla komputera uczniowskiego	0	1
2.	Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4 – urządzenie wielofunkcyjne laserowe monochromatyczne, – funkcje: drukowanie, skanowanie, kopiowanie, – druk 20 str./min, rozdzielczość druku min. 1200/600 dpi, pamięć min. 16 MB, złącze USB, – skanowanie w rozdzielczości 600x600 dpi w kolorze.	0	1
3.	Projektor multimedialny – rozdzielczość optyczna min. 1024x768, – jasność min. 2200 ANSI Lumenów (w trybie „eco” min. 1600 ANSI Lumenów), – kontrast min. 4000:1, – format obrazu (standard) 4:3, – żywotność lampy min. 5000 h – tryb normalnej pracy, – porty/złącza wejścia/wyjścia: D-Sub, RCA (video), S-Video, HDMI, stereo mini Jack, – wbudowany głośnik o mocy min. 5W (stereo), – torba na projektor i dołączony fabrycznie kabel zasilający i sygnałowy RGB oraz przewód HDMI, – wskaźnik laserowy, pilot, technologia – LCD,	0	1
4.	Ekran projekcyjny, rozwijany elektrycznie, powierzchnia projekcyjna: matowa, biała, rozmiar powierzchni projekcyjnej: szerokość: min. 180 cm, wysokość: min. 135 cm, format: 4:3 lub 16:9, sterowanie: ręczne lub bezprzewodowe, mocowanie: ścienne lub sufitowe	0	1
5.	Tablica szkolna biała suchościernalna	0	1

Wyposażenie stanowisk dydaktycznych			
1.	<p>Komputer stacjonarny</p> <ul style="list-style-type: none"> - komputer markowy, klasy PC wyprodukowany przez jednego producenta z 3 letnią gwarancją, Procesor min. dwurdzeniowy o częstotliwości min. 2,5 GHz, min. 4 GB RAM, dysk twardy min. 320 GB, napęd optyczny DVD +/- RW, karta sieciowa, karta grafiki zintegrowana, mysz, klawiatura, kamera internetowa, - monitor LED 24”, rozdzielczość 1920 x 1080 pikseli, czas reakcji matrycy 5 ms, jasność 250 cd/m², format panoramiczny, typ sygnału wejściowego D-Sub, HDMI, - system operacyjny min. Win 7 Professional 64 bit, - pakiet biurowy (edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji na każde stanowisko), <p>program antywirusowy na każde stanowisko</p>	0	15
2.	Mikrofon	0	16
3.	Słuchawki	0	16
4.	Głośniki	0	16
5.	<p>Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4,</p> <ul style="list-style-type: none"> - urządzenie wielofunkcyjne laserowe monochromatyczne, - funkcje: drukowanie, skanowanie, kopiowanie, - druk 20 str./min, rozdzielczość druku min. 1200/600 dpi, pamięć min. 16 MB, złącze USB, <p>skanowanie w rozdzielczości 600x600 dpi w kolorze</p>	0	4
6.	<p>Oprogramowanie umożliwiające rozliczanie usług logistycznych</p> <p>Oprogramowanie umożliwiające</p> <ul style="list-style-type: none"> - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie kontrahentów i klientów, - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie zleceń transportowych, - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie faktur przewoźnika, - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie faktur klienta, - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie informacji o przewoźnikach współpracujących z daną firmą logistyczną, - generowanie wydruków: zlecenia transportowego, faktur przewoźnika, faktur klienta, listu przewozowego, 	0	16

	<ul style="list-style-type: none"> - generowanie raportów: zleceń nieprzydzielonych do faktur klienta (przewoźnika), faktur bez przydzielonych zleceń, faktur z przekroczonym terminem płatności, - definiowanie cenników usług logistycznych, - definiowanie typów rozliczeń, - definiowanie procesów rozliczeniowych, - definiowanie grup rozliczeń i przypisywanie do nich typów rozliczeń, - wykonywanie automatycznie – zgodnie z planem i na żądanie - zdefiniowanych i aktywnych rozliczeń zapisywanie wyników rozliczeń wykonanych jednokrotnie i wielokrotnie na tych samych danych wejściowych, - kalkulowanie ceny usługi spedycyjnej na podstawie np. długości trasy, ceny paliwa, opłat drogowych, wielkości ładunku, rodzaju środka transportu, wynagrodzenia kierowcy oraz czynności dodatkowych, - grupowanie kosztów zleceń zewnętrznych, zleceń wewnętrznych, realizacji trasy, realizacji zlecenia, floty 		
7.	<p>Oprogramowanie umożliwiające planowanie i monitorowanie systemów transportowych</p> <p>Oprogramowanie dotyczące zarządzania kontaktami z klientami i kontrahentami - CRM – umożliwiające:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rejestrację, planowanie oraz śledzenie realizacji zarejestrowanych spraw, zadań, projektów, kontaktów, które dotyczą kontrahentów, klientów firmy lub jej pracowników, - obsługę korespondencji seryjnej i jednostkowej w postaci elektronicznej i tradycyjnej, - kontrolowanie kontaktów z klientami, - kontrolowanie zadań wykonywanych przez pracowników w ramach obsługi klientów 	0	16
8.	<p>Oprogramowanie wspomagające gospodarkę magazynową¹</p> <ul style="list-style-type: none"> - oprogramowanie umożliwiające elektroniczną wymianę danych, czyli eksport-import dokumentów w formie elektronicznej między kontrahentami tzw. EDI, - oprogramowanie do prowadzenia gospodarki magazynowej umożliwiające: 	0	16

¹ Obecnie pracujemy na wersji próbnej programu Subiekt Insert GT bez dostępu do pełnej funkcjonalności

	<ul style="list-style-type: none"> • całkowitą kontrolę stanów i obrotów magazynowych w układzie ilościowym i ilościowo-wartościowym, • wskazanie dla dostaw miejsca składowania (półka, hala, regał), • przeprowadzenie inwentaryzacji w dowolnym dniu i po dowolnych parametrach np. miejscu składowania lub nr seryjnych, • wystawienie dokumentów magazynowych: MM, RW, PW, WZ, PZ, • prowadzenie gospodarki opakowaniami, • współpracę z urządzeniami zewnętrznymi: kasy fiskalne, drukarki fiskalne, kolektory danych, wagi, urządzenia PDA, drukarki i czytniki kodów kreskowych 		
9.	<p>Czytnik kodów kreskowych</p> <ul style="list-style-type: none"> - automatyczna aktywacja lasera i odczyt kodu, dwa tryby pracy: stacjonarny (na podstawie) i ręczny 	0	4
10.	<p>Drukarka kodów kreskowych i etykiet logistycznych</p> <ul style="list-style-type: none"> - druk: termiczny, - rozdzielczość minimum: 8 pkt/mm (203 dpi), - prędkość druku: do 89 mm/s, - max. szer. etykiet: 56 mm, - temp. pracy: 5-40 st. C, - interfejs: RS232 lub Centronics, - zasilacz zewnętrzny: 230 V, 50 Hz, - wbudowane kody kreskowe: EAN, JAN, UPC, Code39, Code11, Code93, Code128, Postnet, PDF417, MaxiCode, Code49 oraz inne, - oprogramowanie: sterowniki drukarki Windows, program Create A Label Tools, - dostępne opcje: zewnętrzny nawijak, interface Ethernet, interfejs RS – 422, dodatkowa pamięć, dysponser, zegar RTC, klawiatura KDU. 	0	4
Wykaz modeli, symulatorów, fantomów			
1.	Wzory towarów,	zestaw	0
2.	Wzory opakowań	zestaw	0
3.	Modele sprzętów i urządzeń do składowania,	0	1
4.	Modele sprzętu do pakowania i zabezpieczania ładunków,	0	1
5.	Makiety terminali	0	1
6.	Makiety magazynów	0	1

7.	Wzory oznakowania ładunków	zestaw	0
8.	Modele środków transportu wewnętrznego	0	zestaw
9.	Modele urządzeń do kompletacji towarów	0	zestaw
10.	Modele środków do załadunku i przeładunku	0	zestaw
11.	Modele sprzętów i urządzeń do składowania	0	zestaw
12.	Filmy i prezentacje multimedialne związane z gospodarką magazynową	zestaw	0
13.	Wzory dokumentów związanych z gospodarką magazynową	zestaw	0
14.	Filmy i prezentacje multimedialne związane z przygotowaniem i realizacją procesów logistycznych	zestaw	0
15.	Wzory dokumentów związanych z procesami logistycznymi	zestaw	0
16.	Wzory dokumentów związanych z rozliczaniem usług logistycznych	zestaw	0
Biblioteczka zawodowa wyposażona w dokumentację, instrukcje, normy, procedury, przewodniki, regulaminy, przepisy prawne właściwe dla pracowni			
1.	Ustawy, rozporządzenia i normy dotyczące gospodarki magazynowej	zestaw	0
2.	Czasopisma branżowe	0	1
3.	Filmy dydaktyczne	zestaw	0
4.	Literatura przedmiotowa	30	32
5.	Albumy związane z gospodarką magazynową	0	1
6.	Czasopisma, katalogi z zakresu logistyki	0	1
7.	Ustawy, rozporządzenia i normy dotyczące procesów logistycznych	zestaw	0
Wykaz materiałów, surowców, półfabrykatów i innych środków niezbędnych w procesie kształcenia			
1.	Próbki towarów płynnych, sypkich i stałych	0	zestaw
2.	Etykiety logistyczne	0	zestaw
3.	Płyty, pamięć przenośna, papier, tusze, tonery	0	zestaw
4.	Druki dokumentów związanych z gospodarką materiałową	zestaw	0
5.	Druki dokumentów związanych z procesami logistycznymi	zestaw	0
6.	Druki dokumentów związanych z rozliczaniem usług logistycznych	zestaw	0
Wykaz środków do udzielania pierwszej pomocy			
1.	Apteczka zaopatrzona w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy wraz z instrukcją o zasadach udzielania pierwszej pomocy	0	1
Wykaz środków zapewniających przestrzeganie zasad ergonomii oraz bezpieczeństwa i higieny pracy			
1.	Gaśnice przeciwpożarowe	1	0
2.	Środki i sprzęt do utrzymania czystości w pracowni (pojemnik/kosz na odpady, zmiotka i szufelka).	1	0

*(nowa pracownia) – pracownie, których brak w Zespole Szkół Nr 1, zgodnie z wytycznymi są niezbędne do prowadzenia zajęć

Wskaźnik 14: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia logistyki i środków transportu (sala 43)

Tabela 31. Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracowni logistyki i środków transportu

L p.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba sztuk)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
Wyposażenie ogólnie dydaktyczne pracowni			
1.	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym z dostępem do Internetu Wymagania techniczne jak dla komputera uczniowskiego	1 <i>(Komputer z 2007 roku, którego parametry techniczne są zbyt słabe do obsługi programów wymaganych w podstawie programowej)</i>	1
2.	Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4 – urządzenie wielofunkcyjne laserowe monochromatyczne, – funkcje: drukowanie, skanowanie, kopiowanie, – druk 20 str./min, rozdzielczość druku min. 1200/600 dpi, pamięć min. 16 MB, złącze USB, – skanowanie w rozdzielczości 600x600 dpi w kolorze.	0	1
3.	Projektor multimedialny – rozdzielczość optyczna min. 1024x768, – jasność min. 2200 ANSI Lumenów (w trybie „eco” min. 1600 ANSI Lumenów), – kontrast min. 4000:1, – format obrazu (standard) 4:3, – żywotność lampy min. 5000 h – tryb normalnej pracy, – porty/złącza wejścia/wyjścia: D-Sub, RCA (video), S-Video, HDMI, stereo mini Jack, – wbudowany głośnik o mocy min. 5W (stereo), – torba na projektor i dołączony fabrycznie kabel zasilający i sygnałowy RGB oraz przewód HDMI, – wskaźnik laserowy, pilot, technologia – LCD,	0	1
4.	Ekran projekcyjny, rozwijany elektrycznie, powierzchnia projekcyjna: matowa, biała, rozmiar powierzchni projekcyjnej: szerokość:	0	1

	min. 180 cm, wysokość: min. 135 cm, format: 4:3 lub 16:9, sterowanie: ręczne lub bezprzewodowe, mocowanie: ścienne lub sufitowe.		
5.	Tablica szkolna biała suchościernalna	0	1
Wyposażenie stanowisk dydaktycznych			
1.	<p>Komputer stacjonarny</p> <ul style="list-style-type: none"> - komputer markowy, klasy PC wyprodukowany przez jednego producenta z 3 letnią gwarancją, Procesor min. dwurdzeniowy o częstotliwości min. 2,5 GHz, min. 4 GB RAM, dysk twardy min. 320 GB, napęd optyczny DVD +/- RW, karta sieciowa, karta grafiki zintegrowana, mysz, klawiatura, kamera internetowa, - monitor LED 24", rozdzielczość 1920 x 1080 pikseli, czas reakcji matrycy 5 ms, jasność 250 cd/m², format panoramiczny, typ sygnału wejściowego D-Sub, HDMI, - system operacyjny min. Win 7 Professional 64 bit, - pakiet biurowy (edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji na każde stanowisko), program antywirusowy na każde stanowisko 	15 <i>(Komputery z 2007 roku, którego parametry techniczne są zbyt słabe do obsługi programów wymaganych w podstawie programowej)</i>	15
2.	Mikrofon	0	16
3.	Słuchawki	0	16
4.	Głośniki	0	16
5.	<p>Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4,</p> <ul style="list-style-type: none"> - urządzenie wielofunkcyjne laserowe monochromatyczne, - funkcje: drukowanie, skanowanie, kopiowanie, - druk 20 str./min, rozdzielczość druku min. 1200/600 dpi, pamięć min. 16 MB, złącze USB, - skanowanie w rozdzielczości 600x600 dpi w kolorze. 	0	4
6.	<p>Oprogramowanie umożliwiające rozliczanie usług logistycznych</p> <p>Oprogramowanie umożliwiające</p> <ul style="list-style-type: none"> - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie kontrahentów i klientów, - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie zleceń transportowych, - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie faktur przewoźnika, - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie faktur klienta, - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie 	0	16

	<p>informacji o przewoźnikach współpracujących z daną firmą logistyczną,</p> <ul style="list-style-type: none"> - generowanie wydruków: zlecenia transportowego, faktur przewoźnika, faktur klienta, listu przewozowego, - generowanie raportów: zleceń nieprzydzielonych do faktur klienta (przewoźnika), faktur bez przydzielonych zleceń, faktur z przekroczonym terminem płatności, - definiowanie cenników usług logistycznych, - definiowanie typów rozliczeń, - definiowanie procesów rozliczeniowych, - definiowanie grup rozliczeń i przypisywanie do nich typów rozliczeń, - wykonywanie automatycznie – zgodnie z planem i na żądanie - zdefiniowanych i aktywnych rozliczeń zapisywanie wyników rozliczeń wykonanych jednokrotnie i wielokrotnie na tych samych danych wejściowych, - kalkulowanie ceny usługi spedycyjnej na podstawie np. długości trasy, ceny paliwa, opłat drogowych, wielkości ładunku, rodzaju środka transportu, wynagrodzenia kierowcy oraz czynności dodatkowych, - grupowanie kosztów zleceń zewnętrznych, zleceń wewnętrznych, realizacji trasy, realizacji zlecenia, floty. 		
7.	<p>Oprogramowanie umożliwiające planowanie i monitorowanie systemów transportowych</p> <p>Oprogramowanie dotyczące zarządzania kontaktami z klientami i kontrahentami - CRM – umożliwiające:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rejestrację, planowanie oraz śledzenie realizacji zarejestrowanych spraw, zadań, projektów, kontaktów, które dotyczą kontrahentów, klientów firmy lub jej pracowników, - obsługę korespondencji seryjnej i jednostkowej w postaci elektronicznej i tradycyjnej, - kontrolowanie kontaktów z klientami, - kontrolowanie zadań wykonywanych przez pracowników w ramach obsługi klientów. 	0	16
8.	<p>Oprogramowanie umożliwiające sporządzanie dokumentacji transportowej</p> <p>Oprogramowanie umożliwiające:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie danych kontrahentów i klientów, 	0	16

	<ul style="list-style-type: none"> - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie zleceń transportowych, - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie faktur przewoźnika i klienta, - wprowadzanie, edytowanie i usuwanie informacji o przewoźnikach współpracujących firmą logistyczną, - generowanie wydruków: <ul style="list-style-type: none"> • zlecenia transportowego, • faktur przewoźnika, • faktur klienta, • listu przewozowego, - generowanie raportów: <ul style="list-style-type: none"> • zleceń nieprzydzielonych do faktur klienta (przewoźnika), • faktur bez przydzielonych zleceń, faktur z przekroczonym terminem płatności. 		
9.	<p>Oprogramowanie umożliwiające prowadzenie rozliczeń czasu pracy kierowców</p> <p>Oprogramowanie umożliwiające</p> <ul style="list-style-type: none"> - tworzenie kartotek zawierających dane kierowców i pracowników transportu z możliwością modyfikowania ich, - automatyczne odczytanie zapisów z tachografów analogowych i cyfrowych i zapisywanie w kartotekach czasu jazdy, odpoczynków, przerw i dyżurów z tarczek tachografów oraz ogólnego czasu pracy kierowców, - przechowywanie danych, - przetwarzanie i analizę uzyskanych danych według wielu dostępnych kryteriów, tj. według daty, nazwisk kierowców, numerów rejestracyjnych pojazdów oraz miejscowości wyjazdu i przyjazdu, - zbiorczą ewidencję czasu pracy - zestawienie sumaryczne ewidencji czasu pracy, - sporządzanie raportu <ul style="list-style-type: none"> • czasu pracy w ekipach - zestawienie czasu pracy w ekipach wieloosobowych, • przebiegu pojazdu - identyfikacja różnicy przejechanych kilometrów i odczytanych z wykresówek; • średniego spalania dla pojazdów, - rozliczenie delegacji służbowych kierowców, - dokumentację wymaganą przez ustawę o transporcie drogowym; - wydruki ważnych dat i terminów, - wprowadzanie i edycję czynności kierowców, 	0	16

	które nie są ujęte ani na tarczkach, ani w plikach cyfrowych z kart kierowców i/lub tachografów cyfrowych, powiadamanie o wygasaniu badań technicznych pojazdów, ubezpieczeń, certyfikatów, ważności kart kierowców, przedłużeniu ważności winiet, badaniach lekarskich, psychotechnicznych, kwalifikacji zawodowych kierowców, itd.		
10.	Oprogramowanie umożliwiające prowadzenie ewidencji i wykorzystania środków transportu Oprogramowanie umożliwiające – tworzenie katalogu pojazdów czynnych, czasowo wycofanych, itd., – ewidencję pojazdów (marka, typ, przeznaczenie pojazdu), – ewidencję zmian technicznych pojazdów z możliwością wydruku karty zmian, – drukowanie karty środka transportu – ewidencjonowanie kosztów użycia i zużycia środków transportu, ewidencjonowanie przejazdów wykonywanych na potrzeby własne i zlecenia.	0	16
11.	Oprogramowanie umożliwiające wyznaczanie tras przejazdu	16	0
Wykaz modeli, symulatorów, fantomów			
1.	Modele środków transportu wewnętrznego i zewnętrznego	0	zestaw
2.	Filmy i prezentacje multimedialne związane ze środkami transportu	zestaw	0
3.	Wzory druków dokumentów związanych z środkami transportu i czasem pracy kierowców	1	0
4.	Filmy i prezentacje multimedialne związane z przygotowaniem i realizacją procesów logistycznych	zestaw	0
5.	Wzory dokumentów związanych z procesami logistycznymi	zestaw	0
6.	Wzory dokumentów związanych z rozliczaniem usług logistycznych	zestaw	0
Biblioteczka zawodowa wyposażona w dokumentację, instrukcje, normy, procedury, przewodniki, regulaminy, przepisy prawne właściwe dla pracowni			
1.	Ustawy, rozporządzenia i normy dotyczące środków transportu i czasu pracy kierowców	zestaw	0
2.	Czasopisma, katalogi z zakresu środków transportu	0	1
3.	Literatura zawodowa	1	30
Wykaz materiałów, surowców, półfabrykatów i innych środków niezbędnych w procesie kształcenia			
1.	Druki dokumentów związanych z środkami transportu i czasem pracy kierowców	zestaw	0

2.	Druki dokumentów związanych z procesami logistycznymi	zestaw	0
3.	Druki dokumentów związanych z rozliczaniem usług logistycznych	zestaw	0
Wykaz środków do udzielania pierwszej pomocy			
1.	Apteczka zaopatrzona w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy wraz z instrukcją o zasadach udzielania pierwszej pomocy	0	1
Wykaz środków zapewniających przestrzeganie zasad ergonomii oraz bezpieczeństwa i higieny pracy			
1.	Gaśnice przeciwpożarowe,	1	0
2.	Środki i sprzęt do utrzymania czystości w pracowni (pojemnik/kosz na odpady, zmiotka i szufelka)	1	0

Zapotrzebowanie na wyposażenie sal w Technikum Gastronomicznym – zawód technik żywienia i usług gastronomicznych

Tabela 32. Wymagania wg KOWEZiU

Symbol cyfrowy zawodu:	343404	
Nazwa kwalifikacji w zawodzie:	K1. Sporządzanie potraw i napojów	K2. Organizacja żywienia i usług gastronomicznych
Nazwa pracowni dla kwalifikacji w zawodzie:	I. Pracownia komunikacji w języku obcym II. Pracownia technologii gastronomicznej	I. Pracownia komunikacji w języku obcym II. Pracownia planowania żywienia i produkcji gastronomicznej III. Pracownia obsługi gości

Uwagi: nowa pracownia

Wskaźnik 15: Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni technologii gastronomicznej (sala 45 Nr 3 (I piętro))*(nowa pracownia)

Tabela 33. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni technologii gastronomicznej

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym	0	1
2.	Projektor multimedialny i rozwijany ekran	0	1
3.	Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4	0	1
4.	Programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań produkcyjnych	0	1
5.	Tablica flipchart	0	1
6.	Ekran projekcyjny	0	1

7.	Schemat rozwiązań układów funkcjonalnych pomieszczeń zakładów gastronomicznych	0	1
8.	Blender gastronomiczny	2	2
9.	Waga pomiarowa	2	4
10.	Kuchenka mikrofalowa	0	3
	Zastawa stołowa		
	- serwis dla 6 osób	0	3 kpl
	- zestaw sztućców stołowych dla (36 el.)	0	3 kpl
	- sztućce do serwowania	0	3 kpl
	- bulionówka ze spodkiem	0	3 kpl
11.	Podgrzewacz do talerzy	0	1
12.	Sous Vide – urządzenie do gotowania w niskich temperaturach	0	1
13.	Pakowarka próżniowa	0	1
14.	Stoły	0	3
	Krzesła	0	12
15.	Bielizna stołowa		
	- obrusy o wymiarze 140x140	0	3
	- serwety konsumenta 50x50	0	3
	- laufry	0	3
	- napperon	0	3
16.	Pojemnik na segregowane odpady	0	1
17.	Termometr do mierzenia temp. Produktu poddanego obróbce termicznej	6	2
18.	Miarki	2	2
19.	Prześwietlacz do sprawdzania świeżości jaj (owoskop)	0	1
20.	Skrócone instrukcje obsługi maszyn i urządzeń	0	1
21.	Procedury i instrukcje stanowiskowe systemów	0	1
22.	Maszyna uniwersalna z kompletem rozszerzonych przystawek	0	1
23.	Gaśnica proszkowa	0	1
24.	Grill gastronomiczny	0	1
25.	Urządzenie do gotowania makaronu z koszem do gotowania	0	1
26.	Chłodziarka podblatowa do „mise en place”	0	1
27.	Salamandra elektryczna	0	1
28.	Urządzenia do rozdrabniania mięsa	0	1
29.	Skrócone instrukcje maszyn i urządzeń	0	1
30.	Regały na sprzęt	0	4
31.	Naczynia kuchenne i drobny sprzęt kuchenny:		
	- patelnia grillowa,	0	12
	- patelnia do naleśników,	6	6
	- garnek do gotowania na parze,	2	2
	- naczynia żaroodporne,	0	6
	- sita do kasz,	0	12
	- formy do ciast,	0	24

	- formy do pasztetów,	0	12
	- pędzelki,	0	12
	- worki cukiernicze,	0	12
	- szybkowar,	0	1
	- naczynie do gotowania ryb,	3	3
	- praski do czosnku i ziemniaków,	0	3
	- otwieracze do konserw,	0	3
	- mąteвки,	0	12
	- noże kuchenne HACCP,	0	24
	- nabierki,	0	12
	- łyżki cedzakowe,	0	12
	- pucharki do deserów (dla 6 osób),	0	12
	- salaterki jednoporcjowe,	0	12
	- salaterki wieloporcjowe,	0	12
	- sztućce specjalne (frutti di mare)	0	1 komplet
32.	Stół pod komputer	0	1
	Krzesło	0	1
33.	Czajnik bezprzewodowy	0	1

*(nowa pracownia) – pracownie, których brak w Zespole Szkół Nr 1, zgodnie z wytycznymi są niezbędne do prowadzenia zajęć

Wskaźnik 16: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia planowania żywienia i produkcji gastronomicznej oraz pracownia technologii gastronomicznej (z uwagi na podział klas na grupy zajęcia odbywają się naprzemiennie) (sala gastronomiczna 1 parter)

Tabela 34. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni planowania żywienia i produkcji gastronomicznej oraz pracownia technologii gastronomicznej (z uwagi na podział klas na grupy zajęcia odbywają się naprzemiennie)

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym	0	13
2.	Oprogramowanie dla gastronomii	0	13
3.	Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4	0	1
4.	Projektor multimedialny	0	1
5.	Ekran projekcyjny	0	1
6.	Tablica flipchart	0	1
7.	Oprogramowanie do planowania, rozliczania, oceny żywienia	0	13
8.	Oprogramowanie do planowania i rozliczenia produkcji gastronomicznej	0	13
9.	Oprogramowanie do planowania i rozliczenia usług gastronomicznych	0	13
10.	Tabele składu i wartości odżywczych produktów spożywczych	0	13
11.	Normy żywienia i wyżywienia	0	13
12.	Tabele zmiany produktów	0	13
13.	Jadłospisy codzienne i okolicznościowe	0	13
14.	Karty potraw i napojów	0	13

15.	Receptury potraw i napojów	0	13
16.	Wzory druków stosowanych w gastronomii	0	13
17.	Przepisy i regulaminy bhp, ppoż. i ochrony środowiska obowiązujące w produkcji gastronomicznej	0	1
18.	Stolik komputerowy Krzesło	0 0	13 25
19.	Kuchnia gazowa 4 palnikowa z piekarnikiem elektrycznym	8- nie spełniają wymagań	8
20.	Stoły produkcyjne	8- nie spełniają wymagań	8
21.	Zlewozmywak z instalacją ciepłej i zimnej wody	8- nie spełniają wymagań	8
22.	Blender gastronomiczny	2	2
23.	Waga pomiarowa	2	4
24.	Naświetlacz do dezynfekcji jaj	0	1
25.	Chłodziarka z zamrażarką	1	1
26.	Bielizna stołowa - obrusy o wymiarze 140x140 - serwety konsumenta 50x50 - laufry - napperon	0 0 0 0	6 6 6 6
27.	Zastawa stołowa - serwis dla 6 osób - zestaw sztućców stołowych dla (36 el.) - sztućce do serwowania - bulionówka ze spodkiem	0 0 0 0	3 kpl 3 kpl 3 kpl 3 kpl
28.	Pojemnik na segregowane odpady	0	1
29.	Termometr do mierzenia temp. produktu poddanego obróbce termicznej	6	2
30.	Miarki	2	2
31.	Regały na sprzęt	0	4
32.	Naczynia kuchenne i drobny sprzęt kuchenny: - patelnie teflonowe, - patelnia grillowa, - patelnia do naleśników, - garnek do gotowania na parze, - naczynia żaroodporne, - miski metalowe, - deski kuchenne HACCP, - sita do mąki, - sita do kasz, - przecieraki, - formy do ciast, - formy do pasztetów, - pędzelki, - worki cukiernicze, - roboty kuchenne,	0	8 szt. z każdej pozycji

	<ul style="list-style-type: none"> - szybkowar, - naczynie do gotowania ryb, - praski do czosnku i ziemniaków, - otwieracze do konserw, - mąteвки, - tłuczek do mięsa, - stolnica drewniana, - wałek drewniany, - łopatka do przewracania, - ociekacz do warzyw na stopce, - noże kuchenne HACCP, - pałki, - nabierki, - łyżki cedzakowe, - łopatki drewniane, - trzepaczki różgowe, - tarka do jarzyn, - pucharki do deserów (dla 6 osób), - salaterki jednoporcjowe, - salaterki wieloporcjowe, - sztucce specjalne (frutti di mare) 		1 kpl.
33.	Wózek pomocniczy	0	1
34.	Zestaw garnków 5-częściowy	0	8
35.	Stół pod komputer	0	1
	Krzesło	0	1
36.	Czajnik bezprzewodowy	0	1

Wskaźnik 17: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia obsługi gości oraz pracownia technologii gastronomicznej (sala gastronomiczna nr 2)

Tabela 35. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni obsługi gości oraz pracowni technologii gastronomicznej

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym z dostępem do Internetu oraz z programami do planowania menu: planowania menu zgodnie z zamówieniami, planowania i organizowania pracy kelnera, kalkulacji proponowanych zestawów, rozliczenia produkcji, planowania i rozliczenia usług gastronomicznych	0	1
2.	Biurko	0	1
	Krzesło	0	1
3.	Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4	0	1
4.	Projektor multimedialny	0	1
5.	Tablica flipchart	0	1

6.	Stoły restauracyjne z możliwością zestawienia w bloki	0	6
7.	Stół okrągły: do kawiarni, cukierni, restauracji	0	1
8.	Krzesła dobrane do stołów	0	24
9.	Pomocnik kelnerski serwisowy na kółkach	0	1
10.	Wózki kelnerskie do serwowania dań gorących	0	1
11.	Podgrzewacze do potraw i talerzy	0	1
12.	Witryna chłodnicza do ekspozycji i podawania przekąsek, sałatek i surówek	0	1
13.	Chłodziarka z zamrażarką	0	1
14.	Kuchenka mikrofalowa	0	1
15.	Hockery	4	4
16.	Kasa kelnerska, terminal	0	1
17.	<u>Elementy dekoracji stołów:</u>		
	- serwetnik,	0	6
	- świecznik,	0	6
	- wazonik	0	6
18.	Zastawa stołowa		
	- serwis dla 6 osób	0	3 kpl
	- zestaw sztućców stołowych dla (36 el.)	0	3 kpl
	- sztućce do serwowania	0	3 kpl
	- bulionówka ze spodkiem	0	3 kpl
19.	Czajnik bezprzewodowy	0	1
20.	Naczynia porcelanowe i ceramika żaroodporna	6	6
21.	Kuchenka mikrofalowa	0	1
22.	Kosz na odpady	0	1
23.	Zbiór receptur gastronomicznych	0	1
24.	Blender elektryczny barowy	0	1
25.	Wyciskarka do cytrusów	1	1
26.	Kieliszek do białego wina	2 kpl.	1 kpl
27.	Kieliszek uniwersalny	2 kpl	1 kpl
28.	Kieliszek do szampana	2 kpl.	1 kpl
29.	Kieliszek koktajlowy	2 kpl.	1 kpl
30.	Kieliszek do martini	2 kpl.	1 kpl
	Kieliszek do likieru	2 kpl	1 kpl
31.	Szklanka do latte	2 kpl.	1 kpl
32.	Kieliszek do wody	2 kpl.	1 kpl
33.	Szklanka wysoka o poj. 25cl	2 kpl.	1 kpl
34.	Taca kelnerska	6 kpl.	6
35.	Serwis kawowy dla 6 osób	2 kpl.	2kpl
36.	Serwis do herbatz dla 6 osób	1 kpl.	2kpl
37.	<u>Bielizna stołowa:</u>		
	- obrusy o wymiarze 140x140,	0	6
	- serwety konsumenta 50x50,	0	6
	- serwety kelnerskie 40x60,	0	6
	- laufry,	0	6
	- napperon	0	6
38.	<u>Drobny sprzęt barmański:</u>		
	- szczypcy do lodu,	1 kpl.	1
	- miarka metalowa do kawy,		

	<ul style="list-style-type: none"> - łyżeczka do espresso, - łyżeczka do herbaty zestaw barowy, - widelec stołowy zestaw barowy, - łyżka stołowa zestaw barowy, - shaker francuski, - cooler - kruszarka do lodu, - tygielek do kawy po turecku, - tygielek do kawy po turecku 0,6, - dzbanek do herbaty biała porcelana, - mlecznik, - shaker barmański 0,7l, - patera szklana z kloszem, - nóż do skrawania twistów podłużny, - szklanica barmańska 0,473 l, - kubek metalowy do Bostona, - sitko barmańskie, - jigger miarka o poj. 2/4 cl, - jigger miarka o poj. 2,5/5 cl, - jigger miarka o poj. 3/5 cl, - korkociąg kelnerski, - dzbanek do śmietanki, - pędzelek do czyszczenia grupy ekspresów do kawy, - podstawa do tampera, ubijania kawy, - tamper 58mm stalowy, uchwyt drewniany czarny 		
39.	Kuchnia gazowa 4 palnikowa z piekarnikiem elektrycznym	6- nie spełniają wymagań	6
40.	Stoły produkcyjne	6- nie spełniają wymagań	6
41.	Zlewozmywak z instalacją ciepłej i zimnej wody	6- nie spełniają wymagań	6
42.	Blender gastronomiczny	2	2
43.	Waga pomiarowa	2	4
44.	Pojemnik na segregowane odpady	0	1
45.	Termometr do mierzenia temp. Produktu poddanego obróbce termicznej	6	2
46.	Miarki	2	2
47.	Regały na sprzęt	0	4
48.	Naczynia kuchenne i drobny sprzęt kuchenny: <ul style="list-style-type: none"> - patelnie teflonowe, 45nie - patelnia grillowa, - patelnia do naleśników, - garnek do gotowania na parze, - naczynia żaroodporne, - miski metalowe, - deski kuchenne HACCP, - sita do mąki, 	0	6 kpl

	<ul style="list-style-type: none"> - sita do kasz, - przecieraki, - formy do ciast, - formy do pasztetów, - pędzelki, - worki cukiernicze, - roboty kuchenne, - szybkiwar, - naczynie do gotowania ryb, - praski do czosnku i ziemniaków, - otwieracze do konserw, - mąteyki, - tłuczek do mięsa, - stolnica drewniana, - wałek drewniany, - łopatką do przewracania, - ociekacz do warzyw na stopce, - noże kuchenne HACCP, - pałki, - nabierki, - łyżki cedzakowe, - łopatki drewniane, - trzepaczki różgowe, - tarka do jarzyn, - pucharki do deserów (dla 6 osób), - salaterki jednoporcjowe, - salaterki wieloporcjowe, - sztucce specjalne (frutti di mare) <p>Liczba 6 dotyczy wszystkich pozycji wymienionych elementów</p>		1
49.	Wózek pomocniczy	0	1
50.	Ekspres do kawy i herbaty	1	1
51.	Taboret kuchenny	0	12
52.	Stół pod komputer	0	1
	Krzesło	0	1

Zapotrzebowanie na wyposażenie sal w Technikum Samochodowego

Tabela 36. Wykaz wg KOWEZiU

Nazwa zawodu:	Technik pojazdów samochodowych		
Symbol cyfrowy zawodu:	311513		
Nazwa kwalifikacji w zawodzie:	K1. Diagnostowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	K2. Diagnostowanie oraz naprawa elektrycznych i elektronicznych układów pojazdów samochodowych	K3. Organizacja i prowadzenie procesu obsługi pojazdów samochodowych

Nazwa pracowni dla kwalifikacji w zawodzie:	I. Pracownia komunikacji w języku obcym	I. Pracownia komunikacji w języku obcym	I. Pracownia komunikacji w języku obcym
	II. Pracownia rysunku technicznego	II. Pracownia rysunku technicznego	II. Pracownia rysunku technicznego
	III. Pracownia pojazdów samochodowych	III. Pracownia obróbki ręcznej i maszynowej	III. Pracownia obróbki ręcznej i maszynowej
	IV. Pracownia przepisów ruchu drogowego	IV. Pracownia montażu i obsługi maszyn i urządzeń	IV. Pracownia metrologii technicznej
	V. Plan manewrowy do nauki jazdy pojazdami kat. B	V. Pracownia budowy i eksploatacji pojazdów samochodowych	V. Pracownia montażu i obsługi maszyn i urządzeń
		VI. Pracownia elektrotechniki i elektroniki samochodowej	VI. Pracownia budowy i eksploatacji pojazdów samochodowych
		VII. Pracownia mechatroniki samochodowej	VII. Pracownia mechatroniki samochodowej
		VIII. Pracownia diagnostyki samochodowej	VIII. Pracownia diagnostyki samochodowej
		IX. Pracownia przepisów ruchu drogowego	
		X. Plac manewrowy do nauki jazdy pojazdami kat. B	

Wskaźnik 18: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia rysunku technicznego (sala 32)

Tabela 37. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni rysunku technicznego

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Zestaw komputerowy dla ucznia i nauczyciela	0	16
2.	Program graficzny typu CAD	0	1
3.	Ploter	0	1
4.	Drukarka +skaner	0	1
5.	Ekran zwijany	0	1
6.	Projektor	0	1
7.	Tablica interaktywna,	0	1
8.	Pakiet programów biurowych,	0	16
9.	Sprzęt do utrzymania czystości i	1	0

	składowania sortowanych odpadów,		
10.	Sprzęt ppoż. w ilości wynikającej z obowiązujących przepisów	0	1
11.	Apteczka zaopatrzona w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy wraz z instrukcją o zasadach udzielania pierwszej pomocy	0	1
12.	Przyrządy do kreślenia i szkicowania.	0	16
13.	Przymiar liniowy,	0	16
14.	Suwmiarka uniwersalna,	0	16
15.	Mikrometr,	0	16
16.	Kątomierz.	0	16
17.	Modele brył geometrycznych,	16	0
18.	Modele części maszyn, przekładni mechanicznych, sprzęgieł, hamulców, połączeń rozłącznych i nierozłącznych.	0	1 kpl
19.	Podręcznik rysunku technicznego	0	16
20.	Mały poradnik mechanika,	0	16
21.	Literatura zawodowa dotycząca konstrukcji przyrządów i urządzeń precyzyjnych,	16	0
22.	Wybrane normy dotyczące rysunku technicznego,	0	16
23.	Katalogi elementów i części maszyn,	0	16
24.	Podręczniki dotyczące obsługi programu do sporządzania rysunku technicznego (typu CAD),	0	16
25.	Przykładowe dokumentacje techniczne układów elektrycznych i elektronicznych pojazdów samochodowych,	0	16
26.	Przykładowe dokumentacje dotyczące budowy podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych,	0	16
27.	Normy dotyczące zasad wykonywania rysunku technicznego.	0	16

Wskaźnik 19: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia pojazdów samochodowych (Warsztaty Raduń)

Tabela 38. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni pojazdów samochodowych

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Tester sondy lambda	0	3
2.	Tester silników krokowych	0	3
3.	Endoskop	3	0
4.	Tester płynu hamulcowego	3	0
5.	Zestawy przelewowe do wtryskiwaczy	0	3

6.	Refraktometr	3	0
7.	Tester akumulatora	3	0
8.	Multimetr	3	0
9.	Zestaw narzędziowy	3	0
10.	Miernik ciśnienia sprężania silnika ZI	3	0
11.	Miernik ciśnienia sprężania silnika ZS	0	3
12.	Prostownik rozruch	0	3
13.	Zestaw do pomiaru ciśnienia oleju	3	0
14.	Lampa LED	0	4
15.	Komputer z oprogramowaniem biurowym z dostępem do Internetu,	1	0
16.	Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4,	0	1
17.	Projektor multimedialny,	0	1
18.	Ekran projekcyjny,	0	1
19.	Tablica flipchart	0	1
20.	Czujnik zegarowy z podstawką	3	0
21.	Suwmiarka uniwersalna - zakres pomiarowy 160 mm	3	9
22.	Klucz dynamometryczny	3	0
23.	Komplet szczelinomierzy	0	3
24.	Średnicówka czujnikowa	1	2
25.	Mikrometry: 0 – 25 mm, 25 – 50 mm, 50 – 75 mm	1	0
26.	Tester diagnostyczny	2	1
27.	Komplet szczypiec uniwersalnych	3	0
28.	Komplet wkrętaków	3	0
29.	Komplety kluczy montażowych (płaskie, nasadowe, oczkowe, itp.)	0	3
30.	Przyrząd do montażu osprzętu głowicy (zawory, sprężyny, itp.)	0	3
31.	Przyrząd do montażu pierścieni tłokowych	0	3
32.	Przyrząd kłowy	0	3
33.	Stół montażowy z 6 miejscami do siedzenia (min. wymiary stołu 1500x1000)	0	3
34.	Ściągacze do łożysk i kół zębatach	1	0
35.	Oprogramowanie do diagnostyki pojazdów samochodowych	0	3
36.	Modele pojazdów; zespoły i części pojazdów	0	3
37.	Samochód osobowy - przystosowany do diagnostyki systemu OBDII/EOBD z oprogramowaniem diagnostycznym	0 (są 3 samochody ale nie spełniają wymogów)	3
38.	modele przedstawiające budowę i działanie podstawowych układów i zespołów pojazdów samochodowych, w tym między innymi: - silniki z zapłonem iskrowym, - silniki z zapłonem samoczynnym,	0 2	3 1

	- kompletne zespoły napędowe, - układy jezdne pojazdów, - układy hamulcowe pojazdów, - układy bezpieczeństwa czynnego i biernego pojazdów,	0 0 0 0	3 3 3 3
39.	<u>elementy i części układów, w tym między innymi:</u> - kadłuby i głowice silników chłodzonych powietrzem i cieczą, - uszczelki pod głowicowe, <u>elementy układu rozrządu:</u> - wałki rozrządu, - koła zębate rozrządu, - paski rozrządu, - łańcuchy rozrządu, - napinacze pasków lub łańcuchów rozrządu, - zawory komplety - popychacze komplety, - dźwigienki komplety, <u>elementy układu korbowo-tłokowego:</u> - tłoki, - pierścienie tłokowe, - sworznie tłokowe, - korbowody, - wały korbowe, - koła zamachowe, - łożyska główne, - łożyska korbowodowe, <u>elementy układów chłodzenia:</u> - pompy cieczy chłodzącej, - termostaty, - chłodnice, - wentylatory, - nagrzewnice, <u>elementy smarowania silnika:</u> - pompy oleju, - filtry oleju, - miski oleju, - chłodnice oleju, <u>elementy układów dolotowych:</u> - kolektory dolotowe, - filtry powietrza, - przepływomierze powietrza, itp.), <u>elementy układów wylotowych:</u> - kolektory wylotowe, - tłumiki, - reaktory katalityczne, - filtry cząstek stałych, <u>elementy układów zasilania wtrysku paliwa silników z zapłonem iskrowym oraz z</u>	0 1 zużyte 1 zużyte 0 2 zużyte 1 zużyte 0 0 0 0 2 zużyte 0 0 0 1 zużyte 1 zużyte 0 0 0 0 1 zużyte 1 zużyte 1 zużyte 1 zużyte 0 2 zużyte 0 0 1 2 zużyte 0 1 0 0 0	3 3 6 6 3 6 6 6 6 3 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 5 6 6 6 6

<u>zapłonem samoczynnym:</u>		
- pompy wtryskowe,	1 zużyte	3
- filtry paliwa,	2 zużyte	6
- pompy paliwowe,	0	3
- separatory zanieczyszczeń,	0	3
- osadniki,	0	3
- pompowtryskiwacze,	0	6
- wtryskiwacze,	3 zużyte	6
- świece żarowe,	0	6
- świece zapłonowe,	6 zużyte	12
- przewody paliwowe,	2 zużyte	6
- gaźniki	2 zużyte	3
<u>elementy układów napędowych:</u>		
- tarcze sprzęgła,	3 zużyte	6
- dociski,	2 zużyte	6
- łożyska wyciskowe,	0	6
<u>elementy układów uruchamiających sprzęgło:</u>		
-skrzynie biegów manualne	1	2
- skrzynie biegów automatyczne,	0	3
- wały napędowe,	1 zużyte	3
- mosty napędowe,	0	3
- półosie napędowe,	0	6
- przeguby napędowe,	0	6
<u>elementy układów jezdnych:</u>		
- koła pojazdów,	2	4
- opony o różnej konstrukcji,	2	4
- zawieszenia zależne	0	3
- zawieszenia niezależne,	0	3
- amortyzatory,	2 zużyte	6
- układy kierownicze,	0	6
<u>elementy układów hamulcowych:</u>		
- szczęki hamulcowe,	6 zużyte	6
- bębny hamulcowe,	4 zużyte	6
- tarcze hamulcowe,	2 zużyte	6
- klocki hamulcowe komplety,	6 zużyte	6
-zaciski hamulcowe,	0	6
-cylinderki hamulcowe,	0	12
-przewody hamulcowe sztywne	0	6
- przewody hamulcowe elastyczne,	0	6
- mechanizmy uruchamiające i sterujące pracą hamulców,	0	6
<u>elementy układów elektrycznych pojazdów</u>		
- reflektory,	2	4
- lampy kierunkowskazów,	2	4
- przekaźniki,	3	9
- skrzynki bezpieczników,	0	6
- bezpieczniki komplety,	0	6
- komputery sterujące,	0	3
- wiązki elektryczne	0	3

40.	<u>Zestawy do demonstracji budowy i działania podzespołów mechanicznych:</u> - elementy instalacji pojazdów, - materiały eksploatacyjne stosowane w pojazdach samochodowych.	0 0	6 6
41.	Mały poradnik mechanika	0	12
42.	Tablice tolerancji i pasowań	0	12
43.	Dokumentacje techniczno-obslugowe pojazdów	0	12
44.	Katalogi części zamiennych	0	6

Wskaźnik 20: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia przepisów ruchu drogowego (sala 32)

Tabela 39. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni przepisów ruchu drogowego

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Komputer (laptop)	0	1
2.	Oprogramowanie do nauki przepisów ruchu drogowego i przeprowadzania egzaminów wewnętrznych	0	1
3.	Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4	0	1
4.	Ekran projekcyjny ścienny	0	1
5.	Projektor multimedialny	1	0
6.	Pomoce dydaktyczne do nauki przepisów ruchu drogowego oraz techniki kierowania pojazdami	0	1
7.	Fantom do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.	0	1
8.	Tablice poglądowe dotyczące zasad udzielania pierwszej pomocy.	0	1
9.	Akty prawne dotyczące przepisów ruchu drogowego	0	15
10.	Znaki drogowe, filmy i prezentacje dotyczące ruchu drogowego.	0	1kpl

Wskaźnik 21: Zapotrzebowanie na wyposażenie Placu manewrowego (Plac szkolny)

Tabela 40. Zapotrzebowanie na wyposażenie placu manewrowego

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Plac manewrowy spełniający wymagania Ustawy o kierujących pojazdami,	0	1

	z wyznaczonymi elementami stanowisk, jak na egzaminie państwowym zgodnie z rozporządzeniem o egzaminowaniu		
2.	Pachołki,	0	20
3.	Tyczki 1,5 m,	0	20
4.	Tyczki 2 m.	0	20
5.	Samochód osobowy do nauki jazdy.	0	1

Wskaźnik 22: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracowni obróbki ręcznej i maszynowej (Warsztaty Raduń)

Tabela 41. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni obróbki ręcznej i maszynowej

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Stół ślusarski	4	0
2.	Imadło ślusarskie ciężkie	8	0
3.	Wiertarka stołowa	2 Nie spełnia wymagań	4
4.	Szlifierka-ostrzarka	2 Nie spełnia wymagań	2
5.	Prasa do wyciskania	0	4
6.	Płyta traserska	2	0
7.	Tokarka stołowa	0	8
8.	Frezarka uniwersalna	2 Nie spełnia wymagań	4
9.	Piła mechaniczna do metalu	0	4
10.	- uchwyty obróbkowe,	0	4
	- stół ślusarski z imadłem i szufladami narzędziowymi,	4	4
	- płyta traserska (jedna dla czterech uczniów),	2	0
	- ostrzałka,	2	
	- dźwigniowe nożyce ręczne do cięcia blachy,	2	0
	- narzędzia ręczne z napędem elektrycznym i pneumatycznym,	8	0
	- narzędzia traserskie,	4	4
	- narzędzia traserskie,	0	8kpl
	<u>wykaz sprzętu/urządzeń pomiarowych, diagnostycznych</u>		
	- wysokościomierz suwmiarkowy,	1	
	- kątomierz uniwersalny,	3	1
	- kątowniki,	4	4
	- wzorce chropowatości.	4	4
	- sprawdziany.	1	3
	<u>wykaz modeli, symulatorów, fantomów</u>		
	- modele mechanizmów i zespołów obrabiarek.	0	3
	- modele mechanizmów i zespołów obrabiarek.	0	3
	<u>wykaz materiałów, surowców,</u>		

<u>półfabrykatów i innych środków niezbędnych w procesie kształcenia</u>		
- profile,	0	8
- arkusze blachy,	2	6
- pręty.	2	6

Wskaźnik 23: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia montażu i obsługi maszyn i urządzeń (Warsztaty Raduń)

Tabela 42. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni montażu i obsługi maszyn i urządzeń

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Komputer przenośny z oprogramowaniem biurowym	0	8
2.	Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4	0	1
3.	Projektor multimedialny	0	1
4.	Urządzenia do mycia	0	1
5.	Prasa hydrauliczna z oprzyrządowaniem	1	0
6.	Prasa montażowa ręczna z oprzyrządowaniem	0	4
7.	Wiertarka stołowa	2	2
8.	Szlifierka-ostrzarka	2	2
9.	Klucz dynamometryczny mały	0	4
10.	Klucz dynamometryczny duży	4	1
11.	Płyta traserska	2	2
12.	Tokarka stołowa	0	4
13.	Frezarka uniwersalna	2	1
14.	Piła mechaniczna do metalu	0	4
15.	Urządzenie dźwigowe, urządzenia transportu wewnętrznego	0	3
16.	Materiały do wykonywania połączeń, materiały eksploatacyjne: oliwa maszynowa, wazelina, smar, płyny eksploatacyjne stosowane w pojazdach, tkanina bawełniana (czyściwo), papier ścierny, pasta polerska.	0	16kpl
17.	Dokumentacje technologiczne montażu, dokumentacje techniczne maszyn i urządzeń, normy i poradniki dotyczące montażu i obsługi maszyn i urządzeń.	0	8

Wskaźnik 24: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracowni budowy i eksploatacji pojazdów samochodowych (Warsztaty Raduń)

Tabela 43. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni budowy i eksploatacji pojazdów samochodowych

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Modele pojazdów, zespoły i części pojazdów	0	2
2.	Zestawy do demonstracji budowy i działania podzespołów samochodowych	0	2

Wskaźnik 25: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracowni elektrotechniki i elektroniki samochodowej (Warsztaty Raduń)

Tabela 44. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni elektrotechniki i elektroniki samochodowej

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Mierniki wielkości elektrycznych	3	0
2.	Zestawy elementów oraz układów elektrycznych i elektronicznych	0	3
3.	Komputerowe zestawy diagnostyczne do sprawdzania urządzeń elektrycznych i elektronicznych	0	3
4.	Stół probierczy	0	1
5.	Maszyny i urządzenia elektryczne	0	3
6.	Zestawy demonstracyjne instalacji elektrycznych	0	3
7.	– urządzenia elektryczne i elektroniczne wyposażenia pojazdów samochodowych, – sprzęt lutowniczy, – narzędzia podstawowe i specjalistyczne stosowane do montażu układów elektrycznych i elektronicznych, – lupa z oświetlaczem, – zestawy elementów oraz układów elektrycznych i elektronicznych – czujniki: siły, ciśnienia, przepływu, temperatury, odległości, położenia, wilgotności, – silniki elektryczne: prądu przemiennego, prądu stałego i krokowe.	0 4 0 0 0 0 0	6 0 4 4 4 4 4

8.	wykaz materiałów, surowców, półfabrykatów i innych środków niezbędnych w procesie kształcenia - materiały do lutowania, - przewody elektryczne.	0 0	4 4
----	---	--------	--------

Wskaźnik 26: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia mechatroniki samochodowej (Warsztaty Raduń)

Tabela 45. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni mechatroniki samochodowej

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Multimetr samochodowy	3	0
2.	Zestaw testowy instalacji elektrycznej	0	3
3.	Oscyloskop	3	0
4.	System sterowania silnikiem ZS typu "Common Rail"	0	1
5.	System zintegrowany typu Motronic	0	1
6.	System zintegrowany typu D-Jetronic	0	1
7.	ABS/ASR - system regulacji siły hamowania	0	1
8.	System klimatyzacji Climatronic	0	1
9.	System sterowania elektronicznego silnikiem Diesel EDC	0	1
10.	Zestaw czujników systemów elektronicznych pojazdu	0	1
11.	ABS - system regulacji siły hamowania	0	1
12.	System poduszek powietrznych SRS	0	1
13.	System magistrali CAN BUS w układzie komfortu	0	1
14.	Układy zapłonowe pojazdu	0	1
15.	Aktoryka systemów pojazdowych	0	1
16.	Sensoryka systemów pojazdowych	0	1
17.	Układy pneumatyki przemysłowej	0	1
18.	<u>Przyrządy pomiarowe.</u> Mikroskop warsztatowy Profilometr Kpl płytek wzorcowych i wzorców chropowatości Czujnik zegarowy z podst magn	0 0 0 0 3	3 3 3 3 0
19.	Wykaz modeli, symulatorów, fantomów - zestawy elementów wykonawczych (elektrycznych, pneumatycznych i hydraulicznych), - czujniki i przetworniki,	0 0	3 3

- elementy instalacji elektrycznych i urządzeń sterujących,	0	3
- zestawy panelowe układów elektrycznych i elektronicznych.	0	1

Wskaźnik 27: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia diagnostyki samochodowej (Warsztaty Raduń)

Tabela 46. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni diagnostyki samochodowej

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Urządzenie diagnostyczne do pomiaru geometrii podwozia	0	1
2.	Urządzenie diagnostyczne do pomiaru geometrii zawieszenia	0	1
3.	Urządzenie diagnostyczne do pomiaru emisji spalin	1	2
4.	Wielofunkcyjna jednostka diagnostyczna: analizator spalin+dymomierz	0	1
5.	Szarpak	0	1
6.	Samochodowy komputer diagnostyczny z oprogramowaniem	0	3
7.	Detektor gazu	0	3
8.	Przyrząd do ustawiania świateł reflektorów	2	1
9.	Wyciąg spalin	2	1

Wskaźnik 28: Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia metrologii technicznej (Warsztaty Raduń)

Tabela 47. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni metrologii technicznej

Lp.	Nazwa	Jest w pracowni (liczba szt.)	Należy zakupić (potrzebna liczba sztuk)
1.	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym	1	0
2.	Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4	0	1
3.	Projektor multimedialny	0	1
4.	Mikroskop warsztatowy	0	1
5.	Komplet płytek wzorcowych	1	0
6.	Profilometr	0	1
7.	Komplet płytek wzorcowych chropowatości	0	1
8.	-sprawdziany tłoczkowe do otworów,	0	3
	-sprawdziany do gwintów,	0	8
	-wałeczki pomiarowe do gwintów,	0	8

-sprawdziany grzebieniowe do gwintów metrycznych	0	8
-sprawdziany grzebieniowe do gwintów calowych,	0	3
-mikrometr do gwintów,	1	2
-głębokościomierz suwmiarkowy,	1	2
-głębokościomierz mikrometryczny,	1	2
-suwmiarka modułowa,	1	2
-wysokościomierz suwmiarkowy,	0	2
-kątomierz uniwersalny,	2	3
-średnicówka mikrometryczna,	1	3
-średnicówka z czujnikiem zegarowym,	0	3
-czujnik zegarowy z podstawą magnetyczną,	3	0
-suwmiarka uniwersalna,	3	0
-mikrometr do pomiarów zewnętrznych	3	0
-mikrometr do pomiarów wewnętrznych,	0	3
-suwmiarka z odczytem elektronicznym,	0	3
-mikrometr z odczytem elektronicznym,	0	3
-mikrometr zewnętrzny czujnikowy,	0	3
-komplet płytek wzorcowych chropowatości,	0	3
-profilometr,	0	3
-komplet promieniomierzy,	1	2
-komplet szczelinomierzy,	1	2
-przyrząd kłowy do pomiaru bicia,	1	2
-komplet płytek wzorcowych,	1	3
-podstawka do mikrometrów,	1	2
-liniał.	3	3

Wskaźnik 29: Zapotrzebowanie na dodatkowe zajęcia

Tabela 48. Zapotrzebowanie na dodatkowe zajęcia

Lp.	Nazwa zajęć / kursu	Liczba osób deklarujących chęć uczestnictwa	% uczniów technikum
1.	Uprawnienia w zakresie informatyki do pracy w programie w trybie 3D, Technologii ITC, ECDL, MOS, Windows, Networking	60	18
2.	Doradztwo w zakresie równości szans i wyboru kształcenia technicznego (kampania doradcza).	47	14
3.	Kurs Urzędu Regulacji Energetyki E-1, E2, E-3. E1 – energetyka elektryczna E 2 – energetyka ciepła E 3 - energetyka gazowa	84	25

5.	Kurs Barmański	53	16
6.	Kurs Dietetyki	48	14
7.	Kurs języka obcego zawodowego z zakresu gastronomii	63	19
9.	Staże zawodowe dla uczniów u pracodawców	295	87
10.	Kurs - Elektromechanik pojazdów samochodowych - czeladnik	43	13
12.	Język obcy zawodowy z zakresu energetyki	51	15
13.	Kurs Odnawialnych Źródeł Energii	48	14
14.	Kurs obsługi wózków widłowych	120	38
16.	Kurs wulkanizatora - czeladnik	39	12
17.	Kurs blacharza samochodowego - czeladnik	28	9
18.	Kurs spawacza MIG, MAG, TIG i gazowego	41	12
19.	Zajęcia przygotowujące do egzaminów maturalnych	210	62
20.	Zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych	251	74
21.	Nowoczesne technologie w branży logistycznej	58	17
22.	Kurs prawo jazdy kategorii B	249	73
23.	Kurs kelner-barista	78	23
24.	Mała księgowość	60	18

Wskaźnik 30: Analiza zawodów deficytowych

Analizę zawodów deficytowych przedstawiono na podstawie badania Powiatowego Urzędu Pracy w Choszcznie pn. „Barometr zawodów” celem wskazania tych profesji, na które w kolejnym roku będzie zwiększone zapotrzebowanie wśród pracodawców. Barometr jest badaniem jakościowy. Uczestniczą w nim eksperci Powiatowego Urzędu Pracy, w tym doradcy zawodowi, pośrednicy pracy i osoby odpowiedzialne za współpracę z przedsiębiorcami. Z badań wynika, że największe zapotrzebowanie w roku 2016 w powiecie choszczeńskim będzie przede wszystkim w branży budowlanej, gastronomicznej, informatycznej, ekonomicznej i medycznej. Są to następujące zawody:

- administratorzy systemów komputerowych,
- projektanci i administratorzy baz danych,
- programiści i administratorzy stron internetowych,
- specjaliści ds. zastosowań informatyki,
- kierownicy budowy,
- farmaceuci,

- nauczyciele przedmiotów ogólnokształcących,
- nauczyciele języków obcych, lektorzy,
- nauczyciele przedmiotów zawodowych,
- graficy komputerowi,
- asystenci i technicy dentystyczni,
- nauczyciele praktycznej nauki zawodu,
- doradcy finansowi i inwestycyjni,
- agenci ubezpieczeniowi,
- przedstawiciele handlowi,
- pracownicy ds. finansowo-księgowych ze znajomością języków obcych,
- opiekunowie osoby starszej lub niepełnosprawnej,
- pracownicy ds. rachunkowości i księgowości,
- kucharze,
- pomoce kuchenne,
- fryzjerzy,
- sprzedawcy i kasjerzy,
- murarze,
- tynkarze,
- cieśle i stolarze budowlani,
- robotnicy budowlani,
- dekarze i blacharze budowlani,
- monterzy instalacji budowlanych,
- hydraulicy,
- malarze budowlani,
- spawacze metodą MIG/MAG,
- spawacze metodą TIG,
- spawacze ręczni gazowi,
- operatorzy obrabiarek skrawających,
- mechanicy pojazdów samochodowych,
- diagności samochodowi,
- elektromechanicy i elektromonterzy,
- monterzy elektronicy,
- piekarze,
- cukiernicy,
- kierowcy samochodów dostawczych,
- kierowcy autobusów,
- analitycy, testerzy i operatorzy systemów teleinformatycznych,
- specjaliści elektroniki i telekomunikacji,
- pracownicy telefonicznej i elektronicznej obsługi klienta, ankieterzy,
- teleankieterzy,
- masarze i przetwórcy ryb,
- pracownicy przetwórstwa metali,
- operatorzy maszyn do produkcji i przetwórstwa papieru,
- pracownicy obsługi ruchu szynowego,
- pracownicy ds. budownictwa drogowego.

Wskaźnik 31: Dodatkowa działalność szkoły w okresie ferii zimowych i wakacji w okresie ostatnich 3-lat

1. W okresie ferii zimowych zajęcia przygotowujące uczniów do egzaminu maturalnego z n/w przedmiotów:
 - matematyka,
 - język angielski,
 - język niemiecki,
 - język polski,
 - biologia,
 - chemia,
 - WOS,
 - geografia.
2. W okresie ferii zimowych zajęcia sportowe dla chętnych uczniów,
3. W okresie wakacji zajęcia przygotowujące do egzaminów poprawkowych i egzaminu poprawkowego maturalnego.

4. Działalność MOSW

Międzyszkolny Ośrodek Sportów Wodnych jest włączony w struktury Zespołu Szkół Nr 1. Jego rytm pracy dostosowany jest do potrzeb i możliwości dzieci i młodzieży szkolnej. Oferta Ośrodka oparta jest na zajęciach sportowych i turystyczno-rekreacyjnych w trzech sekcjach: żeglarskiej, kajakowej i kajakpolowej, w ramach zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych. Propozycja jest szczególnie atrakcyjna i wartościowa podczas wakacji, wypełniając dzieciom dzień, dając możliwość aktywnego i ciekawego wypoczynku.

- MOSW dysponuje bazą sportową, w skład której wchodzi:

- Siłownia
- Świetlica ze stołem do tenisa
- Hangar ze sprzętem sportowym: kajaki, wiosła, żaglówki, motorówki do asekuracji.
- Szatnie
- Zaplecze sanitarne

Plan zajęć poszczególnych sekcji i trenerów jest uzależniony przede wszystkim od pory roku. Zimą treningi są bardziej zróżnicowane. Wykorzystujemy tu pływalnię, salę gimnastyczną, siłownię, a także teren wokół ośrodka i jeziora. Wiosna i lato to zajęcia specjalistyczne, czyli głównie na wodzie.

Wakacje dają nam możliwość trenowania rano i popołudniu. To czas przygotowań i ostatnich szlifów przed najważniejszymi imprezami sportowymi, a dla najmłodszych sportu przez zabawę.

Wskaźnik 32: Organizacja wydarzeń promujących naukę

- Przygotowanie i przeprowadzenie etapu szkolnego:
 - Olimpiady Wiedzy i Umiejętności Rolniczych w bloku agrobiznesu i żywienia człowieka (w bloku żywienia człowieka finaliści etapu centralnego);

- Olimpiady Wiedzy o Żywieniu i Żywności –zakwalifikowanie do etapu okręgowego;
- Olimpiady Wiedzy Ekonomicznej;
- Olimpiady Finansowej;
- Olimpiady Przedsiębiorczości.
- Organizacja Dnia Przedsiębiorczości poprzez odbycie jednodniowej praktyki w firmach i instytucjach Powiatu choszczeńskiego (wyróżnienie Statuetką Prezydenta RP).
- Przygotowanie prezentacji promujących naukę w poszczególnych Technikach podczas Dni Otwartych Zespołu Szkół Nr1.,
- Organizacja wyjazdów na targi MOTOR SHOW na MTP w Poznaniu
- Organizacja wycieczek do fabryki samochodów Volkswagen Poznań, fabryki wagonów w Poznaniu, browaru LECHA w Poznaniu
- Organizacja wyjazdów do Zespołu Szkół Nr 4 w Szczecinie – zajęcia z odnawialnych źródeł energii dla uczniów Technikum Samochodowego i Ekonomicznego
- Organizacja wyjazdów na wykłady, warsztaty i Dni Otwarte organizowane przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie.
- Promocja nauki poprzez aktywny udział w wykładach i warsztatach podczas Zachodniopomorskiego Festiwalu Nauki „Spotkanie z Nauką”, przygotowanie montażu słowno - muzycznego”.
- Organizacja konkursów dla gimnazjalistów z terenu powiatu choszczeńskiego promujących wiedzę na temat zdrowego odżywiania „Czy wiesz co jesz”.
- Przygotowanie i udział uczniów w Wojewódzkim Konkursie Sztuki Kulinarnej pod patronatem Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w Szczecinie.
- Przygotowanie konferencji popularno – naukowej „Za drutami”(75-lecie powstania Oflagu Arnswalde IIB).
- Nagradzanie uczniów Technikum nagrodą Stypendium Prezesa Rady Ministrów.
- Przygotowanie Wieczornicy z okazji 11 listopada w CHDK.
- Przygotowanie uroczystości Obchodów 70. Rocznicy zakończenia II wojny światowej w kościele p.w. św. Jadwigi.
- Udział uczniów w Ogólnopolskim Konkursie Plastycznym „TĘCZA” organizowanym przez Wydział Grafiki Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie.
- Udział uczniów Technikum w Konkursie Recytatorskim Poezji Polskiej organizowanym przez ZS Nr 2 w Choszczynie.
- Udział w spektaklach/ filmach na terenie CHDK, np.
 - „Szalone nożyczki” BTD z Koszalina;
 - „Love forever” BTD z Koszalina;
 - film: „Body/Ciało”.
 - „Wojna nie ma w sobie nic z kobiety” BTD z Koszalina;
 - „Tango” BTD z Koszalina
- Przeprowadzanie testów diagnostycznych oraz omawianie ich wyników na zajęciach lekcyjnych z uczniami.
- Współpraca z Instytutem Polonistyki i Kulturoznawstwa Uniwersytetu Szczecińskiego (udział w konferencjach, wykładach naukowych).
- Przeprowadzanie matur próbnych, omawianie wyników z uczniami.
- Udział w spotkaniach autorskich organizowanych na terenie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Choszczynie.
- Organizacja i uczestnictwo w apelach z okazji Świąt Narodowych.

- Przygotowanie i udział w „XII Międzyszkolnym Konkursie Nobliści polscy” organizowanego przez ZS Nr 2.
- Współpraca z *Książnicą Pomorską*: udział w lekcjach bibliotecznych, zapoznanie z księgozbiorem.
- Przygotowywanie gazetek ściennych na terenie szkoły o najważniejszych wydarzeniach kulturalnych i naukowych.
- Organizacja wyjazdów na „Dni Otwarte” oddziału NBP w Szczecinie.
- Przygotowanie i udział uczniów w konkursie „Liderzy rachunkowości”.
- Spotkania z doradcą zawodowym w ramach podjęcia dalszego kształcenia i rozpoznania predyspozycji zawodowych.
- Spotkania z przedstawicielami firm produkujących sprzęt z branży informatycznej.
- Realizowanie praktyki zawodowej w Centrum Kształcenia Praktycznego w Kołobrzegu.
- Przygotowanie i przeprowadzenie próbnych egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie, w części pisemnej i praktycznej, omawianie wyników z uczniami.
- Realizacja projektów badawczych:
 - fazy rozwojowe roślin nasiennych,
 - reaktywność roślin na bodźce,
 - warunki sprzyjające fotosyntezie.

Organizacja konkursów rozwijających wiedzę w zakresie ekologii, zdrowia, przyrody:

- Olimpiada Wiedzy Ekologicznej,
- Olimpiada Wiedzy o AIDS,
- Konkurs „Młodzież w Lasach Europy”.
- Konkurs „Moje laboratorium domowe” oraz warsztaty laboratoryjne.
- Olimpiady i konkursy (szkolne, regionalne, wojewódzkie) promujące naukę języków obcych.

Wskaźnik 33: Specjalne potrzeby edukacyjne uczniów

W Zespole Szkół Nr 1 im. Bolesława Krzywoustego proces wspierania młodzieży rozpoczyna się od rozpoznania specjalnych potrzeb edukacyjnych. Zgodnie z diagnozą i potrzebami przebiega sposób działania, specyficzny dla różnych uczniów, poprzez formy i sposoby udzielania pomocy, metody pracy, rodzaje potrzebnych dostosowań. Wśród uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi rozpoznano:

Tabela 49. Specjalne potrzeby edukacji uczniów rok szkolny 2012/2013

1.	Opinia Poradni Psychologiczno pedagogicznej	21 uczniów
2.	Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności	3 uczniów
3.	Orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego	2 uczniów
4.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	4 uczniów

1.	Dysleksja	11 uczniów
2.	Głęboka dysleksja rozwojowa	1 uczeń
3.	Choroba przewlekła	1 uczeń
4.	Niepełnosprawność	3 uczniów
5.	ADHD	1 uczeń

6.	Nauczanie indywidualne	3 uczniów
7.	Niepełnosprawność ruchowa MPDz	1 uczeń
8.	Uczeń słabo słyszający	2 uczniów
9.	Uczeń słabo widzący, niepełnosprawny ruchowo	1 uczeń
10.	Trudności edukacyjne	2 uczniów
11.	Problemy emocjonalne	1 uczeń

Tabela 50. Specjalne potrzeby edukacyjne uczniów rok szkolny 2013/2014

1.	Opinia Poradni Psychologiczno pedagogicznej	39 uczniów
2.	Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności	2 uczniów
3.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	2 uczniów
4.	Wniosek wychowawcy/nauczyciela	9 uczniów
5.	Wniosek rodzica/ucznia	6 uczniów

1.	Dysleksja	28 uczniów
2.	Choroba przewlekła	1 uczeń
3.	Niepełnosprawność	2 uczniów
4.	ADHD	1 uczeń
5.	Uczeń słabo słyszający	2 uczniów
6.	Trudności edukacyjne	16 uczniów
7.	Problemy emocjonalne	6 uczniów
8.	Uczeń zdolny	2 uczniów

Tabela 51. Specjalne potrzeby edukacyjne uczniów rok szkolny 2014/2015

1.	Opinia Poradni Psychologiczno pedagogicznej	58 uczniów
2.	Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności	2 uczniów
3.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	2 uczniów
4.	Zaświadczenie lekarskie	3 uczniów

1.	Dysleksja	41 uczniów
2.	Choroba przewlekła	3 uczniów
3.	Niepełnosprawność	1 uczeń
4.	ADHD	1 uczeń
5.	Uczeń słabo słyszający	2 uczniów
6.	Trudności edukacyjne	12 uczniów
7.	Problemy emocjonalne	1 uczeń
8.	Uczeń zdolny	3 uczniów
9.	Nauczanie indywidualne	1 uczeń

Wskaźnik 34: Doradztwo edukacyjno -zawodowe

Tabela 52. Formy doradztwa edukacyjno – zawodowego rok szkolny 2012/2013

Lp.	Formy doradztwa edukacyjno-zawodowego oferowane uczniom w Zespole Szkół Nr 1 w Choszczynie	Rok szkolny 2012/2013
1.	Porady indywidualne udzielane przez pedagoga szkolnego	33 porad indywidualnych
2.	Wyjazdy na targi edukacyjne i zawodowe:	klasy I Te, III i, IV Ti, III b,

	<ul style="list-style-type: none"> - Dni otwarte NBP w Szczecinie, - Targi edukacyjne Szczecin, - Salon Maturzysty-Szczecin – 18.09.2012, - Targi edukacyjne Poznań, marzec 2013 r. , 	III f,
3.	<p>Projekt edukacyjny: Link do przyszłości – młodzi, Internet, kariera. Celem projektu „Link do przyszłości” jest wspieranie młodych ludzi z małych miejscowości w planowaniu ich przyszłości zawodowej. Podczas spotkań z Krzysztofem Arciszewskim oraz Danielem Mendalką uczniowie poznali zawody przyszłości, a także zasady prowadzenia własnej działalności gospodarczej.</p>	W dniach 8.04.2013 r. oraz 15.04.2013 r. w projekcie wzięło udział 210 uczniów z następujących klas: II Te, II a, II TL, II Ti, IIb, IIe, II f, IIg, IIc, III Ti.
4.	<p>Zajęcia edukacyjne w ramach godzin do dyspozycji wychowawcy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gdzie i jak szukać pracy - cechy idealnego pracownika - abc zawodów, zawody przyszłości, - studia czy praca, omówienie warunków zatrudnienia absolwenta, - wybrany zawód, a predyspozycje osobowościowe, 	Klasy: Ic, Ie, II Ti, III i, I Te, I Ti, IV Ti, II TL, IV TG, Ib, Id, III b, II b, I TL, III h, II Te, I Tl, III c,
5.	Wycieczka edukacyjna, spotkania z pracodawcami, pracownikami,	- Wyższa Szkoła Logistyki w Poznaniu – zapoznanie z zawodem logistyk, klasa IITL, Klasa IV TG- spotkanie z właścicielem restauracji i domu weselnego „Bursztynowa”, zapoznanie z zawodem kucharza,
6.	Badanie predyspozycji zawodowych- test Hollanda	13.06.2013 r.- IIc., 10.06.2013 r.- II g, 03.06.2013 r., I a- 26.11.2012 r.
7.	Realizacja projektu edukacyjnego: „ Solidna edukacja gwarancją lepszego jutra ”.	zrealizowano 30 godzin indywidualnego doradztwa zawodowego.
8.	<p>Zajęcia edukacyjne z pedagog szkolną pt. „Planowanie kariery zawodowej” Zajęcia edukacyjne pt.” „Moje mocne strony, a czynniki trafnego wyboru zawodu, rynek pracy i zawody przyszłości, Zajęcia edukacyjne Pt. „Kształcenie wyższe w Polsce, rynek pracy, zawody przyszłości” w tym zapoznanie z programem targów edukacyjnych, które zostały zaplanowane na dzień 27.04.2013 r.</p> <p>Zajęcia edukacyjne pt.”czym się kierować przy wyborze kierunku kształcenia oraz pt. „gdzie i jak szukać pracy”,</p>	<p>W I semestrze zajęcia zrealizowano w następujących klasach: IV TS 31.10.2012, IV TG, 5.11.2012r, IV TE,16.11.2012 r, IV Ti 13.11.2012 r.) i III Technikum (III Ti, - 29.11.2012 r)</p> <p>W II semestrze zajęcia zrealizowano w klasach: IV TS, 17.04.2013 r., 10.04.2013 r., IV TG, 10.04.2013 r.,III i</p>

		10.04.2013 r, IIIe 15.04.2013 r, III d, 16.04.2013 r., III h 1.03.2013 r. Moje mocne strony: Ie , 24.01.2013, Ic, 21.02.2013 r., IIg, 10.12.2012 r. Kształcenie wyższe w Polsce: W klasach II e, IIf , II c, II b, III e, 21.03.2013 r. IV Ti, 13.12.2012 r.,
9.	Warsztaty pt. „Rynek pracy i zawody przyszłości”, które poprowadziła doradca zawodowy, Pani Izabela Fras z Wyższej szkoły Humanistycznej w Szczecinie	4.03.2013 r.- klasy IIIc, IIIa, III b, III e).
10.	Udział pedagog szkolnej w szkoleniach z zakresu planowania kariery edukacyjno-zawodowej uczniów.	Iwona Klimkowska odbyła szkolenia: - Planowanie kariery edukacyjno-zawodowej uczniów, dn. 22.11.2012 r., - Metodologia tworzenia Indywidualnego Planu Działania.
11.	Targi edukacyjne pt. „Szkoła, zawód, praca” realizowane przez pedagog szkolną na terenie Zespołu Szkół Nr 1 w Choszczynie	klasy II Ti, II TL, Id, II b, I c, II b, II c,
12.	Organizacja spotkań z absolwentami szkoły (studentami), na których uczniowie mają możliwość zapoznania się z kierunkami studiów i wymaganiami uczelni,	Ia, IIc,
13.	Wizyta w Powiatowym Urzędzie Pracy – zapoznanie z wymaganiami rynku pracy	klasa Id,
14.	Spotkania z przedstawicielami uczelni wyższych	III i

Tabela 53. Formy doradztwa edukacyjno – zawodowego rok szkolny 2013/2014

Lp.	Formy doradztwa edukacyjno-zawodowego oferowane uczniom w Zespole Szkół Nr 1 w Choszczynie	Rok szkolny 2013/2014
1.	Porady indywidualne udzielane przez pedagoga szkolnego	67 porad indywidualnych
2.	Zajęcia edukacyjne w ramach godzin do dyspozycji wychowawcy i przedmiotów takich jak np. podstawy przedsiębiorczości, WOS).	Tematyka zrealizowanych zajęć w klasach I i II: Analiza mocnych i słabych stron, Moje mocne strony, a przyszły zawód, zawody przyszłości, W klasach III i IV: Planowanie kariery zawodowej, nowe kierunki i

		specjalności, kryteria przyjęć na studia i do szkoły policealnej, czym się kierować przy wyborze kierunku studiów, cechy idealnego pracownika, moje predyspozycje zdrowotne, a przyszły zawód,
3.	Badanie predyspozycji zawodowych	Klasy II b, II Te, II Tl, II a, II d, III Ti, III Te,
4.	Zajęcia specjalistyczne z doradcą zawodowym z Młodzieżowego Centrum Kariery, panią A. Mićko pt. „Zawody przeszłości, a rynek pracy”,	I semestr: dn. 24.10.2013 r. , klasy IIIe, III Ti, IIIa, dn.06.11.2013 r. , klasy IIIc, IIIg, IIIb II semestr: 05.03.2014 r. II Ti i II Tl, IIb - 06.03.2014 r., 26.03.2014 r. klasy IIe, II Te, III TG,
5.	Warsztaty dotyczące planowania kariery i wymagań rynku pracy zrealizowane przez kierownika Biura Karier Wyższej Szkoły Humanistycznej Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie, Panią Izabelę Fras. Warsztaty edukacyjne zrealizowane przez przedstawicieli Wyższej Szkoły Bankowości w Poznaniu	dn. 09.01.2014 r. w warsztatach uczestniczyło 59 uczniów klas III dn. 28.10.13 r, w warsztatach uczestniczyło 26 uczniów z klasy III c
6.	Realizacja projektu <i>Link do przyszłości – Jak dobrze zaplanować swoją przyszłość?</i> ”	celem projektu <i>Link do przyszłości</i> jest wspieranie młodych ludzi z małych miejscowości w planowaniu ich przyszłości zawodowej. W zajęciach uczestniczyli uczniowie z klas: II a i II d.
7.	Prezentacja uczelni wyższych podczas spotkań grupowych	dn. 07.02.2014 r. odbyło się spotkanie informacyjne z przedstawicielem Politechniki Wrocławskiej Panią Ewelina Fabiańczyk, dla klas Ia, II a i IIIa,
8.	Zajęcia edukacyjne z pedagog szkolną pt. „Planowanie kariery edukacyjno - zawodowej” dla uczniów kończących szkołę	Terminy spotkań: 02.10.13, IIIg, 19 i 25 i 26. 09.2013, klasa IV Ti, 05.09.2013 r. IIIe, 07.10.2013 r. IIIc, 9.10.13 r., III b, 21.10.13 r., III f, 6.11.2013 r.
9.	Zajęcia edukacyjne zrealizowane przez pedagog	Klasy LO: I A, I B, I E, I D,

	szkolną pt „Podążaj za marzeniami”	II B, II C, II D, III A, III B, III E, III F, Klasy technikum: I TL, II TL, II Ti, III TE, III TS
10.	Wyjazdy uczniów na salon maturzystów i targi edukacyjne w Poznaniu i Szczecinie,	Klasy II i III
11.	Targi edukacyjne pt. „Szkoła, zawód, praca” realizowane przez pedagoga szkolną na terenie Zespołu Szkół Nr 1 w Choszczynie	W targach uczestniczą wszyscy uczniowie klas I, II, III i IV Technikum
12.	Prelekcje dla rodziców wygłoszone przez pedagoga szkolną pt. Jak pomóc dziecku w wyborze zawodu.	Dn. 16.01.2014 r. w prelekcji uczestniczyli rodzice uczniów klas III c i III g,
13.	Spotkania z pracodawcami, pracownikami, wycieczki edukacyjne uczniowie Technikum Gastronomicznego uczestniczyli w wycieczkach edukacyjnych i spotkaniach m.in. z właścicielem restauracji i domu weselnego „Bursztynowa” w Pełczycach, na którym zostali zapoznani z zawodem i wymaganiami pracodawcy, Uczniowie klas mundurowych kontynuowali współpracę z przedstawicielami służb mundurowych,	- uczniowie Technikum Gastronomicznego - uczniowie klas mundurowych
14.	Udział uczniów w dniu przedsiębiorczości	W jednodniowych praktykach uczestniczyli uczniowie z klas II i III

Tabela 54. Formy doradztwa edukacyjno – zawodowego rok szkolny 2014/2015

Lp.	Formy doradztwa edukacyjno-zawodowego oferowane uczniom w Zespole Szkół Nr 1 w Choszczynie	Rok szkolny 2014/2015
1.	Porady indywidualne udzielane przez pedagoga szkolnego	59 porad indywidualnych
2.	Zajęcia edukacyjne w ramach godzin do dyspozycji wychowawcy (realizacja wychowawcy klas, pedagogów szkolni, nauczyciele przedmiotów takich jak np. podstawy przedsiębiorczości, WOS). Tematyka zrealizowanych zajęć: -planowanie kariery edukacyjno-zawodowej -kto ma szansę na pracę, cechy idealnego pracownika,	<u>termin realizacji:</u> IV TE, 6.10.14, IV Ti 07.10.14 , III d 08.10.14, IV Tg, 22.10.14 r, IIIc 03.11.14 r., III e 22.10.14 r, IVTE 27.10.14 r. IVTI 23.09.14 r. , I Ts, Ib 27.03.2015 r, <u>termin realizacji:</u> 15.05.2015 r. II c, Ia, Ib, Ic ,

	<p>-czym się kierować przy wyborze zawodu,</p> <p>-zawody przyszłości,</p> <p>- sztuka pisania CV i autoprezentacja, nowe kierunki i specjalności,</p>	<p><u>termin realizacji:</u> 13.05.2015 r. II a., II Ti 20.10.14 r.</p> <p><u>termin realizacji:</u> II Ti 03.11.2014 r. ,II Ts 19.09.14 r, III tg 02.12.14 r, II c 02.12.14 r. i 09.12.14 r.</p> <p><u>termin realizacji:</u> 17.10.2014 r. IV TS.</p>
3.	<p>Zajęcia specjalistyczne z doradcą zawodowym z Młodzieżowego Centrum Kariery, panią A. Słodkowską m.in. dotyczące kształtowania umiejętności społecznych uczniów, które są niezbędne w przyszłej pracy zawodowej oraz takie tematy jak: zawody przyszłości, a rynek pracy, cechy idealnego pracownika.</p>	<p>zajęcia odbyły się w klasach: I Tg, II a, IIc, III Tg, IIb, I Ti, II t sIe, II Tl, Id, Ic, III Te, I ts, IIIa, IIe, IIIc</p>
4.	<p>Realizacja autorskiego projektu edukacyjnego „Poznaj Ciekawy zawód”: Cel główny to: - przygotowanie uczniów do podjęcia świadomej i trafnej decyzji dotyczącej wyboru zawodu i dalszej drogi kształcenia, aktywizacja zawodowa oraz kształtowanie aktywnej postawy na rynku pracy Cele szczegółowe to: - przekazywanie informacji o funkcjonujących na rynku pracy zawodach oraz możliwościach ich wyboru, w tym zapoznanie ze specyfiką pracy w wybranym zawodzie, ścieżce edukacyjnej, predyspozycjach zawodowych i przeciwwskazaniach do wykonywania zawodu,</p>	<p>zrealizowano m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pracownik służby więziennej, wychowawca 29.09.2014 r. IIb, III Ts, III Ti, - Pracownicy nadleśnictwa 20.10.2014 r. II b, III b LO - Logistyk, nawigator 15.10.2014 r. III a, b, c, d, IV TE, Ti, Tl, Tg, - Psycholog 13.11.2014 r. II b, - Dziennikarz 16.01.2015 r. Ic, II c, - Bankowiec: Agnieszka Glegoła Bank BGZ II Tl 15.04.2015 r. - Prawnik, sędzia– 22.05.2015r. Ic, II c - Terapeuta zajęciowy, rehabilitant – 27 maja, II b, - Adwokat 29.05.2015 r. II d,IIa

5.	<p>- warsztaty dotyczące dalszej edukacji oraz autoprezentacji na maturze, które przeprowadzili wykładowcy z Collegium Balticum podczas targów edukacyjnych,</p> <p>- warsztaty edukacyjne pt. „Matura i co dalej”(Marcin Kasperski i Bartłomiej Szostak studenci SWPS w Warszawie).</p> <p>- warsztaty z autoprezentacji i technik uczenia się, które poprowadzili przedstawiciele WSB w szczecinie.</p>	<p>dn. 17.02.2015 r. w warsztatach uczestniczyli uczniowie z klas IV Ti, III Tg, II d.</p> <p>dn. 22.09.2014 r.w warsztatach uczestniczyli uczniowie z klas: III a, b, c, e, IVTi, IV Te, IV Tg, IV TL.</p> <p>dn. 26.11.2014 r. uczestniczyli uczniowie z III d, 08.12.2014 r., IIIa, b, c, 12.12.14 r.,IV Tl, Ti, IIIe,</p>
6.	Zajęcia specjalistyczne z doradcą zawodowym z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Choszczynie, Agnieszka Drabik - Dorawą	II c, II b 17.02.2015 r.
7.	Projekt edukacyjny pt. <i>Link do przyszłości- Młodzi, Internet, Kariera (Paweł Stempniak i Krzysztof Kotkowicz)</i>	<p>12.02.2015 r. I grupa 25 osób, III Te, II grupa 25 osób, I Tg</p> <p>19.02.2015 r. III Ti, 24.02.2015r.II Ti</p>
8.	<p>Wyjazdy uczniów na wykłady i warsztaty edukacyjne.</p> <p>a) udział uczniów w warsztatach detektywistycznych i wykładach, których organizatorem była wyższa Szkoła Humanistyczna.</p> <p>b) udział uczniów w wykładach wygłoszonych przez kadrę akademicką ZUT.</p> <p>-„Czy sztuczna inteligencja zastąpi inteligencję ludzką?” (dr inż. Marcin Pluciński) oraz „ Od notesu do bazy danych, czyli wszystko o bazach danych z ludzką twarzą” (dr inż. Jarosław Wątróbski)</p>	<p>dn. 18 marca 2015 r.- udział wzięli uczniowie z klas Ia i I Tl,</p> <p>dn. 26 maja 2015 r. – udział wzięli uczniowie z klas I a i IIa</p>
9.	Wycieczka edukacyjna I Ti i I Tl, II a, zapoznanie z ofertą dydaktyczną Wydziału Informatyki na ZUT oraz wykład edukacyjny „Tworzenie aplikacji na urządzenia Apple” dr inż. Mirosław Mościcki.	Udział wzięli uczniowie z klas I Ti i I Tl, II a,
10.	Prelekcje dla rodziców pt. <i>Jak pomóc dziecku w wyborze zawodu i dalszego kierunku kształcenia</i> wygłoszone przez pedagoga szkolną.	prelekcja dla rodziców, II c dn. 18.05.2015 r.
11.	Badanie predyspozycji zawodowych- test Hollanda	II Ts, III tg
12.	Targi edukacyjne pt. „Szkoła, zawód, praca”	dn.17.02.2015 r., udział

realizowane przez pedagog szkolną na terenie Zespołu Szkół Nr 1 w Choszcznie	wzięli uczniowie z klas I, II, III i IV Technikum.
--	--

Wskaźnik 35: Rodzaj i liczba zajęć pozalekcyjnych realizowanych w ramach budżetu szkoły na przestrzeni ostatnich 3 lat

Tabela 55. Zajęcia pozalekcyjne realizowane w ramach budżetu szkoły na przestrzeni ostatnich 3 lat

Lp.	Liczba godzin	Rodzaj zajęć	Liczba grup
Rok szkolny 2012/13			
1.	225	matematyka	9
2.	75	geografia	3
3.	72	fizyka	3
4.	125	biologia	5
5.	25	chemia	1
6.	50	WOS	2
7.	70	Kółko muzyczne	1
Rok szkolny 2013/14			
1.	78	matematyka	3
2.	102	biologia	4
3.	25	historia	1
4.	25	chemia	1
5.	75	geografia	3
6.	25	przedmioty zawodowe	1
Rok szkolny 2014/15			
1.	174	matematyka	7
2.	24	chemia	1

Wskaźnik 36: Rodzaj i liczba zajęć pozalekcyjnych realizowanych przez nauczycieli w ramach KN na przestrzeni ostatnich 3 lat

Tabela 56. Zajęcia pozalekcyjne realizowane przez nauczycieli w ramach KN na przestrzeni ostatnich 3 lat

Lp.	Liczba godzin	Rodzaj zajęć	Liczba grup
Rok szkolny 2013/14			
1.	140	matematyka	5
2.	520	geografia	2
3.	24	fizyka	1
4.	50	biologia	2
5.	25	chemia	1
6.	51	WOS	2

7.	52	Język niemiecki	2
8.	76	Język angielski	3
9.	25	historia	1
10.	20	SKS – piłka siatkowa	1
11.	25	Język polski	1
12.	780	Konsultacje nauczycielskie	26
Rok szkolny 2012/13			
1.	102	matematyka	4
2.	50	biologia	2
3.	70	Język niemiecki	3
4.	26	chemia	1
5.	53	geografia	2
6.	52	SKS	2
7.	24	fizyka	1
8.	130	Język angielski	5
9.	76	Język polski	3
10.	26	historia	1
11.	789	Konsultacje nauczycielskie	33
Rok szkolny 2014/15			
1.	72	matematyka	3
2.	27	WOS	1
3.	26	chemia	1
4.	106	Język angielski	4
5.	52	biologia	2
6.	73	Język polski	3
7.	25	historia	1
8.	26	geografia	1
9.	754	Konsultacje nauczycielskie	29
10.	50	Przygotowanie do egzaminów zawodowych	2

Wskaźnik 37: Rodzaj i liczba zajęć pozalekcyjnych finansowanych ze źródeł innych niż budżet szkoły na przestrzeni ostatnich 3 lat (w tym współfinansowanych ze środków unijnych)

Tabela 57. Rodzaj i liczba zajęć pozalekcyjnych finansowanych ze źródeł innych niż budżet szkoły na przestrzeni ostatnich 3 lat

Lp.	Liczba godzin	Rodzaj zajęć	Liczba grup
Rok szkolny 2012/2013			
1	60	Uprawnienia w zakresie informatyki do pracy w programie w trybie 3D, Technologii ITC	1

2	16	Doradztwo w zakresie równości szans i wyboru kształcenia technicznego (kampania doradcza).	2
3	80	Kurs Urzędu Regulacji Energetyki E-1, E-3.	1
4	12	Doradztwo zawodowe grupowe	2
5	60	Język obcy zawodowy z zakresu energetyki	1
Rok szkolny 2013/2014			
1	160	Kurs Urzędu Regulacji Energetyki E-1, E-3.	2
2	15	Praktyka zawodowa – Odnawialne Źródła Energii	1
3	135	Język obcy zawodowy z zakresu energetyki	2
4	85	Kurs - Odnawialnych Źródeł Energii	1
5	40	Praktyka zawodowa- URE 1 i URE 3	1
6	16	Doradztwo zawodowe grupowe	2
Rok szkolny 2014/2015			
1	144	Kurs Barmański	4
2	144	Kurs Dietetyki	2
3	300	Kurs języka obcego zawodowego z zakresu gastronomii	5
4	46	Doradztwo zawodowe grupowe	7
5	460	Doradztwo zawodowe indywidualne	92 os.
6	5400	Stáže zawodowe dla uczniów u pracodawców	36 os.
7	220	Kurs - Elektromechanik pojazdów samochodowych	2
8	15	Praktyka zawodowa – Odnawialne Źródła Energii	1
9	80	Praktyka zawodowa –Elektromechanik pojazdów samochodowych	2
10	65	Język obcy zawodowy z zakresu energetyki	1
11	85	Kurs Odnawialnych Źródeł Energii	1
Zajęcia na obiekcie sportowym ORLIK w latach 2012 – 2015			
1	2160	Gry i zabawy sportowe	6

Wskaźnik 38: Zalecenia zewnętrzne dotyczące dostosowania szkoły do obowiązujących standardów

Zgodnie z zaleceniami MEN szkoła powinna wprowadzić dziennik elektroniczny. Aby szkoła mogła wprowadzić e-Dziennik i zapewnić jego właściwe funkcjonowanie konieczne jest wzbogacenie jej zasobów o następujący sprzęt:

Tabela 58. Wyposażenie Szkoły w ramach systemu e -Dziennik

Lp.	NAZWA	ILOŚĆ
1.	Licencja na oprogramowanie (700 uczniów II wersja SYSTEMA)	1
2.	Wdrożenie oprogramowania + szkolenie (4-8 godz.)	3
3.	Administrator e – dziennika (umowa zlecenie)	1
4.	Laptopy dla nauczycieli	70

5.	Okablowanie teleinformatyczne szkoły (w skład którego wchodzi: routery, switchy, korytka, kabel „skrętka”, podłączenie instalacji elektrycznej, szafy wiszące rakowe, UPS, puszki natynkowe rj., końcówki rj-45, akcesoria montażowe)	1 zestaw
----	--	----------

Zalecenia Sanepidu

Decyzją NHD.9020.1.9.2015 Zachodniopomorski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Szczecinie nakazuje:

a) Internat:

- zapewnienie powierzchni podłogowych stabilnych, równych, nieśliskich, niepyłących i odpornych na ścieranie oraz nacisk, a także łatwych do utrzymania w czystości w korytarzach na parterze i I piętrze oraz w holu na parterze;
- doprowadzenie do właściwego stanu sanitarno –technicznego tapczanów w pokojach mieszkalnych dla młodzieży
- zapewnienie wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach sanitarnych.

b) Szkoła:

Zalecenia odnośnie doprowadzenia do odpowiedniego stanu sanitarno –technicznego mebli edukacyjnych Zgodnie z zaleceniem dnia 9.12.2011r Nr PS-n.HDiM-600-73/2009 w budynkach Zespołu Szkół należy dokonać zmian ławek następujących izbach lekcyjnych nr - 6, 7, 8, 10 ,12 ,13 ,14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 ,23 ,26, 27, 30, 32, 42, 46, 50, 52 ,57 ,59.

c) Warsztaty szkolne

Zalecenia dotyczą remontu dachu i sali diagnostyki pojazdów. Zgodnie z zaleceniami inspektora budowlanego należy czynności te traktować jako pilne.

Wskaźnik 39: Zapotrzebowanie na doskonalenie kadry kierowniczej

1. Kształcenie

- aktywizujące metody pracy, czyli jak uczyć efektywnie i atrakcyjnie;
- motywowanie ucznia do nauki;
- wykorzystanie wyników egzaminów zewnętrznych w doskonaleniu procesu nauczania;
- metody i techniki rozwijające koncentrację.

2. Opieka i wychowanie

- bezczelność, wulgarność, przemoc – praca z uczniem sprawiającym trudności wychowawcze;
- motywowanie ucznia do nauki;
- zagrożenia w cyberprzestrzeni.
- kompetencja społeczna i jej znaczenie w pracy pedagogicznej;
- stres i wypalenie zawodowe w pracy nauczyciela.

3. Rozwój szkoły i nauczycieli

- administrowanie i zarządzanie szkolnym serwerem;
- kompetencja społeczna i jej znaczenie w pracy pedagogicznej,
- stres i wypalenie zawodowe w pracy nauczyciela.

4. Wnioski i rekomendacje

Wskaźnik 1: Liczba uczniów w szkole w podziale na płeć, miejsce zamieszkania

Analizując kolejno rok szkolny 2013/2014, 2014/2015 oraz 2015/2016 można zauważyć, iż liczba osób uczęszczających do techników w ZS Nr 1 im. Bolesława Krzywoustego w Choszczynie utrzymuje się na stałym poziomie. W roku szkolnym 2015/2016 do techników uczęszcza w sumie 342 uczniów co w porównaniu do roku szkolnego 2013/2014 daje przyrost liczby o 19 osób.

Zarówno w Technikum Gastronomicznym jak i Technikum Ekonomicznym można zauważyć dominującą liczbę kobiet. Co generalnie potwierdza fakt, iż kobiety coraz częściej wybierają szkoły po których mają już konkretny zawód i sprofilowaną ścieżkę kariery zawodowej.

Niemniej zauważyć można też profile szkół takie jak: Technikum Zawodowe (Technikum Samochodowe oraz Technikum Logistyczne) oraz Technikum Informatyczne, które zdominowane są przez mężczyzn tzw. męskie zawody – w roku szkolnym 2015/2016 liczba mężczyzn w Technikum Zawodowym stanowi 71,42% zaś w Technikum Informatycznym 93,67%.

Populacja uczniów Zespołu Szkół Nr 1 ma bardzo wyraźny profil, który najogólniej można opisać następująco: szkoła oferuje możliwość zdobycia zawodu oraz świadectwa maturalnego młodzieży pochodzącej ze wsi. Stale rośnie procent młodzieży pochodzącej ze wsi – 48,60% w roku szkolnym 2013/2014, 52,87% w roku szkolnym 2014/2015, 56,4% w roku szkolnym 2015/2016. Młodzież pochodząca ze wsi oczekuje od szkoły przede wszystkim zdobycia zawodu, później planuje podjęcie pracy, często za granicą. W mniejszym stopniu wiąże swoją przyszłość ze studiami wyższymi, co wpływa na ogólną motywację. Uczniowie chcą zdobywać konkretne umiejętności, wiedza ogólna jest oceniana jako przydatna najwyżej pośrednio. Uczniowie pochodzący ze wsi oraz inni, dojeżdżający

z okolicznych miast, zdani są na rozkłady jazdy przewoźników, dlatego też nie w pełnym stopniu wykorzystują z oferty zajęć dodatkowych oferowanych przez szkołę. Wydaje się, że projektowane działania podniosą mobilność młodzieży, są także odpowiedzią na jej bardzo konkretne oczekiwania.

W ostatnich trzech latach szkolnych można zauważyć stałą liczbę osób niepełnosprawnych uczących do technikum. Ten fakt ma istotne implikacje i trzeba podkreślić, że:

- a) realizowane są cele podstawy programowej związane z zapobieganiem dyskryminacji;
- b) kształcenie osób niepełnosprawnych w szkole wymaga dobrej organizacji;
- c) w szkole sprawnie funkcjonuje system pomocy psychologiczno-pedagogicznej – wszyscy uczniowie niepełnosprawni są nią objęci;

Atmosfera sprzyja takim procesom jak włączenie, integracja i indywidualizacja kształcenia.

Wskaźnik 2: Średnia ocen półrocznych i rocznych w klasach I i II z przedmiotów zawodowych

Średnie ocen z reguły rosną z półrocza na rok szkolny, czyli klasyfikacja końcoworoczna jest dla uczniów ważniejsza niż klasyfikacja śródroczna.

Średnie ocen rosną w latach, tzn. klasy pierwsze mają średnie ocen najczęściej niższe niż klasy programowo wyższe – fakt ten można wyjaśnić następującymi prawidłowościami tzn. w klasie pierwszej następuje bardzo złożony proces adaptacji absolwentów gimnazjum. Dotyczy on nie tylko sfery emocjonalnej. Nauka przedmiotów zawodowych na wstępnym etapie polega na przyswojeniu terminologii, pojęć i kluczowych praw specyficznych dla danej specjalności. Dopiero, gdy podstawy zostaną przyswojone w sposób rzetelny i trwałe, możliwe jest zdobywanie kolejnych umiejętności. Uczniowie klas pierwszych miewają trudności z wdrożeniem się do systematycznego zdobywania wiedzy zawodowej – dla nich zupełnie nowej.

W Technikum Logistycznym, Technikum Ekonomicznym, Technikum Informatycznym i Technikum Samochodowym średnie ocen są powyżej 3,00. Tę średnią ocen można uznać za przyzwoitą.

Najlepsze oceny z przedmiotów zawodowych osiągają uczniowie Technikum Ekonomicznego. Biorąc pod uwagę, że do klasy tego Technikum zgłaszają się głównie dziewczęta o wysokich aspiracjach i dość dobrych wynikach w gimnazjum, fakt ten jest zupełnie zrozumiały.

Wskaźnik 3: Wyniki egzaminów maturalnych

Na przestrzeni ostatnich trzech lat szkolnych zmienia się w sposób korzystny obraz aspiracji uczniów. Zaczynają oni wybierać coraz więcej przedmiotów dodatkowych, zaczynają zdawać niektóre przedmioty na poziomie rozszerzonym; ponadto należy zwrócić uwagę iż prawie wszyscy uczniowie techników przystępują do egzaminu maturalnego.

Zdawalność matury z poszczególnych przedmiotów w każdym roku jest różna: najlepsza z języka polskiego (w roku 2015 od 100% uczniów Technikum Ekonomicznego oraz Technikum Informatycznego zaś 81,82% z Technikum Zawodowego i 69,23%

z Technikum Gastronomicznego przystępujących do matury zdało egzamin z tego przedmiotu), zadowolająca z języków obcych (ponad 80%), a najniższa z matematyki (od 26,67% Technikum Gastronomiczne do 93,33% Technikum Informatyczne).

Średnie za arkusz z poszczególnych przedmiotów w większości są wyższe od 30%;

Średnie wyniki za arkusz mają tendencję wzrostową z większości przedmiotów maturalnych i zaczynają oscylować wokół średniej za arkusz na poziomie okręgu.

Mimo, iż ogólna zdawalność z poszczególnych przedmiotów jest na poziomie okręgu lub wyższym to uzyskany średni wynik jest często poniżej 30%. Należało by zwrócić uwagę na możliwość uzyskania wyniku na podobnym poziomie.

Z danych opublikowanych na stronie internetowej OKE w Poznaniu wynika, że tendencje rozwojowe Technikum w Zespole Szkół Nr 1 w Choszczynie w latach 2013-2015 są umiarkowanie optymistyczne.

Wskaźnik 4: Wyniki egzaminów zawodowych

Przyglądając się wynikom egzaminów zawodowych na przestrzeni lat 2013 – 2015 można zauważyć, że ogólnie wyniki wzrastają ale nie osiągają wyników krajowych i województwa zachodniopomorskiego. Taka sytuacja rodzi potrzebę podjęcia środków zaradczych w celu podniesienia wyników zdawalności egzaminów zawodowych. Działania poprawiające sytuację należałoby rozpocząć od poprawy wyposażenia szkół w środki dydaktyczne oraz przeprowadzania szkoleń uzupełniających i rozszerzających wiedzę i umiejętności. W Technikum Informatycznym wyniki egzaminów wzrastały z 33% w 2013 r. do 48% w 2015 r. a wyniki krajowe od 57% w 2013, 55% w 2014 r. do 67% w 2015 r. w zachodniopomorskim od 48,5% w 2013 r. do 55% w 2014 r. Można sądzić, że skutkiem słabej zdawalności egzaminów jest spadek liczebności uczniów w Technikum Informatycznym. W Technikum Gastronomicznym w 2013 r. zdawalność egzaminów wynosiła 69% to jest więcej niż w kraju (65,5%) a mniej niż w Zachodniopomorskim (88%), w 2014 r. nie było absolwentów a w 2015 r. zdawalność wyniosła 86% to jest więcej niż w kraju (75%) i więcej niż w zachodniopomorskim (75%). Liczebność uczniów w Technikum Gastronomicznym wzrastała z 55 w 2013 r., 77 w 2014 r. do 79 w 2015 r. Możemy stwierdzić, że zainteresowanie szkołą było wprost proporcjonalne z wynikami egzaminów zawodowych. Poziom zdawalności egzaminów zawodowych Technikum Ekonomicznym (50%) był niższy od średniej krajowej (75%) i wojewódzkiej (64%) w 2013 r. W 2014 r. szkoła nie posiadała absolwentów w tym roczniku. W 2015 r. wyniki egzaminów znacznie wzrosły do poziomu 75% mimo to były niższe niż krajowe (84%). Liczebność uczniów oscylowała wokół podobnej wartości - 35 osób w 2013 r. 33 os. W 2014 r. do 37 w 2015 r. W Technikum Zawodowym (Technikum Samochodowe i Technikum Logistyczne) zdawalność egzaminów w poszczególnych latach kształtowała się na podobnym poziomie (63%) w 2013 i 2014 r. z lekkim załamaniem w 2015 r. (50%). Liczebność uczniów lekko wzrosła z 132 w 2013 r. do 147 w 2015 r. W 2015 roku rozpoczęły się egzaminy potwierdzające kwalifikacje w zawodzie. Nowa formuła egzaminów zmieniła obraz zdawalności. Opierając się na opracowaniach wyników egzaminu podanych przez Centralną Komisję Egzaminacyjną – sprawozdanie z osiągnięć zdających egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w roku szkolnym 2014/15 zdawalność egzaminów w technikach Zespołu Szkół Nr 1 w Choszczynie jest wyższa od krajowej. W Technikum Informatycznym

zdawalność kwalifikacji E.12 wyniosła 90% przy krajowej 58% a kwalifikacji E.13 - 96% przy krajowej 58%. W Technikum Gastronomicznym zdawalność kwalifikacji T.6 (75%) była niższa od krajowej (85%). W Technikum Ekonomicznym zdawalność kwalifikacji A.35 (67%) była na podobnym poziomie jak krajowa (68%). W Technikum Samochodowym zdawalność kwalifikacji M.18 była znacznie wyższa (91%) niż krajowej (84%), kwalifikacji M.12 w Technikum Samochodowym (73%) przy krajowej (36%). W Technikum Logistycznym zdawalność kwalifikacji A.30 w klasie III wyniosła 61% a w klasie IV 100% przy krajowej 54%. A kwalifikacji A.31 – 91% przy krajowej 100%.

Wskaźnik 5: Liczba absolwentów na przestrzeni ostatnich 3 lat z podziałem na płeć

Analizując liczbę absolwentów szkół technicznych w Zespole Szkół Nr 1 im. Bolesława Krzywoustego w Choszczynie na przestrzeni ostatnich trzech lat można powiedzieć, że liczba ta utrzymuje się na stałym poziomie. Jednakże absolwenci roku szkolnego 2013/2014 stanowili najmniejszą grupę bo tylko 48 osób co spowodowane było brakiem absolwentów Technikum Ekonomicznego oraz Technikum Gastronomicznego, natomiast w roku następnym tj. 2014/2015 liczba ta stanowiła już 74 osoby.

Obecnie można stwierdzić, iż dobrze zaplanowana rekrutacja prowadzona przez szkołę, działania promocyjne oraz sprecyzowane preferencje zawodowe absolwentów szkół gimnazjalnych zapewniają szkole stabilną liczbę osób opuszczających mury ZS Nr 1 w Choszczynie.

Wskaźnik 6: Opis zaplecza dydaktycznego szkoły

Baza szkoły pozwala realizować zajęcia ogólne i zawodowe zgodnie z wymogami podstawy programowej.

Uczniowie Technikum Gastronomicznego mają zapewnione zajęcia praktyczne w szkolnych pracowniach gastronomicznych, zaś uczniowie Technikum Samochodowego w warsztatach szkolnych w Raduniu. Dodatkowo uczniowie TS odbywają bezpłatne szkolenie na prawo jazdy kat. B.

Szkolenie w technikach informatycznym, ekonomicznym i logistycznym odbywa się w pracowniach komputerowych. Baza dydaktyczna wszystkich techników w związku z postępem technologicznym i rozwojem cywilizacyjnym musi być ciągle modernizowana i dostosowywana do zmieniających się wymagań zawartych w podstawie programowej. Baza ta musi również spełniać wymagania stawiane przez Centralną Komisję Egzaminacyjną by szkoła mogła być ośrodkiem egzaminacyjnym w danych zawodach i w poszczególnych kwalifikacjach. Są na to potrzebne ogromne środki na które szkoły nie stać. Modernizacje odbywają się zwłaszcza przy wykorzystaniu środków unijnych np. remont sal gimnastycznych, termomodernizacja głównych budynków szkoły i internatu o raz pracowni gastronomicznej. Zdarza się, że pomoce dydaktyczne są przestarzałe a maszyny czy urządzenia warunkowo dopuszczone do użytku. Niektóre pomieszczenia pracowni warsztatów szkolnych wymagają gruntownego remontu, aby mogły być przeprowadzane egzaminy zawodowe i zajęcia realizujące podstawę programową.

Uczniowie Technikum Samochodowego zgodnie z podstawą programową mają nabyć wiedzę i umiejętności niezbędne do uzyskania uprawnień do kierowania pojazdami kat. B.,

lecz szkoła nie posiada placu manewrowego a samochód przeznaczony do nauki jazdy jest bardzo mocno wyeksploatowany (17 lat) i nie jest tożsamy z pojazdem egzaminacyjnym.

W szkole brakuje wyposażenia takiego jak projektory, tablice multimedialne czy laptopy (komputery). Jest to dzisiaj niezbędne aby szkoła mogła, zarówno z przedmiotów ogólnych jak i zawodowych, prowadzić zajęcia ciekawe, interesujące i angażujące ucznia, który w dzisiejszych czasach wymaga i potrzebuje wielu bodźców do działania.

Wskaźnik 7 - 28: Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni

Pracownia komunikacji w języku obcym – język angielski

Współczesne potrzeby uczniów i założenia edukacyjne, które nakładają na nauczycieli obowiązek jak najlepszego przygotowania młodzieży do kolejnego etapu edukacyjnego, poprzedzonego złożeniem egzaminu maturalnego z języka obcego, wymagają stworzenia jak najlepszych warunków do jego nauczania.

Wychodząc naprzeciw tym potrzebom, wyposażenie sali wykładowej języka angielskiego w sprzęt audiowizualny (projektor multimedialny z ekranem projekcyjnym) umożliwi wszechstronne prezentowanie nauczanych treści i aktywizowanie uczniów do pracy w czasie lekcji.

W kolejnym etapie, doposażenie sali wykładowej w zestawy komputerowe z oprogramowaniem biurowym i dostępem do Internetu, umożliwi stworzenie nowoczesnego laboratorium językowego, które zapewni uczniom warunki do efektywnej nauki języka angielskiego, dając im jednocześnie możliwość aktywnego udziału w lekcjach i nabywania umiejętności językowych (tj. słuchanie, mówienie, rozumienie tekstów), w formie atrakcyjnej dla młodzieży przy wykorzystaniu nowoczesnych technik dydaktycznych. Umożliwi też uczniom pokonanie bariery, jaką jest lęk przed mówieniem w języku obcym. Nie bez znaczenia jest również możliwość przybliżenia realiów kulturowych krajów nauczanego języka poprzez prezentowanie uczniom treści bezpośrednio ze stron www.

Wykorzystując otrzymane wyposażenie nauczyciel prowadzący zajęcia będzie miał możliwość różnorodnego planowania zajęć, na których będzie monitorowana indywidualna praca każdego ucznia, co przyczyni się do podnoszenia ich kompetencji językowych.

Tak zorganizowana pracownia będzie służyła obecnym i przyszłym uczniom naszej szkoły. Można ją również wykorzystać na zajęciach pozalekcyjnych i kołach zainteresowań.

Technikum Ekonomiczne

Zapotrzebowanie na sprzęt ma na celu wspomóc realizację podstawowych celów projektu. Chodzi tu głównie o rzetelne przygotowanie młodzieży do egzaminu zawodowego z poszczególnych kwalifikacji A.35 i A.36.

Dzięki zastosowaniu nowoczesnych środków dydaktycznych, uczniom będzie łatwiej opanować umiejętności, tak ważne w ich życiu zawodowym. Ponadto, wpłynie to pozytywnie na atrakcyjność, zapamiętywanie przez uczniów oraz przyswajanie wiedzy i umiejętności.

Dobrze wyposażona pracownia pozwoli na wyrównanie szans edukacyjnych, rozwijanie zainteresowań poprzez zajęcia pozalekcyjne, udział w konkursach przedmiotowych online, szkoleniu samokształceniowym nauczycieli (WDN). Pozwoli to również stworzyć możliwości współpracy ze środowiskiem lokalnym (uczniowie będą dobrze wykształceni, co pozwoli zasilić rynek pracy w dobrze wykwalifikowanych pracowników).

Technikum Gastronomiczne

Technik żywienia i usług gastronomicznych modernizacja pracowni

Modernizacja pracowni przedmiotowych dla technika żywienia i usług gastronomicznych, w planowanym zakresie jest niezbędna w celu realizacji podstawy programowej, przeprowadzania egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie oraz zwiększenia szans absolwentów technikum gastronomicznego na rynku pracy.

- Zajęcia praktyczne przygotowujące do egzaminu z kwalifikacji T.06 odbywają się równolegle w trzech pracowniach (ze względu na liczbę uczniów klasa dzielona jest na 2-3 grupy). Tylko jedna z pracowni jest odpowiednio wyposażona umożliwiając realizację podstawy programowej. Pozostałe dwie pracownie wymagają modernizacji a także doposażenia w nowoczesny sprzęt, gdyż obecny jest wyeksploatowany. Brak nowoczesnego sprzętu w dwóch wymienionych wyżej pracowniach wymusza konieczność przemieszczania się grup uczniów. Tak, aby wszyscy mogli pracować w warunkach dostosowanych do tych, jakie będą panowały w trakcie zdawania egzaminu praktycznego z kwalifikacji T.06.(sporządzanie potraw i napojów).
- Zajęcia z przedmiotu pracownia planowania żywienia i produkcji gastronomicznej odbywają się w salach przeznaczonych do kształcenia teoretycznego. Układanie jadłospisów, ocena ich wartości odżywczej odbywa się w dzisiejszej rzeczywistości przy zastosowaniu specjalistycznych programów komputerowych. Z powodu braku sprzętu komputerowego z właściwym oprogramowaniem nie ma możliwości nabycia przez uczniów praktycznych umiejętności posługiwania się nimi.
- Podążanie za nieustannie zmieniającymi się rozwiązaniami technologicznymi to konieczny aspekt prawidłowego przygotowania uczniów do wymagań rynku pracy. Inspirujący do działania nauczyciele mogą wprowadzać w arkana wiedzy i praktyki uczniów, pod warunkiem, że mają do tego odpowiedni sprzęt i możliwości. Tak więc modernizacja pracowni, wyposażenie w nowoczesny sprzęt w tym multimedialny, jest niezbędna dla kształcenia absolwentów spełniających wymagania dzisiejszych pracodawców.
- Uczniowie posługując się nowoczesnymi technologiami urządzeń, które ułatwiają realizację zadań zawodowych, korzystając z programów komputerowych, które ułatwiają planowanie i rozliczanie działalności, stosując nowe trendy w żywieniu, stale się kształcą. Stają się otwarci na nowości i kreatywni w działaniu poprzez nowoczesne dekoracje potraw i napojów, aranżację stołów i sal. Dzięki temu uczniowie uczą się pracować pod presją czasu, zarządzać zasobami ludzkimi i nabywać umiejętności pracy w zespole.

- Poprzez modernizację sal dydaktycznych będzie możliwość przygotowania uczniów do wymogów współczesnego świata, wykonywania pracy zawodowej i aktywnego funkcjonowania w zmieniającym się rynku pracy.

Technikum Logistyczne

Technik logistyk modernizacja pracowni

Modernizacja pracowni przedmiotowych dla technika logistyka, w planowanym zakresie, jest niezbędna w celu realizacji podstawy programowej, przeprowadzania w przyszłości egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie oraz zwiększenia szans absolwentów technikum logistycznego na rynku pracy.

- Pracownie, w których obecnie prowadzi się kształcenie technika logistyka wyposażone są w minimalnym zakresie, pozwalającym na realizację podstawy programowej. Pracownia gospodarki materiałowej służy jednocześnie do kształcenia technika ekonomisty. Specyfika obu zawodów jest różna, w związku z tym konieczne jest stworzenie nowej pracowni logistyki i gospodarki materiałowej. Pracownia logistyki i środków transportu wymaga natomiast gruntownej modernizacji oraz uzupełnienia o sprzęt i oprogramowanie wymagane w podstawie programowej dla zawodu. Powyższe działania są konieczne dla utrzymania kształcenia w zawodzie. W obu pracowniach, sprzęt komputerowy stanowią jednostki z 2007 roku i starsze, o niskiej wydajności, awaryjne oraz nie spełniające wymagań oprogramowania stosowanego w zawodzie. Aby realizować podstawę programową zajęcia prowadzi się na wersjach próbnych oprogramowania, co niesie znaczne ograniczenie ich funkcjonalności, a także często, ze względu na ograniczony czas działania, uniemożliwia ukazanie związków przyczynowo-skutkowych. Należy podkreślić, że komputer z oprogramowaniem stanowi codzienne środowisko pracy logistyka we wszystkich branżach.
- Egzaminy potwierdzające kwalifikacje w zawodzie zgodnie z pierwotnymi założeniami CKE, powinny odbywać się przy komputerze z właściwym oprogramowaniem. Pierwsze, opublikowane po wprowadzeniu nowej podstawy programowej, wymagania dotyczące wyposażenia stanowisk egzaminacyjnych dla kwalifikacji A.30, A.31 oraz A.32 do niezbędnych elementów wyposażenia zaliczały sprzęt komputerowy z właściwym programowaniem. Z powodu deficytów sprzętowych w polskich szkołach wdrożenie egzaminu w wersji symulującej stanowisko pracy odroczone, pozostawiając tym samym czas szkołom na uzupełnienie braków sprzętowych.
- W związku z bardzo szybkim postępem technologicznym i wprowadzeniem wielu innowacji w dziedzinie logistyki w ostatnich latach oraz dynamicznym rozwojem handlu elektronicznego zarówno nauczyciele jak i uczniowie na bieżąco muszą zdobywać nowe umiejętności w zakresie nowych technologii pojawiających się w branży. Aby zwiększyć szanse absolwentów na rynku pracy należy wyposażyć ich w wiedzę i umiejętności adekwatne do aktualnych wymagań pracodawców. Do obowiązków szkoły należy wyposażenie ucznia w jak najwięcej umiejętności pozwalających mu na uzyskanie przewagi konkurencyjnej na rynku pracy.

Technikum Informatyczne

Technik informatyk modernizacja pracowni

Komputery, którymi dysponuje obecnie technikum informatyczne są przestarzałe, planowana modernizacja, jest potrzebna do realizacji podstawy programowej, do przeprowadzania egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie oraz do wyrównywania szans edukacyjnych uczniów i podniesienia jakości w edukacji.

Obecne w dwóch pracowniach technikum informatycznego znajdują się komputery z 2008 roku których parametry techniczne i jej wyeksploatowanie, a także braki w odpowiednim wyposażeniu w dużym stopniu utrudniają, uniemożliwiają prowadzenie zajęć w sposób optymalny i atrakcyjny.

Dynamiczny rozwój technologii informatycznych, a także wzrost znaczenia nowych mediów w procesie nauczania sprawił, że uczniowie aby być na bieżąco muszą zdobywać nowe umiejętności bezustannie. W celu przygotowania uczniów do życia w globalnym społeczeństwie informacyjnym uczeń musi posiadać wiedzę i umiejętności które dadzą mu przewagę na rynku pracy.

Technikum Samochodowe

Technik pojazdów samochodowych

W Technikum Samochodowym do 2012 roku kształcono w zawodzie technik mechanik. Istniejące wówczas pracownie zapewniały w minimalnym zakresie realizację podstawy programowej. W 2012 roku rozpoczęto kształcenie w zawodzie technik pojazdów samochodowych zgodnie z nową podstawą programową.

Zmiana zawodu podyktowana została zarówno większym zainteresowaniem młodzieży oraz zapotrzebowaniem rynku na pracowników ze średnim wykształceniem w branży motoryzacyjnej.

Pracownie zostały sukcesywnie dostosowywane do powstających potrzeb. Jednakże do tej pory nie udało się stworzyć wszystkich potrzebnych pracowni nie mówiąc już o ich wyposażeniu w potrzebny i rekomendowany sprzęt.

Podstawa programowa wyraźnie określa niezbędne wyposażenie konieczne do realizacji treści i nabycia umiejętności w zawodzie technik pojazdów samochodowych. Podobnie wskazania Centralnej Komisji Egzaminacyjnej dają konkretne wytyczne co do wyposażenia stanowisk egzaminacyjnych. Warunkowo istnieją tylko dwa z wymaganych trzech stanowisk egzaminacyjnych. Wyposażenie pracowni w tym zawodzie jest związane z dużymi nakładami finansowymi na które nie stać szkoły.

Podstawowym wyposażeniem, pomocą dydaktyczną w każdej szkole samochodowej czy to na poziomie szkoły zasadniczej czy technikum są samochody. Obecnie technikum posiada trzy pojazdy z ponad dwudziestoletnim stażem, które nie spełniają wymagań edukacyjnych

określonych w podstawie programowej oraz w wytycznych CKE. Nie posiadają komputera pokładowego który, w dzisiejszych czasach jest normą oraz elektronicznych systemów sterowania silnikiem, układami komfortu czy bezpieczeństwa. Pojazdy te mogą służyć jedynie do nauki podstawowych czynności naprawczych, a nie szkolenia na najwyższym poziomie.

W technikum samochodowym w podstawie programowej ujęto do realizacji kursu prawa jazdy kategorii B. Uczeń ma opanować umiejętności niezbędne do zdania egzaminu na prawo jazdy. Samochód wykorzystywany obecnie do tego szkolenia ma 17 lat i jest w złym stanie technicznym. Nie jest to pojazd, na którym odbywają się egzaminy państwowe i jest to trudnością uczyć się na jednym pojeździe a zdawać na innym o wiele nowszym.

Oprócz pojazdów niezwykle istotny jest osprzęt, narzędzia i przyrządy diagnostyczne, z którymi musi zapoznać się uczeń by być przyszłości specjalistą w branży. Pozostałe niezbędne wyposażenie jest rekomendowane przez podstawę programową, CKE oraz KOWEZiU.

Technik pojazdów samochodowych oprócz umiejętności naprawy pojazdów ma także nabyć umiejętności związane z diagnozowaniem uszkodzeń mechanicznych i elektrycznych, zaplanowaniem napraw czy przeglądów oraz z wyceną i kalkulacją kosztów usług.

Powinien poznać sposoby i metody organizacji pracy, magazynowania, kalkulacji usługi i obsługi klienta. Niezwykle przydatne są do tego specjalistyczne programy komputerowe. Jednak potrzebne są stanowiska komputerowe z urządzeniami peryferyjnymi.

Dzisiejszy absolwent technikum samochodowego powinien także posiadać podstawową umiejętność wykonywania rysunku technicznego przy użyciu komputera z oprogramowaniem typu CAD. Dlatego też niezbędne jest utworzenie pracowni komputerowej na potrzeby zajęć z podstaw konstrukcji maszyn. Nie można zostać tylko przy kreśleniu ołówkiem na papierze. Wymóg nabycia umiejętności w systemie CAD zawarty jest w podstawie programowej.

Technik pojazdów samochodowych musi umieć organizować proces obsługi i naprawy pojazdów podobnie jak w autoryzowanych serwisach samochodowych. Wachlarz zdobytych umiejętności jest niezwykle szeroki i pozwala być absolwentowi osobą atrakcyjną na rynku pracy. Zdobyta wiedza i umiejętności są także podstawą do poszerzania wiedzy i zdobywania dodatkowych kwalifikacji. Absolwent znajdzie pracę w warsztacie samochodowym, elektromechanicznym, stacji diagnostycznej, w branży transportowej czy w obsłudze klienta w serwisie samochodowym.

Wskaźnik 29: Zapotrzebowanie na dodatkowe zajęcia

W szkole oprócz zajęć obowiązkowych przewidzianych w programach nauczania organizowane są również zajęcia dodatkowe. Są to zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne. Młodzież wybierając szkołę zawodową techniczną oczekuje zdobycia konkretnego zawodu ze średnim wykształceniem. Szkoła wychodząc jakby naprzeciw oczekiwaniom zarówno uczniów jak i ich przyszłych pracodawców organizuje lub pośredniczy w organizacji zajęć dodatkowych dla uczniów technikum.

Kursy o różnych zawodach umożliwiają uczniom uzupełnianie kwalifikacji stosownie do potrzeb rynku pracy, własnych potrzeb i ambicji. Przede wszystkim kursy przygotowują uczniów do współczesnego wykonywania pracy zawodowej i aktywnego funkcjonowania na zmieniającym się rynku pracy. Zadaniem szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe oraz sposób ich realizacji są uwarunkowane zmianami, które ciągle zachodzą w otoczeniu wiedzy, globalizacji procesów gospodarczych i społecznych, rosnącym udziałem handlu międzynarodowego, mobilnością geograficzną i zawodową pracowników, nowymi technikami i technologiami a także wzrostem oczekiwań pracodawców.

Organizowane są lub planowane do przeprowadzenia różnego rodzaju kursy czy szkolenia mające na celu wyposażenie ucznia jako przyszłego pracownika w dodatkowe kwalifikacje czy umiejętności. Młodzież chętnie uczestniczy w takich zajęciach, gdyż zdaje sobie sprawę, że posiadanie innych, dodatkowych kwalifikacji zwiększa ich szanse na znalezienie pracy. Ponadto dzisiaj pracodawcy wymagają niejednokrotnie już od kandydata na pracownika wielu umiejętności i kwalifikacji.

Wszelkiego rodzaju kursy czy szkolenia kończą się często egzaminem państwowym co jest potwierdzeniem nabytych umiejętności. Zdarza się, że uczniowie kończąc naukę w jednym zawodzie posiadają potwierdzone kwalifikacje np. egzaminem czeladniczym w dwóch czy trzech zawodach.

Zajęcia dodatkowe są bardzo potrzebne, tym bardziej w środowisku o dużym bezrobociu i małej ilości miejsc pracy. Daje to szansę przyszłym absolwentom na znalezienie pracy poza miejscem zamieszkania czy nawet poza granicami kraju. Uczniowie chętnie korzystają i są zainteresowani, gdyż nie stać ich czy ich rodziców na to by samemu sfinansować wybrany kurs czy szkolenie.

Bardzo atrakcyjną formą zajęć dodatkowych są także różnego rodzaju staże u pracodawców.

Większość uczniów stara się finansowo wspomagać rodziców pracując popołudniami, w weekendy czy najczęściej w wakacje. Staże oferują nieocenioną możliwość zapoznania się z przyszłym stanowiskiem pracy, zakładem pracy, relacjami pracownik pracodawca i wieloma innymi aspektami zatrudnienia. Biorąc pod uwagę te możliwości połączone z otrzymywaniem wynagrodzenia za pracę można śmiało stwierdzić, że ta forma jest bardzo atrakcyjna i oczekiwana przez uczniów.

Technikum Ekonomiczne

Kurs jest kursem uniwersalnym, gdyż prace biurowo-administracyjne występują w różnym zakresie w każdej firmie i instytucji. Specjaliści w tym zakresie odciążają kierownictwo firm i instytucji od ważnych, ale bardzo czasochłonnych i pracochłonnych czynności w zakresie:

- bieżącej organizacji prac biurowo-administracyjnych,
- gromadzenia, rejestracji informacji i dokumentacji oraz ich przetwarzania,
- wewnętrznej koordynacji przepływu informacji i dokumentacji,

- okresowej organizacji działań, w szczególności związanych z organizacją narad, szkoleń, konferencji oraz aranżacją spotkań z kontrahentami firmy.

Kurs obejmuje treści programowe z kwalifikacji A.24 (technik prac biurowych). Są to więc dodatkowe umiejętności, które uczniowie nabędą. Zwiększy to ich atrakcyjność na rynku pracy.

Technikum Gastronomiczne

Uzasadnienie do przeprowadzenia kursu kelner-barista.

W Polsce od kilku lat obserwuje się dynamiczny rozwój gastronomii. Współczesny kryzys ekonomiczny nie dotknął branży gastronomicznej, a nawet ją wzmocnił. Coraz większa liczba ludzi, szczególnie w dużych aglomeracjach ze względu na szybki styl życia korzysta z formy jedzenia poza domem. Rynek usług gastronomicznych rozwija się stale, ponieważ w Polsce w dalszym ciągu ilość zakładów jest dużo niższa niż w krajach zachodnich. Dlatego będą powstawały nowe miejsca pracy dla przyszłych absolwentów technikum gastronomicznego. Ludzie coraz częściej przemieszczają się, odpoczywają i oczekują na pełną obsługę dotyczącą wyżywienia. Dostępne są nowe oferty pracy w kraju jak i za granicą. Uczniowie zdobywając nowe kwalifikacje mogą z powodzeniem prowadzić własne firmy gastronomiczne.

Kursy o różnych zawodach umożliwiają uczniom uzupełnianie kwalifikacji stosownie do potrzeb rynku pracy, własnych potrzeb i ambicji. Przede wszystkim kursy przygotowują uczniów do współczesnego wykonywania pracy zawodowej i aktywnego funkcjonowania na zmieniającym się rynku pracy. Zadaniem szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe oraz sposób ich realizacji są uwarunkowane zmianami, które ciągle zachodzą w otoczeniu wiedzy, globalizacji procesów gospodarczych i społecznych, rosnącym udziałem handlu międzynarodowego, mobilnością geograficzną i zawodową pracowników, nowymi technikami i technologiami a także wzrostem oczekiwań pracodawców.

Umiejętność perfekcyjnej obsługi konsumenta w placówkach gastronomicznych jest potrzebna i poszukiwana. Biznes gastronomiczny rozwija się nieustannie i korzysta z coraz to nowszych narzędzi pracy. Restauracje, hotele, kawiarnie nie tylko w Polsce są zainteresowane pozyskiwaniem pracowników znających się na kawie, najlepiej posiadających certyfikat ukończenia kursu dla baristów. Restauratorzy muszą dostosowywać się do pojawiających się trendów i wdrażać je w swoich lokalach. W sektorze, w którym o zatrudnieniu od samego początku decydują głównie umiejętności praktyczne kandydatów, możliwość znalezienia pracy wzrośnie.

Kursy pozwolą przygotować uczniów do współczesnego wykonywania pracy zawodowej i aktywnego funkcjonowania na zmieniającym się rynku pracy, a także wzrostem oczekiwań pracodawców.

Technikum Logistyczne

Uzasadnienie do kursu nowoczesne technologie w logistyce.

Wyposażenie uczniów w możliwie najwięcej umiejętności adekwatnych do aktualnych wymagań stawianych przez pracodawców, i tym samym pozwalających na osiągnięcie przewagi konkurencyjnej na rynku pracy, należy do obowiązków współczesnej szkoły.

Branża logistyczna, w związku z bardzo szybkim postępem technologicznym, wprowadzeniem wielu innowacji oraz rozwojem handlu elektronicznego, podlega w ostatnich latach dynamicznym zmianom. W związku z powyższym, zarówno nauczyciele jak i uczniowie, na bieżąco, muszą zdobywać nowe umiejętności w zakresie technologii pojawiających się w branży.

Firmy z sektora TSL funkcjonujące bez nadbudowy informatycznej, nie wykorzystujące automatycznej identyfikacji przepływów towarów, czy elektronicznej wymiany danych opartej na kodach kreskowych, nie mają w zasadzie szans na przetrwanie w coraz bardziej konkurencyjnym środowisku biznesowym. Należy podkreślić, że komputer z oprogramowaniem stanowi codzienne środowisko pracy logistyka we wszystkich branżach.

Z obserwacji nauczycieli prowadzących zajęcia praktyczne z przedmiotów zawodowych wynika, że u około 90 % uczniów pojawia się deficyt w stosowaniu technologii informatycznych i komunikacyjnych w praktyce. Uczniowie wykazują brak elementarnych podstaw w pracy z dokumentami tekstowymi, arkuszami kalkulacyjnymi, czy bazami danych. Biorąc pod uwagę, że warunkiem koniecznym do osiągnięcia sukcesu we współczesnej logistyce jest wdrażanie nowoczesnych technologii informatycznych (IT – information technologies), na które składają się: sprzęt komputerowy, oprogramowanie, systemy komunikacji i bazy danych, które umożliwiają działanie systemów informatycznych, konieczne jest wyposażenie ucznia w deficytowe umiejętności w celu zwiększenia jego szans na rynku pracy, w tym samozatrudnienie.

Przeprowadzenie zajęć z wykorzystaniem nowoczesnych technologii wykorzystywanych w logistyce obejmujących symulację procesów zachodzących w rzeczywistości gospodarczej oraz dodatkowo potwierdzenie certyfikatem ECDL umiejętności w zakresie obsługi najpopularniejszego na świecie pakietu biurowego zwiększy szanse absolwentów technikum logistycznego na zatrudnienie oraz dostosuje ich umiejętności do wymagań stawianych przez rynek pracy

Technikum Samochodowe

Kurs „**Obsługa wózków jezdniowych z wymianą butli gazowych**” uposaża absolwenta w dodatkowe kwalifikacje niezbędne do uatrakcyjnienia kandydatury absolwenta na rynku pracy. Absolwenci branży motoryzacyjnej znajdują często zatrudnienie jako kierowcy samochodów ciężarowych. Niejednokrotnie wymaga się od nich wykonania załadunku i rozładunku transportów. Nabyte umiejętności stanowią także wartość dodaną przy zatrudnianiu w sklepach wielkopowierzchniowych, hurtowniach, magazynach.

Technikum Informatyczne

Uzasadnienie do kursu Administracja systemami komputerowymi

Dynamiczny rozwój technologii informatycznych sprawił, że uczniowie aby być na bieżąco muszą zdobywać nowe umiejętności bezustannie. W ramach kursu z administracji systemami komputerowymi będą mogli poszerzać wiedzę z zakresy administracji systemami, zapoznać się z zasadami działania systemów operacyjnych Windows oraz zapoznać się

z pakietem biurowym firmy Microsoft. Kurs pozwala na zdobycie wiedzy i umiejętności potrzebnych do pracy administratora systemu Windows na poziomie podstawowym.

Po ukończeniu kursów i zdaniu egzaminów uczniowie zdobędą certyfikaty firmy Microsoft:

- Windows Operating System Fundamentals (98-349),
- Windows Server Administration Fundamentals (98-365),
- certyfikat ECDL z czterech modułów B3, B4, S1, S2.

Posiadanie powyższych certyfikatów i znajomości zagadnień administracji systemami komputerowymi zwiększa szanse absolwentów naszej szkoły na zatrudnienie oraz dostosowuje ich umiejętności i wymagania do rynku pracy.

Wskaźnik 30: Analiza zawodów deficytowych

Badania Powiatowego Urzędu Pracy pokrywają się z potrzebami przyszłych pracowników – uczniów Zespołu Szkół Nr 1, którzy wybierając kierunki kształcenia, definiują swoje cele ze świadomością lokalnych możliwości.

Oferta edukacyjna Zespołu Szkół Nr 1 w Choszcznie w zakresie szkolnictwa zawodowego odpowiada potrzebom lokalnego rynku pracy, zarówno pracodawców, jak i przyszłych pracowników. Szkoła kształci w zawodach deficytowych w powiecie choszczeńskim. W XXI wieku ludzie rzadko podejmują pracę w miejscu stałego zamieszkania, dlatego też, aby zwiększyć swoje szanse na rynku pracy, młodzi ludzie muszą być mobilni. Ważne jest wspomaganie ich w tym zakresie, dlatego też proponowany bezpłatny kurs prawa jazdy kat. B jest tak istotny. Dla zawodów takich jak technik pojazdów samochodowych, technik informatyk, technik żywienia i usług gastronomicznych czy technik logistyki którzy pracę wykonują poza siedzibą firmy, posiadanie prawa jazdy jest koniecznością.

Wskaźnik 31: Dodatkowa działalność szkoły w okresie ferii zimowych i wakacji w okresie ostatnich 3-lat

Działalność szkoły w okresie ferii oraz wakacji jest bardzo zróżnicowana. W okresie ferii zimowych szkoła prowadzi zajęcia przygotowujące do egzaminu maturalnego oraz zajęcia sportowe dla chętnych uczniów. W szkole prowadzone są również zajęcia wyrównujące dysproporcje edukacyjne uczniów.

Wskaźnik 32: Organizacja wydarzeń promujących naukę

Szkoła co roku organizuje szereg wydarzeń promujących naukę w tym: olimpiad, organizacji dni np. przedsiębiorczości, promocji nauki czy też wyjazdów na wykłady, konferencję i warsztaty do miast wojewódzkich. Uczniowie przygotowani są przez kadre pedagogiczną do wzięcia udziału w olimpiadach i konkursach zarówno na szczeblu powiatowym jak i wojewódzkim. Organizowane są także wycieczki edukacyjne do zakładów pracy i fabryk aby uczniowie mogli bliżej poznać swoje przyszłe stanowiska pracy.

Wskaźnik 33: Specjalne potrzeby edukacyjne uczniów

Proces wspierania młodzieży rozpoczyna się od rozpoznania specjalnych potrzeb edukacyjnych. W roku szkolnym 2014/2015 zdiagnozowano 56 rodzajów potrzeb, w których dominują uczniowie z opiniami o specyficznych trudnościach w uczeniu się (dysleksja, trudności edukacyjne, choroba przewlekła, niepełnosprawność, ADHD, uczeń słabo słyszący, problemy emocjonalne itp.). Dla jednego ucznia prowadzone jest nauczanie indywidualne.

Wskaźnik 34: Doradztwo edukacyjno –zawodowe

Przygotowanie młodych ludzi do wybierania obszarów zawodowych i dróg dalszego kształcenia jest jednym z najważniejszych celów wychowawczych w Zespole Szkół Nr 1 w Choszczynie, dlatego też nauczyciele, wychowawcy, doradca zawodowy i pedagog wspierają młodzież w podejmowaniu decyzji, które są znaczące w planowaniu przez nich kariery zawodowej min. poprzez uczestnictwo w zajęciach indywidualnych, edukacyjnych, wycieczkach edukacyjnych, warsztatach, terapiach itp. Młodzież w dzisiejszych czasach, ze względu na zmienny i niepewny rynek pracy, ma problemy związane z budowaniem własnej tożsamości, staje przed trudnymi decyzjami dokonywania wyborów życiowych, ścieżek edukacyjnych czy drogi zawodowej.

W ramach doradztwa zawodowego uczniowie otrzymują pełną ofertę edukacyjną oraz ważne informacje, dzięki którym mogą podjąć odpowiedzialne decyzje dotyczące wyboru przedmiotów dodatkowych na maturze, niezbędnych przy rekrutacji na określony kierunek studiów. Nabywają umiejętności w poruszaniu się na rynku pracy i wykorzystują je efektywnie po skończonej szkole.

Wskaźnik 35: Rodzaj i liczba zajęć pozalekcyjnych realizowanych w ramach budżetu szkoły na przestrzeni ostatnich 3 lat

Analizując trzy ostatnie lata szkolne można zauważyć drastyczny spadek liczby godzin zajęć realizowanych w ramach budżetu szkoły. W roku szkolnym 2014/2015 realizowane były tylko zajęcia z matematyki oraz chemii łącznie przeprowadzono 198 godzin. W roku szkolnym 2013/2014 zrealizowano łącznie 330 godzin zajęć. Sytuacja taka może być przyczyną niewystarczających środków finansowanych szkoły czy też okrojonego budżetu szkoły.

Wskaźnik 36: Rodzaj i liczba zajęć pozalekcyjnych realizowanych przez nauczycieli w ramach KN na przestrzeni ostatnich 3 lat

Rodzaj zajęć pozalekcyjnych realizowanych przez nauczycieli w ramach KN na przestrzeni trzech ostatnich lat pozostaje na względnie stałym poziomie, zmieniła się wyłącznie ich liczba w stosunku do lat poprzednich. Dotyczy to głównie zajęć z matematyki,

oraz geografii. W stosunku do lat poprzednich brak jest zajęć z j. niemieckiego, SKS oraz fizyki. Jest to prawdopodobnie wynikiem brakiem zainteresowania wśród uczniów uczęszczający do technikum, czy też brakiem godzin w karcie nauczyciela kadry pedagogicznej szkoły.

Wskaźnik 37: Rodzaj i liczba zajęć pozalekcyjnych finansowanych ze źródeł innych niż budżet szkoły na przestrzeni ostatnich 3 lat (w tym współfinansowanych ze środków unijnych)

Szkoła z sukcesem od kilku lat realizuje zajęcia pozalekcyjne współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej poprzez realizowanie i wdrażanie własne projektów o dofinansowanie oraz będąca partnerem tychże projektów. Dzięki temu w roku szkolnym 2014/2015 możliwe było przeprowadzenie 958 godzin kursów podnoszących umiejętności uczniów technikum, 506 godzin doradztwa zawodowego w tym indywidualnego oraz grupowego, odbycie 5400 godzin staży zawodowych łącznie dla 36 osób oraz 95 godzin praktyki zawodowej dla 3 grup szkoleniowych.

Szkoła podejmuje wszelkie możliwe kroki aby stworzyć możliwości dla rozwoju indywidualnego wszystkich uczniom technikum funkcjonujących w szkole.

Wskaźnik 38: Zalecenia zewnętrzne dotyczące dostosowania szkoły do obowiązujących standardów

Zgodnie z zaleceniami zewnętrznymi szkoła jest zobowiązana do:

- poprawy warunków sanitarno - technicznych pomieszczeń Internetu oraz izb lekcyjnych szkoły,
- wprowadzenia systemu e-Dziennik.

Wskaźnik 39: Zapotrzebowanie na doskonalenie kadry kierowniczej

Nauczyciele nauczający w Zespole Szkół Nr 1 przedmiotów zawodowych posiadają pełne kwalifikacje zgodne z wymaganiami do nauczania przydzielonych zajęć dydaktycznych. Znaczna grupa posiada uprawnienia do nauczania kilku przedmiotów. Wskazane zostały przez nauczycieli następujące wymagania doształcenia w ramach kursów/szkoleń w zakresie:

- aktywizujących metod pracy, czyli jak uczyć efektywnie i atrakcyjnie,
- metod motywujących ucznia do nauki,
- metod i technik rozwijających koncentracje,
- wykorzystanie wyników egzaminów zewnętrznych do doskonalenia procesu nauczania.

Spis tabel

Tabela 1. Rok szkolny 2013/2014 stan na 30.09.2013 r.....	5
Tabela 2. Rok szkolny 2014/2015 stan na 30.09.2014 r.....	5
Tabela 3. Rok szkolny 2015/2016 stan 30.09.2015 r.	5
Tabela 4. Liczba uczniów niepełnosprawnych na przestrzeni ostatnich 3 lat.	6
Tabela 5. Średnia ocen semestralnych z przedmiotów zawodowych w klasach I i II Technikum Logistycznego	6
Tabela 6. Średnia ocen semestralnych z przedmiotów zawodowych w klasach I i II Technikum Ekonomicznym.....	7
Tabela 7. Średnia ocen semestralnych z przedmiotów zawodowych w klasach I i II Technikum Informatycznego.....	7
Tabela 8. Średnia ocen semestralnych z przedmiotów zawodowych w klasach I i II Technikum Samochodowego	8
Tabela 9. Średnia ocen semestralnych z przedmiotów zawodowych w klasach I i II Technikum Gastronomicznego.....	9
Tabela 10. Analiza wyników - Język polski poz. podst.	10
Tabela 11. Analiza wyników – Matematyka poz. podst.....	10
Tabela 12. Analiza wyników – Język angielski poz. podst.....	11
Tabela 13. Analiza wyników - Język niemiecki poz.podst.	11
Tabela 14. Analiza wyników – Geografia poz. podst.....	12
Tabela 15. Analiza wyników – WOS poz. podst.....	12
Tabela 16. Analiza wyników – Biologia poz. podst.....	12
. Tabela 17 Analiza wyników egzaminów zawodowych „stare egzaminy”	12
Tabela 18. Analiza wyników egzaminów zawodowych „nowe” – stan na 01.09.2015 r.....	13
Tabela 19. Rok szkolny 2012/2013 stan na 31.08.2013 r.....	13
Tabela 20. Rok szkolny 2013/2014 stan na 31.08.2014 r.....	13
Tabela 21. Rok szkolny 2014/2015 stan na 31.08.2015 r.....	14
Tabela 22. Wykaz zapotrzebowania pracowni komunikacji w języku angielskim	15
Tabela 23. Wymagania wg KOWEZiU.....	16
Tabela 24. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni ekonomiczno – rachunkowej i techniki biurowej.....	16
Tabela 25. Wymagania wg KOWEZiU.....	17
Tabela 26. Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia urządzeń techniki komputerowej	18

Tabela 27. Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracownia lokalnych sieci komputerowych i sieciowych systemów operacyjnych	20
Tabela 28. Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracowni aplikacji internetowych	25
Tabela 29. Wymagania wg KOWEZiU.....	26
Tabela 30. Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracowni logistyki i gospodarki materiałowej	27
Tabela 31. Zapotrzebowanie na wyposażenie Pracowni logistyki i środków transportu	32
Tabela 32. Wymagania wg KOWEZiU.....	37
Tabela 33. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni technologii gastronomicznej	37
Tabela 34. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni planowania żywienia i produkcji gastronomicznej oraz pracowni technologii gastronomicznej (z uwagi na podział klas na grupy zajęcia odbywają się naprzemiennie)	39
Tabela 35. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni obsługi gości oraz pracowni technologii gastronomicznej.....	41
Tabela 36. Wykaz wg KOWEZiU.....	44
Tabela 37. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni rysunku technicznego	45
Tabela 38. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni pojazdów samochodowych	46
Tabela 39. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni przepisów ruchu drogowego	50
Tabela 40. Zapotrzebowanie na wyposażenie placu manewrowego	50
Tabela 41. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni obróbki ręcznej i maszynowej	51
Tabela 42. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni montażu i obsługi maszyn i urządzeń	52
Tabela 43. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni budowy i eksploatacji pojazdów samochodowych	53
Tabela 44. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni elektrotechniki i elektroniki samochodowej .	53
Tabela 45. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni mechatroniki samochodowej	54
Tabela 46. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni diagnostyki samochodowej.....	55
Tabela 47. Zapotrzebowanie na wyposażenie pracowni metrologii technicznej	55
Tabela 48. Zapotrzebowanie na dodatkowe zajęcia	56
Tabela 49. Specjalne potrzeby edukacje uczniów rok szkolny 2012/2013	61
Tabela 50. Specjalne potrzeby edukacje uczniów rok szkolny 2013/2014	62
Tabela 51. Specjalne potrzeby edukacje uczniów rok szkolny 2014/2015	62
Tabela 52. Formy doradztwa edukacyjno – zawodowego rok szkolny 2012/2013.....	62
Tabela 53. Formy doradztwa edukacyjno – zawodowego rok szkolny 2013/2014.....	64
Tabela 54. Formy doradztwa edukacyjno – zawodowego rok szkolny 2014/2015.....	66

Tabela 55. Zajęcia pozalekcyjne realizowane w ramach budżetu szkoły na przestrzeni ostatnich 3 lat	69
Tabela 56. Zajęcia pozalekcyjne realizowane przez nauczycieli w ramach KN na przestrzeni ostatnich 3 lat	69
Tabela 57. Rodzaj i liczba zajęć pozalekcyjnych finansowanych ze źródeł innych niż budżet szkoły na przestrzeni ostatnich 3 lat	70
Tabela 58. Wyposażenie Szkoły w ramach systemu e -Dziennik	71