

Zarząd Powiatu w Choszcznie
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY
DYREKTORA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BRZEZINACH
Brzeziny 1, 73-220 Drawno

1. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

- a) wykształcenie: wyższe magisterskie,
- b) staż pracy: co najmniej 3 letni staż pracy w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej,
- c) specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej,
- d) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- e) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- f) nieposzlakowana opinia.

Osoby nie spełniające wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do prowadzonego postępowania.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) umiejętności organizacyjne i komunikatywność oraz umiejętność podejmowania decyzji,
- b) znajomość funkcjonowania domów pomocy społecznej,
- c) Znajomość przepisów niezbędnych do właściwego zarządzania powiatową jednostką organizacyjną, a w szczególności ustaw: o samorządzie powiatowym, o pracownikach samorządowych, kodeks postępowania administracyjnego, kodeks pracy, a także ustawy o finansach publicznych

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) stwarzanie przebywającym w DPS pensjonariuszkom prawidłowych warunków socjalno-bytowych, opiekuńczych i kulturalno-oświatowych,
- b) kierowanie DPS jako jednostką budżetową zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- c) zabezpieczenie sprawnego funkcjonowania poszczególnych komórek organizacyjnych DPS i nadzór nad bieżącym wykonywaniem należących do nich zadań,
- d) organizowanie pełnej opieki lekarskiej, pielęgnacyjnej i rehabilitacyjnej pensjonariuszkom DPS oraz nadzór nad tą działalnością,
- e) nadzór nad opracowaniem projektów planu gospodarczego i finansowego w zakresie zatrudnienia, świadczonych usług, zaopatrzenia, remontów jak również nad bieżącą i pełną ich realizacją,
- f) czuwanie nad zapewnieniem pełnej i prawidłowej obsady personalnej DPS.

Pełny zakres zadań jest określony w Regulaminie organizacyjnym DPS, opublikowanym w BIP tej jednostki.

4. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) kopie dokumentów poświadczających wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy,
- d) kwestionariusz osobowy,
- e) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- f) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku urzędniczym
- g) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.

Ponadto kandydat zobowiązany jest złożyć na piśmie własną koncepcję funkcjonowania tego typu placówki.

5. Do oferty mogą być dołączone inne dokumenty, w tym: opinie lub referencje z poprzednich miejsc pracy.

6. W przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia do wglądu pracodawcy oryginały dokumentów.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przelać w terminie 30 dni od daty opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Brzezinach**, na adres Starostwo Powiatowe w Choszcznie, 73-200 Choszczno ul. Nadbrzeźna 2. Dokumenty można składać osobiście w Sekretariacie Starostwa Powiatowego.

7. Aplikacje, które wpłyną do tut. Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

8. Termin przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydatów spełniających wymogi formalne zostanie opublikowany w BIP.

9. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa przy ul. Nadbrzeźnej 2.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458)”.

Choszczno, dnia 15.07.2010 r.

Starosta
Roman Lubiniecki