

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

W P L Y N Ę L O
 STAROSTWO POWIATOWE w CHOSZCZNI
 ul. Nadbrzeżna 2 73-200 Choszczno
 KANCELARIA OGÓLNA

2016 -03- 16

Skierowano.....
 L.dz.....

Choszczno 16 marca 2016r.
 Data i miejsce złożenia oferty
 (wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH) /PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
 (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE KULTURY FIZYCZNEJ
 (rodzaj zadania publicznego²⁾)

XII MISTRZOSTWA POWIATU

**IGRZYSK MŁODZIEŻY SZKOLNEJ,
 W BADMINTONIE DZIEWCZĄT I CHŁOPCÓW**

(tytuł zadania publicznego)

w dniu **11 kwietnia 2016r.**

W FORMIE
 WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

ZARZĄD POWIATU

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Mpl. 16.03.2016
 ul. Nadbrzeżna
 Anna Domańska

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY „AS” W SŁAWĘCINIE**

2) forma prawna:⁴⁾ Stowarzyszenie Kultury Fizycznej

- stowarzyszenie* () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Nr „173”

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ *decyzja z dnia 05.04.1996*

5) nr NIP: *594 – 13 – 62 – 235* nr REGON: *210416459*

6) adres:

miejsowość: *SŁAWĘCIN 60* ul.: *73 – 200 CHOSZCZNO*

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ *-----*

gmina: *CHOSZCZNO* powiat:⁸⁾ *CHOSZCZNO*

województwo: *ZACHODNIOPOMORSKIE*

kod pocztowy: *73 – 200* poczta: *CHOSZCZNO*

7) tel.: *095 765 – 75 – 37* faks: *095 765 – 75 – 37*

e-mail: sp.slawecin@wp.pl http:// *-----*

8) numer rachunku bankowego: *02 8359 0005 0035 5100 2000 0001*

nazwa banku: *GBS w Choszcznie*

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) *Marek Pluta*

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Uczniowski Klub Sportowy „AS” Sławęcin

Sławęcin 60, 73 – 200 Choszczno

Tel. 095 765 – 75 – 37

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Marek Pluta Tel. 606 975 150

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) **działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: _____

b) przedmiot działalności gospodarczej

Oferent nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Organizacja XII Mistrzostw Powiatu Igrzysk Młodzieży Szkolnej w Badmintonie w kategorii dziewcząt i chłopców Szkół Podstawowych, który odbędzie się 11 kwietnia w sali sportowej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Sławęcinie. W imprezie weźmie udział około 50 osób z 6 gmin powiatu choszczeńskiego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zadanie wynika z kalendarza imprez Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego. Jego realizacja przyczyni się do upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym, rozwijanie zainteresowań sportowych młodzieży szkolnej, rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży zdrowym stylem życia.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczennice i Uczniowie szkół podstawowych z 6 gmin powiatu choszczeńskiego.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Dzieci za uczestnictwo i włożony wysiłek uczestnicy otrzymają nagrody w postaci pucharów, statuetek, medali i dyplomów co wpłynie na pozytywne emocje i dowartościowuje uczestników turnieju.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

*Rozwijanie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym.
Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
Rozwijanie zainteresowań sportowych młodzieży szkolnej.
Rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży zdrowym stylem życia.
Organizowania imprez i zawodów sportowych.*

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

SZKOŁA PODSTAWOWA IM. MARII KONOPNICKIEJ W SŁAWĘCINIE

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Przygotowanie sali oraz boisk do badmintona
 Opieka medyczna
 Obsługa sędziowska
 Zakup pucharów, statuetek, medali, dyplomów i nagród indywidualnych
 Przygotowanie napojów i poczęstunku dla uczestników turnieju

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie 11 kwietnia 2016r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<i>Przygotowanie turnieju</i>	<i>11.04.2016r.</i>	<i>Organizator zawodów – UKS „AS” Sławęcin</i>
<i>Obsługa sędziowska</i>	<i>11.04.2016r.</i>	<i>Nauczyciele Szkół Podstawowych uczestniczących + praca wolontariuszy</i>
<i>Opieka Medyczna</i>	<i>11.04.2016r.</i>	<i>Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Sławęcinie</i>
<i>Zabezpieczenie napojów i poczęstunku dla zawodników</i>	<i>11.04.2016r.</i>	<i>Organizator zawodów</i>

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Wyłonienie Mistrzów Powiatu w kategorii dziewcząt i chłopców Szkół Podstawowych – reprezentantów Powiatu na Zawody Regionalne i Wojewódzkie.
Propagowanie sportu jako aktywnej formy spędzania czasu wolnego. Wywołanie prawidłowych nawyków higieniczno – zdrowotnych – dbania o harmonijny rozwój własnego ciała i ducha. Wychowanie poprzez szeroko pojęty sport. Rywalizacja w duchu „fair play”.
50 grupa dzieci odczuje pozytywne emocje i niezapomniane wrażenia podczas rywalizacji ze swoimi rówieśnikami. Zwiększy się aktywność fizyczna dzieci co będzie miało pozytywny wpływ na ich walory zdrowotne.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) <i>Uczniowski Klub Sportowy „AS” w Sławęcinie</i> ²⁰⁾	1	900.00	—	900.00	400.00	200.00	100.00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	—	—	—	—	—	—	—

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Puchary, dyplomy, statuetki, medale, nagrody. 2)	I	900.00	—	900.00	400.00	200.00	100.00
IV	Ogółem:	I	900.00	—	900.00	400.00	200.00	100.00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji					400.00 zł	57,15 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾					200.00 zł	28,57 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3) ¹¹⁾					— zł	— %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾					— zł	— %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾					— zł	— %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾					— zł	— %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)					100.00 zł	14,28 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)					700.00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
—	—	TAK/NIE ¹⁾	—
—	—	TAK/NIE ¹⁾	—
—	—	TAK/NIE ¹⁾	—
—	—	TAK/NIE ¹⁾	—

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Nauczyciele ze szkół startujących w zawodach

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Uczniowski Klub Sportowy jest organizatorem tej imprezy nieprzerwanie od 12 lat. Ponadto Klub nasz jest organizatorem Turnieju Piłki Nożnej „Z Podwórka na Stadion o Puchar Tymbarku” Chłopców i Dziewcząt, oraz corocznej Międzyszkolnej Olimpiady Sportowej Państw Unijnych klas I – III dla Szkół Podstawowych. Wszystkie te imprezy organizowane były we współpracy i przy wsparciu Starostwa Powiatowego. Impreza cieszy się ogromnym zainteresowaniem – startują szkoły z sześciu gmin powiatu choszczeńskiego.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta /oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany (- ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją) /zalega (-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Uczniowski Klub Sportowy
„AS” Sławęcín
73-200 Choszczno

PREZES ZARZĄDU
UKS „AS” SŁAWĘCÍN

Mark. Fluta

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 16 marca 2016 r.