

Załącznik
do uchwały Nr X/76/2011
Rady Powiatu w Choszczynie
z dnia 16 listopada 2011 r.



**PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU CHOSZCZEŃSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ
PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE
W ROKU 2012**

Wstęp

Samorząd Powiatowy realizuje swoje zadania poprzez kształtowanie rozwoju społeczności lokalnych. Funkcje te Powiat realizuje we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, skupiającymi aktywnych i wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska, na podstawie uchwalanego corocznie Programu kierując się zasadami współpracy, projekt Programu poddano konsultacjom społecznym.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **Programie** - należy przez to rozumieć Program Współpracy Powiatu Choszczeńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012;
- 2) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (.Dz.U.2010.234.1536 -j.t.)
- 3) **Organizacjach** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 5) **dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 6) **podmiotach Programu** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 7) **zadaniu publicznym** - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy.

§ 2

Cele współpracy

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem Choszczeńskim, organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- a) poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Powiatu Choszczeńskiego,
- b) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych,
- c) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- d) integracja organizacji i innych podmiotów działających na rzecz Powiatu Choszczeńskiego i jej mieszkańców,
- e) wzmacnianie potencjału organizacji i innych podmiotów oraz rozwój wolontariatu.

§ 3

Zasady współpracy

Współpraca Powiatu z organizacjami i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości i suwerenności stron**: organy Powiatu, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie, współpracują z podmiotami Programu. Wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) **partnerstwa**: Powiat traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz

realizacji zadań publicznych, przez co oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy;

- 3) **efektywności:** Powiat będzie dokonywał wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, oczekując od organizacji sporządzania ofert zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości;
- 4) **uczciwej konkurencji:** Powiat będzie równorzędnie traktował organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;
- 5) **jawności:** Powiat będzie dążył do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji, jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
- 6) **legalności:** wszelkie działania organów Powiatu oraz podmiotów Programu odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

§ 4

Przedmiot współpracy

1. Przedmiotem współpracy powiatu z organizacjami są:
 - 1) ustawowe zadania własne Powiatu;
 - 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy;
 - 3) zadania wynikające ze Strategii Rozwoju Powiatu Choszczeńskiego do roku 2015;
 - 4) zadania dotyczące promocji Powiatu;
 - 5) określanie ważnych dla mieszkańców powiatu potrzeb i tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych;
 - 6) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 5

Formy współpracy

1. **Pozafinansowe** formy współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczą:
 - 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji,
 - 2) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji,
 - 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
 - 4) angażowania organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;
 - 5) koordynacji działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez;
 - 6) organizacji akcji promującej ideę wpłat 1% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie powiatu;
 - 7) udzielania przez Starostę Choszczeńskiego honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje pozarządowe;
 - 8) zawieranie porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego i organizacjami pozarządowymi dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;
 - 9) podejmowania inicjatyw integrujących osoby zajmujące się współpracą z organizacjami pozarządowymi na terenie powiatu choszczeńskiego wokół zadań ważnych dla powiatu;

10) inicjowania lub współorganizowania szkoleń, spotkań, konferencji podnoszących jakość pracy osób zajmujących się współpracą z organizacjami pozarządowymi z terenu powiatu choszczeńskiego;

2. Współpraca o charakterze **finansowym** może odbywać się w formach:

1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;

2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;

3) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej oraz umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm.)

4) Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert.

W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

§ 6

Priorytety w realizacji zadań publicznych

1. Do priorytetowych zadań w 2012 roku we współpracy z podmiotami programu należą:

1) **kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**, w tym w szczególności organizacja różnorodnych form upowszechniania kultury i sztuki oraz przedsięwzięć z zakresu ochrony dóbr kultury i tradycji (koncerty, turnieje, konkursy, wystawy),

2) **kultura fizyczna i rekreacja**, w tym w szczególności:

a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie różnych dyscyplin sportowych, w tym dla osób niepełnosprawnych, poprzez organizowanie turniejów, zawodów, olimpiad, obozów sportowych i innych imprez sportowo-rekreacyjnych,

b) prowadzenie systematycznego szkolenia sportowego dzieci i młodzieży,

3) **ochrona i promocja zdrowia**, w tym m.in.:

a) działania promujące zdrowy styl życia mające na celu przeciwdziałania uzależnieniom,

b) realizacja programów zdrowotnych,

c) wspieranie organizacji działających na rzecz osób niepełnosprawnych

4) **promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa**, w tym m.in.:

a) wspieranie działań mających na celu profilaktykę bezrobocia i promowania aktywnych postaw na rynku pracy.

b) wspieranie działań na rzecz realizacji usług rynku pracy,

c) wspieranie działań na rzecz osób pozostających bez pracy.

5) **turystyka** , w tym:

- a) promocja i wspieranie rozwoju turystyki na terenie Powiatu,
- b) organizacja oraz współorganizacja imprez turystycznych o zasięgu powiatowym i ponadpowiatowym.

6) **nauka, edukacja, oświata i wychowanie** ,w tym. m.in.;

- a) działania propagujące szkoły i placówki oświatowe,
- b) wspieranie działań służących rozwijaniu uzdolnień uczniów,
- c) wspieranie działań mających na celu kształtowanie postaw moralnych, proekologicznych, i ogólnorozwojowych wśród dzieci i młodzieży.

7) **bezpieczeństwo publiczne**

2. W oparciu o przyjęte priorytety Zarząd Powiatu w Choszcznie ustali kalendarz imprez na rok 2012.

§ 7

Okres realizacji programu

„Program współpracy powiatu choszczeńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obowiązuje od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r.

§ 8

Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Powiatu w Choszcznie – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy powiatu z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;
- 2) Zarząd Powiatu w Choszcznie w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, w szczególności:
 - a) rozpatrywania wniosków składanych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy
 - b) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych powiatu oraz powoływania Komisji Konkursowych,
 - c) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowych.
- 4) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Powiatu;
- 5) Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego w sytuacji jej powołania.

2. Komórki organizacyjne Starostwa oraz powiatowe samorządowe jednostki organizacyjne prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

- 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków powiatu
- 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 4) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami;

Realizację Programu ze strony Zarządu Powiatu koordynują Wydział Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Zdrowia pod względem merytorycznym oraz wydziały Starostwa Powiatowego odpowiedzialne za wspieranie organizacji pozarządowych.

§ 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Powiatu Choszczeńskiego na rok 2012. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2012.

§ 10

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych przez organizacje;
- 2) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
- 3) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Powiat;
- 4) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Starostwa oraz powiatowe samorządowe jednostki organizacyjne.

3. Sprawozdanie zbiorcze na podstawie danych przedstawionych przez komórki organizacyjne Starostwa oraz powiatowe samorządowe jednostki organizacyjne sporządzi Wydział Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Zdrowia.

4. Zarząd Powiatu, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2012 roku, przedłoży Radzie Powiatu w Choszcznie sprawozdanie z realizacji Programu.

5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie upublicznione na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa.

§ 11

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wydział Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Zdrowia.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pozarządowe;
- 2) przygotowanie przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Starostwa informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
- 3) spotkanie z przedstawicielami komórek organizacyjnych Starostwa w celu skonsultowania informacji uzyskanych na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
- 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe;

- 5) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji oraz informacji od komórek organizacyjnych Starostwa;
 - 6) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Starostwa;
 - 7) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
 - 8) przedłożenie na posiedzenie Zarządu Powiatu projektu uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Choszczynie przyjęcia Programu.
3. Po uchwaleniu przez Radę Powiatu Programu zostanie on zamieszczony na stronie internetowej Starostwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. W przypadku ogłoszenia konkursu powołuje się komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele organu samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.
3. Komisję konkursową powołuje Zarząd Powiatu spośród pracowników merytorycznych Starostwa Powiatowego oraz spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych, których kandydatury zostały wcześniej zgłoszone, kierując się przy tym kryterium posiadania przez nich specjalistycznej wiedzy i doświadczenia w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
4. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnego protokołu zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
5. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i proponowaną propozycją przyznania dotacji.
6. Informacja o złożonych ofertach, w tym o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń umieszczonej w budynku Starostwa Powiatowego w Choszczynie oraz na stronie internetowej powiatu www.powiatchoszczno.pl

§13

Postanowienia końcowe

1. Zmiany w „Programie” mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Powiatu w Choszczynie
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.