

**PLAN PRACY
KOMISJI ROZWOJU GOSPODARCZEGO, BUDŻETU i FINANSÓW NA ROK 2010.**

Lp.	Termin	Tematyka	Współpracujący z Komisją	Uwagi
1.	STYCZEŃ - LUTY	1. Finansowe zabezpieczenie zadań na drogach powiatowych w roku 2010. 2. Informacja o finansowym zabezpieczeniu zadań z zakresu opieki społecznej w roku 2010. 3. Sprawy różne Wnioski, zapytania, uwagi	Dyrektor PZD Skarbnik Powiatu Kierownik PCPR	
2.	MARZEC	1. Informacja o finansowaniu Państwowej Straży Pożarnej w Choszczynie w roku 2010. 2. Informacja o finansowaniu zadań z zakresu kultury (w tym biblioteka). 3. Sprawy różne Wnioski, zapytania, uwagi	Komendant Powiatowy PSP Skarbnik Powiatu Członek Zarządu Powiatu, Dyrektor Biblioteki	
3.	KWIECIEŃ	1. Informacja na temat wspierania finansowego podmiotów gospodarczych powiatu z funduszy pracy. 2. Analiza funkcjonowania Starostwa Powiatowego, w aspekcie kosztów utrzymania i zatrudnienia. 3. Sprawy różne Wnioski, zapytania, uwagi	Dyrektor PUP Sekretarz Powiatu	Zaprosimy: Przewodniczącego Powiatowej Rady Zatrudnienia

4.	MAJ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informacja o sytuacji finansowej ZS Nr 3 i szkół niepublicznych. 2. Informacja dotycząca wspierania finansowego sportu wśród młodzieży (w tym sportu wiejskiego) 3. Sprawy różne Wnioski, zapytania, uwagi 	<p>Członek Zarządu Powiatu Skarbnik Powiatu Dyrektorzy placówek</p>	<p>na pkt 2 zaprosimy: - Przewodniczącego Rady Powiatowej LZS - Przewodniczącego Szkolnego Związku Sportowego w powiecie</p>
5.	CZERWIEC	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza i zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu powiatu za rok 2009 2. Sprawy różne Wnioski, zapytania, uwagi 	<p>Zarząd Powiatu Skarbnik Powiatu</p>	
6.	WRZESIEŃ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza wykonania budżetu powiatu za I półrocze 2010 roku. 2. Informacja o pozyskiwaniu środków pomocnych do budżetu powiatu wg stanu na 31.08.2010r. 3. Informacja o stanie mienia powiatu 4. Sprawy różne Wnioski, zapytania, uwagi 	<p>Zarząd Powiatu Skarbnik Powiatu</p> <p>Kierownik WNGKiK</p>	
7.	PAŹDZIERNIK	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podsumowanie pracy Komisji za okres kadencji 2. Sprawy różne Wnioski, zapytania, uwagi 	<p>Przewodniczący Komisji</p>	

8.	ZADANIA STAŁE	1. Opiniowanie innych materiałów przedkładanych Radzie Powiatu lub na potrzeby Zarządu Powiatu	Osoby odpowiedzialne za przygotowanie tych materiałów	
----	---------------	--	---	--