

**W P Ł Y N Ę Ł O**  
STAROSTWO POWIATOWE w Choszczynie  
ul. Nadbrzeżna 2, 73-200 Choszczyno  
**KANCELARIA OGÓLNA**

2015 -07- 22

Skierowano.....  
L.dz..... 6158/2015

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

XII EDYCJA PUCHARU (MEMORIAŁU) IM. STANISŁAWA  
KOMADY.  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

POWIATOWE ZAWODY WĘDVARSKIE W KAT. DRUŻYN  
ORAZ INDYWIDUALNE  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 30.08.2015r.  
do .....

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>

1) nazwa: POLSKI ZWIĄZEK WĘDRARSKI KOLECJA "REMOR" W RECU

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
0000108423

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 07.04.1989r.

5) nr NIP: 599-11-13-395 nr REGON: 011508441

6) adres:

miejsowość: RECU ul.: LESNA 6

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> -

gmina: RECU powiat:<sup>8)</sup> CHOJECZNO

województwo: ZACHODNIOPOMORSKIE

kod pocztowy: 73-210 poczta: RECU

7) tel. 87581455 faks: 095654461

e-mail: ..... http:// .....

8) numer rachunku bankowego: .....

nazwa banku: .....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

- a) STANISŁAW PASTUSZEK - PREZES KOLECJA W RECU  
b) .....  
c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

JAK 4 DOX 7,9.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

J.W.

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

12. EDYCJA MEMORIAŁU IM. STANISŁAWA KOMADY  
W KTÓRYM BIORĄ UDZIAŁ WSZYSTKIE KOŁA PZM Z POWIATU  
CHOCIMIEŃSKIEGO ORAZ KOŁO PZM W BARLINKU.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

POPULARYZACJA SPORTU WĘDEKARSKIEGO WŚRÓD  
STOŁECZYSTW GMIN ORAZ WŚRÓD MŁODZIEŻY.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

KADECI, MŁODZIEŻ, KOBIECY I KOŁA PZM ORAZ  
WYKŁADY WIE ZARZĘDZENI W PZM.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

BRAK ŚRODKÓW WŁASNYCH. IMPREZA MA CHARAKTER  
POWIATOWY O 12-LECIEJ HISTORII.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

NIE

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

POGŁĘBIANIE UMIEJĘTNOŚCI WĘDKARSKICH W ZAKRESIE WYNIKÓW WĘDKARSKICH. POZNAWANIE NOWYCH TECHNIK WĘDKARSKICH, UDZIAŁ W SPOTKANIU INTEGRACYJNYM POŁĄCZONYM Z WYMIANA DOŚWIADCZEŃ WĘDKARSKICH.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

JEZIORO KAPALICA (POD TOPOLAMI)  
(ZA ZŁODĄ. STAREBARORSKIEGO TOWARZYSTWA WĘDKARSKIEGO,

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

ZAWODY WĘDKARSKIE ZŁODNIE Z REGULAMINEM AMATORSKIEGO POŁOŻU RYB.

9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 30.08.2015 do 30.08.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
ZAWODY WĘDKARSKIE ZŁODNIE Z REGULAMINEM AMATORSKIEGO POŁOŻU RYB.	30.08.2015	POLSKI ZWIĄZEK WĘDKARSKY KŁOZ "REMOR" W RECZU

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

--

### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

#### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> 1) ZAKUP PUCHAWY 2) ZAKUP NAGROD I DRUG. TEREN I WYDATKI ORGANIZ		800,- 500,- 200,-	KPL. KPL. KPL.	800,- 500,- 200,-	0,00 0,00	800,00 500,00 200,00	0,00 0,00 0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
IV	Ogółem:						1500,00	0,00

#### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	500 zł	.....%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1500 zł	.....%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>		.....%

		..... zł	
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> <i>ZAKUP DUCHYTRÓCY</i>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup> <i>ZAKUP NAGROD</i>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	..... zł	.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	..... zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
 .....  
 .....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

*CZŁONKOWIE I ZARZĄD KOLA PZW "REMOR" W REJCU*

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

*SPRZĘT DO KOSZENIA TRAWY*

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

*ROKOWA ORGANIZACJA ZAWODÓW WĘDKARSKICH  
 OD 12 LAT*

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
Polski Związek Wędkarski  
..... KOŁO nr 1 „Remor”  
73-210 Rocz  
.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data: 21.07.2015.

PREZES ZARZĄDU  
KRAJOWEGO REJESTRU  
SĄDOWEGO  
Stanisław Pastuszek

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.