

INFORMACJA DODATKOWA

W P E Y N I E
STAROSTWO POWIATOWE w CHOSZCZYNIE
ul. Polna 5, 73-200 Choszczno
KANCELARIA OGÓLNA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	29.03.2022
1.1	Nazwa jednostki Skierowano
	Zespół Szkół Nr 2 im. Noblistów Polskich
1.2	Siedziba jednostki
	73-200 Choszczno, Polna 5
1.3	Adres jednostki
	73-200 Choszczno, Polna 5
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Działalność wspomagająca edukację
2.	Okres objęty sprawozdaniem
	01.01.2021 – 31.12.2021
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<ol style="list-style-type: none">1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości z 29 września 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 395 z późn.zm) oraz szczególnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 września 2017 r. (Dz. U. z 2017r. poz. 1911 z późn.zm.).2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:

	<ul style="list-style-type: none"> ○ składniki majątkowe oraz wartości niematerialne i prawne (WNIp) o wartości przekraczającej 10 000 zł brutto są uznawane za środki trwałe i objęte są ewidencją bilansową środków trwałych oraz podlegają amortyzacji na zasadach ogólnych, ○ składniki majątkowe o wartości powyżej 1 000 zł brutto, ale nie wyższej niż 10 000 zł brutto są uznawane za pozostałe środki trwałe i objęte są ewidencją ilościowo - wartościową pozostałych środków trwałych. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania. Do pozostałych środki trwałych w jednostce (bez względu na ich wartość początkową) zalicza się: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu realizowanemu w szkole, odzież i umundurowanie, meble i dywany, ○ składniki majątkowe o wartości powyżej 150 zł brutto, ale nie wyższej niż 1 000 zł brutto nie są uznawane za środki trwałe, ich wartość początkowa podlega odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania. Ujmuje się je w ewidencji ilościowej pozabilansowej, ○ na każdy dzień bilansowy dokonuje się weryfikacji przyjętego okresu ekonomicznej użyteczności każdego składnika (tj. środka trwałego i wartości niematerialnej i prawnej). Zmiana przyjętego okresu skutkuje zmianą kwoty dokonywanych odpisów amortyzacyjnych począwszy od pierwszego dnia następnego roku obrotowego, ○ odpisów amortyzacyjnych jednostka dokonuje metodą liniową. środki trwałe i WNIp umarza się jednorazowo za cały rok obrotowy a odpis amortyzacyjny ujmuje w księgach rachunkowych jednostki pod datą 31 grudzień. Umorzenie nalicza się od miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiło przyjęcie środka trwałego lub WNIp. ○ środki trwałe w budowie (Inwestycje) wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Dolna granica wartości części dodatkowych ujmowanych jako zwiększenie wartości księgowej brutto środka trwałego ustalona jest w wysokości 10 000 zł. Jeżeli nakłady poniesione na ulepszenie danego obiektu są w skali roku niższe od 10 000 zł wówczas uznaje się je za koszty bieżącej działalności, jeżeli wyższe zaliczane są jako wydatki majątkowe, <p>3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu.</p>
5.	Inne informacje

Główna Księgowa
mgr Ilona Trymerska

DYREKTOR
mgr Barbara Ciecierska

1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych

L.p.	Nazwa grupy składników aktywów trwałych	Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku	Zwiększenia				Razem zwiększenia (4+5+6)	Zmniejszenia			Razem zmniejszenia (8+9+10)	Wartość początkowa (brutto) stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			nabyte	wartości początkowej aktualizacja	przemieszczenia wewnętrzne	4		5	6	7		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
I.	Wartości niematerialne i prawne	25 063,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 063,90	
II.	Środki trwałe (1+2+3+4+5)	8 206 857,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 206 857,11	
I.	Grunty	1 461 678,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 461 678,20	
I.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	6 346 603,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 346 603,64	
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	141 316,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141 316,39	
4.	Środki transportu	168 670,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168 670,00	
5.	Inne środki trwałe	88 588,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88 588,88	
III.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	15 123,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 123,76	0,00	15 123,76	0,00	
IV.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
V.	Rzeczowe aktywa trwałe (II+III+IV)	8 221 980,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 123,76	0,00	15 123,76	8 206 857,11	

Główna Księgowa

mgr Iłona Frymierska

WYREKTOR

mgr Barbara Ciecierska

1.1. Szczegółowy zakres zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

L.p.	Nazwa grupy składników aktywów trwałych	Umorzenie stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie stan na koniec roku (3+7-11)
			amortyzacja (umorzenie) za rok obrotowy	aktualizacja	inne	Razem zwiększenia (4+5+6)	zbycia	likwidacja	inne	Razem zmniejszenia (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Wartości niematerialne i prawne	25 063,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 063,90
II.	Środki trwałe (1+2+3+4+5)	2 372 831,24	160091,64	0,00	0,00	160 091,64	0,00	0,00	0,00	0,00	2 532 922,88
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 979 402,59	157 661,05	0,00	0,00	157 661,05	0,00	0,00	0,00	0,00	2 137 063,64
3.	Urządzenia techniczne i maszyn	136 169,77	2 430,59	0,00	0,00	2 430,59	0,00	0,00	0,00	0,00	138 600,36
4.	Środki transportu	168 670,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168 670,00
5.	Inne środki trwałe	88 588,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88 588,88
III.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V.	Rzeczowe aktywa trwałe (II+III+IV)	2 372 831,24	160 091,64	0,00	0,00	160 091,64	0,00	0,00	0,00	0,00	2 532 922,88

Główna Księgowa

mgr Iлона Trymerska

DYREKTOR

mgr Barbara Cietek

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 2
im. Noblistów Polskich
ul. Polna 5, 73-200 Choszczyno
tel./fax 95 765 23 39, 14 765 34 04
NIP: 594101

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury .

L.p	Wyszególnienie	Wartość bilansowa stan na koniec roku obrotowego	Aktualna wartość rynkowa
1.	Środki trwałe w tym:	0,00	0,00
1.1.	Dobra kultury	0,00	0,00

Główna Księgowa
mgr Iłona Tymerska

~~DYREKTOR~~
mgr Barbara Ciecierska

1.3. Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

L.p.	Wyszczególnienie aktywów trwałych	Stan odpisów aktualizujących		Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5)
		na początek roku	3			
1.						
2.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.	Papiery wartościowe długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główna Księgowa
mgr Iłona Tymerska

DYREKTOR
mgr Barbara Ciecierska

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Grundy użytkowane wieczystie	Stan na koniec roku obrotowego
1	2
Powierzchnia (m2)	0,00
Wartość (w zł)	0,00

Główna Księgowa

mgr Ilona Trymerska

DYREKTOR

mgr Barbara Cecierska

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 2
im. Noblistów Polskich
ul. Polna 5, 73-210 Choszczyno
tel./kss 93 705 25 90, fax 767 33 04
NIP: 59 15 15 15 15

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp	Nieamortyzowane lub nieumarzane przez jednostkę środki trwałe, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
	Wyszczególnienie	Wartość wg stanu na koniec roku obrotowego
1.	Grunty	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00
4.	Środki transportu	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00
6.	Razem środki trwałe (1+2+3+4+5)	0,00

Główna Księgowa
mgr Hona Bryndas

DYREKTOR
mgr Barbara Ciecierska

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

L.p.	Wyszczególnienie posiadanych papierów wartościowych	Stany na koniec roku obrotowego	
		Wartość wykazana w bilansie	Łączna liczba
1.	Akcje	0,00	0,00
2.	Udziały	0,00	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00
4.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00
5.	Razem papiery wartościowe (1+2+3+4)	0,00	0,00

Główna Księgowa
mgr Anna Tymierka

DYREKTOR
mgr Barbara Cyberska

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).

L.p.	Grupa należności (wg pozycji wyszczególnionych w bilansie) objęta odpisem aktualizującym	Odpisy aktualizujące należności					Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
		Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Zmniejszenia	7	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub upadłości	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Należności od dłużników którym oddalono wniosek o zawieszenie postępowania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Należności kwestionowane przez dłużników	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Należności które podwyższą uprzednio odpisane należności	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Należności o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Należności finansowe- zagrożone udzielone pożyczki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główna Księgowa

mgr Jolanta Dymowska

Dyrektor

mgr Barbara Ciecierska

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

L.p.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Rezerwy				
		Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wymienić należy rezerwy utworzone na przyszłe zobowiązania

Główna Księgowa
mgr Irena Tymerska

DYREKTOR
mgr Barbara Ciecierska

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat
- b) powyżej 3 do 5 lat
- c) powyżej 5 lat

L.p.	Wyszczególnienie zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu	Kwota zobowiązań długoterminowych z okresem spłaty pozostałym od dnia bilansowego:		
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 lat
1.	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00

Główna Księgowa
mgr Iłona Tymerska

DYREKTOR
mgr Barbara Cieterska

1.10. Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania wg stanu na koniec roku obrotowego:
1.	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	0,00
2.	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	0,00

Główna Księgowa
mgr Irena Główna

DYREKTOR
mgr Barbara Ciecierska

1.11. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

L.p.	Wyszczególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki	Stan na koniec roku obrotowego		Forma i charakter zabezpieczenia
		Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	
1	2	3	4	5
				hipoteka
				przewłaszczenie
				zastaw rejestrowy
				weksel
				gwarancje
	Razem	0,00	0,00	

Główna Księgowa

mgr Ilona Pymerska

SYREKTA

mgr Barbara Ciecierska

1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

L.p.	Wyszczególnienie zobowiązań warunkowych	Stan na koniec roku obrotowego		Forma i charakter zabezpieczenia
		Kwota zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia	
1	2	3	4	5
	Razem	0,00	0,00	

Główna Księgowa
mgr Irena Frymierska

DYREKTOR
mgr Barbara Ciecierska

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

L.p.	Wyszczególnienie istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych	Kwota wg stanu na koniec roku obrotowego
1.	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe w tym:	0,00
1.1.	czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów stanowiące różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	0,00
2.	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe w tym:	0,00 0,00

Główna Księgowa **DYREKTOR**
mgr Ilona Pymerska *mgr Barbara Ciecierka*

1.15. kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota wypłacona w roku obrotowym
1.	Środki pieniężne na świadczenia pracownicze, w tym:	4 111 187,16
	a) wynagrodzenia i składki na ubezpieczenia społeczne, płatne urlopy wypoczynkowe i zwolnienia lekarskie, nagrody i premie.	3 921 230,42
	b) świadczenia pieniężne (odzież ochronna, środki BHP)	412,47
	c) świadczenia z tytułu rozwiązania stosunku pracy	
	pracownicze (ekwiwalent za pranie i używanie własnej odzieży roboczej, dofinansowanie do sprzętu na zdalne nauczanie)	1 083,00
	e) świadczenia dla pracowników, emerytów i rencistów ZS nr 2 w Choszczynie z ZFSS	188 461,27

Główna Księgowa
mgr Irena Trymerska
DIREKTOR
mgr Barbara Ciecierska

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 2
im. Noblistów Polskich
ul. Polna 5, 73-200 Choszczno
tel./fax 95 765 25 30, eł. 765 34 94
NIP: 5941071107, REGON: 000179402

1.16. inne informacje

BRAK

Główna Księgowa

DYREKTOR

mgr Iłona Tymerska

mgr Barbara Ciecierska

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

L.p.	Wyszczególnienie rodzaju zapasów (według pozycji bilansu)	Wysokość odpisów aktualizujących wg stanu na koniec roku obrotowego
		0,00

Główna Księgowa
mgr Ilona Trymerska

DIRKTOR
mgr Barbara Ciecierska

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

L.p	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	
	Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
1.	Ogółem koszty wytworzenia zadanie inwentycyjne nr 1, w tym:	0,00
1.1.	Odsetki	0,00
1.2.	Różnice kursowe	0,00
2.	Ogółem koszty wytworzenia zadanie inwentycyjne nr 2, w tym:	0,00
2.1.	Odsetki	0,00
2.2.	Różnice kursowe	0,00

Główna Księgowa
mgr Ilona Trymerska
DYREKTOR
mgr Barbara Cierwicka

2.3. kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

L.p.	Wyszczególnienie poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Charakter	Kwota w roku obrotowym
1.	Ogółem przychody o nadzwyczajnej wartości w tym:		0,00
2.	Ogółem przychody które wystąpiły incydentalnie w tym:		0,00
3.	Ogółem koszty o nadzwyczajnej wartości w tym:		0,00
4.	Ogółem koszty które wystąpiły incydentalnie w tym:		0,00

Główna Księgowa
mgr Irena Trymerska

CYREK/0R
mgr Barbara Ciecierska

**2.4. informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe
podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w
sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych**

NIE DOTYCZY

**Główna Księgowa
mgr Ilona Tymerska**

DYREKTOR
mgr Barbara Bucierska

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 2
Im. Noblistów Polskich
ul. Podgórze 73-590, Choszcz
tel./fax - 73 590 41 08/590 41 10
NIP: 584 007 4101, REGON: BRAK

Główna Księgowa
mgr Iлона Tymerska

DYREKTOR
mgr Barbara Ciecierska

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

BRAK

Główna Księgowa
mgr Ilona Pymerska

REKTO
mgr Barbara Ciecierska